

DECISIONE – PROG. N° 18/2026 Approvata il 17 luglio 2026 copia	ASP AZALEA AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342 Amministratore Unico
OGGETTO: RETTIFICA IN AUTOTUTELA, PER MERO ERRORE MATERIALE, DELL'ALLEGATO B (CONTO ECONOMICO) DELLA DECISIONE N. 17 DEL 15/07/2026 DI ADOZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2025. RIPUBBLICAZIONE DEGLI ATTI	

L'anno **2026**, il giorno **17 luglio**, alle ore **10,30**, in videoconferenza, si presenta l'Amministratore Unico dell'ASP AZALEA, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 13 del 10 novembre 2025, nella persona del Dott. Paolo Bianchi, per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti di verbalizzante, il Direttore Dott. Diego Adorni.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO che con Decisione n. 17 del 15 luglio 2026 è stato adottato il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 di ASP Azalea, corredato dei relativi allegati, tra cui il conto economico (Allegato B) e il bilancio per centri di attività (Allegato B2);

RILEVATO che, in sede di verifica successiva all'adozione, è stato riscontrato un mero errore materiale di trascrizione nell'Allegato B (conto economico): alla prima riga "Valore della produzione" risulta indicato l'importo di € 13.344.752,78 in luogo del corretto importo di € 13.344.725,78, quale correttamente esposto nell'Allegato B2 (bilancio per centri di attività) e risultante dalle scritture contabili dell'esercizio, per effetto della trasposizione di due cifre intervenuta nella fase di composizione e stampa degli allegati;

RILEVATO ALTRESI' che, in sede di verifica successiva all'adozione, è stato riscontrato un mero errore materiale di trascrizione nell'Allegato C (Nota integrativa) nella tabella denominata "RIPARTIZIONE DEI RICAVI DELLE PRESTAZIONI SECONDO CATEGORIE DI ATTIVITA'": nel campo Proventi e ricavi diversi" risulta indicato l'importo di € 879.789,44 in luogo del corretto importo di € 879.727,79 come correttamente esposto in tutti gli altri allegati;

DATO ATTO che l'errore ha natura esclusivamente materiale e ricognitiva, non incide in alcun modo sulle scritture contabili dell'esercizio, sul risultato di esercizio, sulle risultanze dello stato patrimoniale e del conto economico, né su alcun altro contenuto sostanziale del bilancio consuntivo 2025, le cui risultanze reali restano integralmente confermate;

RICHIAMATO il consolidato orientamento giurisprudenziale secondo cui la rettifica dell'errore materiale costituisce espressione del generale potere di autotutela della pubblica amministrazione (L. 7 agosto 1990, n. 241) e, non incidendo sul contenuto dispositivo e sostanziale dell'atto, non integra annullamento d'ufficio ai sensi dell'art. 21-nonies della medesima legge, non richiede alcuna comparazione di interessi né soggiace a limiti temporali, configurandosi come attività doverosa volta a ripristinare la corrispondenza tra la volontà dell'ente e la sua rappresentazione documentale;

RITENUTO pertanto doveroso procedere alla rettifica dell'errore materiale sopra descritto, mediante sostituzione dell'Allegato B con la versione corretta e conseguente ripubblicazione del bilancio consuntivo 2025 nella sua versione emendata;

DATO ATTO che la presente rettifica non comporta alcun onere a carico dell'ente né alcuna modifica delle risultanze contabili già adottate;

VISTI lo Statuto dell'Azienda, la L.R. 12 marzo 2003, n. 2, la L.R. 26 luglio 2013, n. 12, la DGR n. 279/2007 e il vigente Regolamento di Contabilità;

DECIDE

- di rettificare**, per le motivazioni esposte in premessa e a titolo di correzione di mero errore materiale, gli allegati B e C nelle parti seguenti:

- Quanto all' Allegato B (conto economico) della Decisione n. 17 del 15 luglio 2026, sostituendo: alla prima riga dell'Allegato B - B1 (conto economico) "Valore della produzione" l'importo di € 13.344.752,78 con il corretto importo di € **13.344.725,78**, conforme alle scritture contabili e all'Allegato B2;
 - Quanto all'Allegato C (nota integrativa) della Decisione sopra richiamata, nella tabella denominata "RIPARTIZIONE DEI RICAVI DELLE PRESTAZIONI SECONDO CATEGORIE DI ATTIVITA'" nel campo "Proventi e ricavi diversi" il corretto importo di € 879.727,79 come correttamente esposto in tutti gli altri allegati;
2. **di dare atto** che restano integralmente confermati in ogni altra loro parte la Decisione n. 17/2026 e tutti gli allegati al bilancio consuntivo dell'esercizio 2025, ivi comprese tutte le risultanze contabili, che non subiscono alcuna modifica sostanziale;
 3. **di disporre** la ripubblicazione del bilancio consuntivo 2025 nella versione corretta, con sostituzione dell'Allegato B emendato, all'Albo pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
 4. **di trasmettere** la presente decisione, unitamente all'allegato rettificato, all'Organo di Revisione contabile e all'Assemblea dei Soci, ai fini della successiva approvazione del bilancio consuntivo 2025;
 5. **di dare atto** che la presente decisione non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
 6. **di assumere** la proposta di previsione finale dell'esercizio 2025 di ASP Azalea contenuta nei seguenti documenti allegati e parti integranti della presente deliberazione:
 - a) Stato patrimoniale (allegato A);
 - b) Conto economico (allegato B);
 - c) Nota integrativa (allegato C);
 - d) Relazione sulla gestione (allegato D);
 - e) Bilancio sociale (allegato E);
 7. **di confermare** all'Assemblea dei soci di riportare in utili a nuovo il risultato positivo relativo al consuntivo 2025 pari ad € 9.659,51;
 8. **di sottoporre** la presente decisione all'Assemblea dei Soci per l'approvazione, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) dello Statuto vigente.

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Diego Adorni)

L'Amministratore Unico
(F.to Paolo Bianchi)

A.S.P. AZALEA " Azienda Pubblica di Servizi alla Persona"
 CASTEL SAN GIOVANNI (PC)
 C.F.:91094630331
 P.IVA:01538050335

15/07/2026

pag. 1

Bilancio dal 01/01/2025 al 31/12/2025

	2025	2024
ATTIVO	9.689.002,01	10.152.621,57
B) IMMOBILIZZAZIONI	7.040.367,61	7.191.281,52
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	36.098,26	60.512,69
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	17.775,80	35.892,97
Software e diritti di utilizzaz. op.ing.	155.664,08	151.484,36
F.do amm.to software ed altri diritti	-137.888,28	-115.591,39
Migliorie su beni di terzi	18.322,46	24.619,72
Migliorie su beni di terzi	31.486,32	31.486,32
F.do amm.to migliorie su beni di terzi	-13.163,86	-6.866,60
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	7.004.269,35	7.130.768,83
Fabbricati del patrim. indisponibile	4.973.931,10	5.141.377,96
Fabbricati del patrim. indisponibile	8.752.336,51	8.663.070,32
F.do amm.to fabbr. patr. indisponibile	-3.778.405,41	-3.521.692,36
Impianti e macchinari	325.189,87	339.671,81
Impianti e macchinari	1.533.779,80	1.481.863,14
F.do amm.to impianti e macchinari	-1.208.589,93	-1.142.191,33
Attrezzature socio-ass. e sanitarie	328.810,28	347.903,51
Attrezzature socio-ass. e sanitarie	761.503,42	743.251,00
F.do amm.to attrezz. socio-ass. e sanit.	-432.693,14	-395.347,49
Mobili e arredi	760.084,84	767.163,74
Mobili e arredi	1.316.636,50	1.293.958,49
F.do amm.to mobili e arredi	-556.551,66	-526.794,75
Mobili e arredi di pregio artistico	38.632,50	38.632,50
Mobili e arredi di pregio artistico	38.632,50	38.632,50
Macchine d'ufficio, computers	94.533,41	101.248,33
Macchine d'ufficio, computers	319.195,05	301.163,08
F.do amm.to macchine d'ufficio,computers	-224.661,64	-199.914,75
Automezzi	223.646,17	177.454,49
Automezzi	402.290,16	284.068,50
F.do amm.to automezzi	-178.643,99	-106.614,01
Altri beni	55.172,72	46.484,62
Altri beni	84.417,32	75.145,32
F.do amm.to altri beni	-29.244,60	-28.660,70
Immobilizzazioni in corso e acconti	204.268,46	170.831,87
C) ATTIVO CIRCOLANTE	2.273.119,99	2.857.671,80
RIMANENZE	114.702,96	117.016,06
Rimanenze beni socio-sanitari	10.406,02	11.278,30
Rimanenze beni tecnico economici	104.296,94	105.737,76
CREDITI	3.232.672,03	4.545.117,79
Crediti verso utenti	2.256.549,42	2.663.577,59
Crediti verso utenti	2.494.673,94	2.908.259,03
Totalizzazione Clienti	2.494.673,94	2.908.259,03

Bilancio dal 01/01/2025 al 31/12/2025

F.do svalutazione crediti verso utenti	-238.124,52	-244.681,44
Crediti verso erario	55.575,00	38.951,65
IVA su acquisti	0,00	38.951,65
Erario d'IVA	55.575,00	0,00
Crediti verso altri soggetti privati	0,00	136.941,37
Crediti verso altri soggetti	0,00	136.941,37
Crediti x fatt. da emett. e n.a. da ric.	920.547,61	1.705.647,18
Crediti per fatture e note da emettere	871.699,41	1.636.629,65
Note di accredito da ricevere	48.848,20	69.017,53
DISPONIBILITA' LIQUIDE	-1.074.255,00	-1.804.462,05
Cassa	783,62	466,48
C/c bancari	-1.075.038,62	-1.804.928,53
C/c di Tesoreria	-1.075.038,62	-1.804.928,53
Banca Popolare di Sondrio	-1.075.038,62	-1.804.928,53
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	375.514,41	103.668,25
RATEI E RISCONTI ATTIVI	375.514,41	103.668,25
Ratei attivi	251.656,66	2.312,24
Risconti attivi	123.857,75	101.356,01

Bilancio dal 01/01/2025 al 31/12/2025

	2025	2024
PASSIVO	9.689.002,01	10.152.621,57
A) PATRIMONIO NETTO	2.790.937,35	2.901.840,31
FONDO DI DOTAZIONE	-1.955.264,26	-1.955.264,26
Fondo di dotazione all'01/01/2009	-3.021.987,67	-3.021.987,67
Variazioni al Fondo di dotazione	1.066.723,41	1.066.723,41
CONTRIBUTI IN C/CAPITALE ALL'01/01/2008	4.374.852,45	4.575.477,92
Contributi in c/capitale all'01/01/2008	4.374.852,45	4.575.477,92
CONTRIBUTI IN C/CAPITALE VINCOLATI	14.900,00	14.900,00
Altri contributi vincolati ad investim.	14.900,00	14.900,00
Altri contributi vinc. ad investim. util	-13.700,00	0,00
Altri contr. vinc. ad investim. da util.	28.600,00	14.900,00
DONAZIONI VINCOLATE AD INVESTIMENTI	193.814,36	113.751,36
Donazioni vinc. ad inv. da utilizzare	193.814,36	113.751,36
Donazioni vinc. ad inv. da utilizzare	193.814,36	113.751,36
UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO	152.975,29	124,14
Utili (perdite) portati a nuovo	152.975,29	124,14
Utili portati a nuovo	152.975,29	124,14
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	9.659,51	152.851,15
Utile (perdita) dell'esercizio	9.659,51	152.851,15
Utile dell'esercizio	9.659,51	152.851,15
B) FONDI RISCHI E ONERI	1.349.277,17	1.774.806,02
FONDI PER IMPOSTE, ANCHE DIFFERITE	10.444,40	10.444,40
Fondi per imposte, anche differite	10.444,40	10.444,40
Fondo imposte per accert. in atto o pres.	10.444,40	10.444,40
FONDI PER RISCHI	380.611,61	380.611,61
Fondi per rischi	380.611,61	380.611,61
Fondo per controversie legali in corso	23.113,65	23.113,65
Fondo per rischi non coperti da assicur.	357.497,96	357.497,96
ALTRI FONDI	958.221,16	1.383.750,01
Altri fondi	958.221,16	1.383.750,01
Fondo rinnovi contratt. pers. dipendente	428.540,58	428.540,58
Fondo recupero ore str. pers. dipendente	56.463,40	191.823,79
Fondo manutenzioni cicliche	191.837,84	191.837,84
Fondo interessi passivi fornitori	20.000,00	20.000,00
Fondo per sostituzione pers.	226.771,97	498.287,74
Fondo gestione Hospice	26.199,52	26.199,52
Fondo gestione centro famiglie	0,00	12.029,00
Fondo gestione progetto povertà	8.407,85	15.031,54
D) DEBITI	4.972.401,11	5.228.700,91
DEBITI PER MUTUI E PRESTITI	1.877.855,27	1.300.127,44
Debiti per mutui e prestiti	1.877.855,27	1.300.127,44
Mutui c/o Banche	1.877.855,27	1.300.127,44

Bilancio dal 01/01/2025 al 31/12/2025

Mutuo Banca di Piacenza	926.679,53	54.444,47
Mutuo CARI PRPC	0,00	45.775,91
Mutuo CARIGE	13.662,29	88.069,67
Mutuo Banca Pop. di Sondrio	937.513,45	1.111.837,39
DEBITI VERSO FORNITORI	950.989,35	1.389.159,42
Debiti verso fornitori	950.989,35	1.389.159,42
Totalizzazione Fornitori	950.989,35	1.389.159,42
DEBITI TRIBUTARI	311.061,04	441.335,37
Debiti tributari	311.061,04	441.335,37
Iva su vendite	0,00	412,90
Erario conto ritenute lavoro autonomo	3.732,37	7.945,57
Erario conto rit. lavoro dip. e assimil.	68.352,70	99.866,57
Debiti per IRAP	56.174,24	53.992,36
Debiti per IRES	352,33	150,00
Iva su acquisti Split Payment	182.449,40	278.967,97
DEBITI VS. IST. DI PREV. E DI SICUREZZA	232.022,89	220.840,91
Debiti vs. Ist. di Prev. e di Sicurezza	232.022,89	220.840,91
Debiti verso INPS	326,00	720,00
Debiti verso INPDAP	231.696,89	220.120,91
DEBITI VERSO PERSONALE DIPENDENTE	507.595,65	131.830,20
Debiti verso personale dipendente	507.595,65	131.830,20
Debiti per retribuzioni pers. dipendente	507.595,65	131.830,20
ALTRI DEBITI VERSO PRIVATI	284.581,35	280.563,14
Altri debiti verso privati	284.581,35	280.563,14
Debiti per cessione del quinto e pignor.	9.739,96	10.690,17
Debiti verso sindacati	3.462,23	3.373,81
Altri debiti verso privati	271.379,16	266.499,16
Deposito cauz. clienti	217.465,96	214.115,96
Disponibilità conto ospiti	53.946,40	52.416,40
Anticipazione farmaci	-33,20	-33,20
DEBITI PER FATTURE DA RICEVERE	808.295,56	1.464.844,43
Debiti x fatt. da ricev. e n.a. da emett	808.295,56	1.464.844,43
Debiti per fatture da ricevere	777.764,74	1.027.359,69
Note d'accredito da emettere	30.530,82	437.484,74
E) RATEI E RISCONTI	576.386,38	247.274,33
RATEI PASSIVI	576.386,38	247.274,33
Ratei passivi	52.444,15	7.611,58
Risconti passivi	523.942,23	239.662,75

PAREGGIO DI ESERCIZIO 2025	0,00	
PAREGGIO DI ESERCIZIO 2024		0,00

A.S.P. AZALEA - CASTEL SAN GIOVANNI (PC) -All.to "B" Decisione Amm. Unico n. 18 del 17/07/2026						
Conto economico 2025 (artt. 2424 e 2424 -bis)						
1° Livello	2° Livello	3° Livello		Bilancio consuntivo 2025	Bilancio consuntivo 2024	Variazioni
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				13.344.725,78	13.662.313,01	-317.587,23
	RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.			11.535.903,61	11.457.073,06	78.830,55
		Rette		3.769.191,39	3.958.038,45	-188.847,06
		Oneri a rilievo sanitario		3.097.930,69	2.993.478,82	104.451,87
		Concorsi rimborsi e recuperi da attività		1.694.076,52	1.786.706,93	-92.630,41
		Altri ricavi		2.974.705,01	2.718.848,86	255.856,15
	COSTI CAPITALIZZATI			200.625,47	200.625,47	0,00
		Quota per utilizzo contributi in c/cap.		200.625,47	200.625,47	0,00
	PROVENTI E RICAVI DIVERSI			879.727,79	1.212.461,73	-332.733,94
		Proventi e ricavi da utilizzo del patr.		250.645,48	250.645,50	-0,02
		Concorsi rimborsi e recuperi x att. div.		9.289,48	11.697,30	-2.407,82
		Sopravvenienze attive ed insuss. del pas		273.098,59	607.632,89	-334.534,30
		Altri ricavi istituzionali		16.764,18	11.870,48	4.893,70
		Ricavi da attività commerciale		329.930,06	330.615,56	-685,50
	CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO			728.468,91	792.152,75	-63.683,84
		Contributi in c/esercizio dalla Regione		113.335,34	307.740,85	-194.405,51
		Contributi dai Comuni dell'ambito distr.		156.564,09	89.464,73	67.099,36
		Contributi dallo Stato e da altri Enti		391.569,48	317.947,17	73.622,31
		Altri contributi da privati		2.000,00	2.000,00	0,00
		Contributi da Ass. no profit		65.000,00	75.000,00	-10.000,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				12.913.690,25	13.047.652,32	-133.962,07
	ACQUISTI BENI			201.402,81	200.067,53	1.335,28
		Acquisti beni socio - sanitari		62.544,51	63.213,02	-668,51
		Acquisti beni tecnico - economici		138.858,30	136.854,51	2.003,79
	ACQUISTI DI SERVIZI			5.869.733,45	5.568.030,08	301.703,37
		Acq. serv. per gest. attività socio-san.		1.136.597,63	1.037.864,78	98.732,85
		Servizi esternalizzati		1.618.396,21	1.601.809,81	16.586,40
		Trasporti		49.809,71	67.537,29	-17.727,58
		Consulenze socio sanitarie e ass.		13.875,00	13.954,00	-79,00
		Altre consulenze		128.908,03	96.884,97	32.023,06
		Lavoro inter. e altre forme di coll. amm.va		710.925,88	575.105,60	135.820,28
		Utenze		467.719,13	398.988,06	68.731,07
		Manutenzioni e riparazioni ordinarie		476.674,64	408.613,60	68.061,04
		Costi per organi Istituzionali		24.609,70	24.000,00	609,70
		Assicurazioni		107.866,45	100.848,91	7.017,54
		Altri servizi		17.416,55	11.459,95	5.956,60
		Prestazioni servizi sociali		1.116.934,52	1.230.963,11	-114.028,59
	GODIMENTO DI BENI DI TERZI			39.434,44	38.746,14	688,30
		Affitti		31.170,50	30.689,00	481,50
		Service		3.263,94	2.547,36	716,58
		Rimborso spese comodati		5.000,00	5.509,78	-509,78
	COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE			5.837.599,68	5.806.671,10	30.928,58
		Salari e stipendi		4.500.278,73	4.486.302,36	13.976,37
		Oneri sociali		1.314.417,38	1.295.031,07	19.386,31
		Altri costi personale dipendente		22.903,57	25.337,67	-2.434,10
	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI			503.738,31	456.107,20	47.631,11
		Ammortamenti delle imm. immateriali		14.647,92	11.227,14	3.420,78
		Ammortamenti delle immobilizz. materiali		489.090,39	444.880,06	44.210,33
	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE			2.313,10	17.053,08	-14.739,98
		Variaz. rim. dei beni socio-sanit.		872,28	7.478,09	-6.605,81
		Variaz. rim. dei beni tecnico-econ.		1.440,82	9.574,99	-8.134,17
	ALTRI ACCANTONAMENTI			80.804,33	689.262,85	-608.458,52
		Altri accantonamenti		80.804,33	689.262,85	-608.458,52
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE			378.664,13	271.714,34	106.949,79
		Costi amministrativi		17.778,37	8.831,62	8.946,75
		Imposte non sul reddito		7.071,69	5.706,67	1.365,02
		Tasse		48.062,15	43.340,25	4.721,90
		Altri oneri diversi di gestione		2,10	195,55	-193,45
		Sopravvenienze passive ed insuss.		305.749,82	213.640,25	92.109,57
RISULTATO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA (A - B)				431.035,53	614.660,69	-183.625,16
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				-120.469,29	-152.427,71	31.958,42
	INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI FIN.			-120.469,29	-152.427,71	31.958,42
		Interessi passivi su mutui		-63.054,91	-85.138,07	22.083,16
		Interessi passivi bancari		-56.469,15	-67.289,64	10.820,49
		Oneri finanziari diversi		-945,23	0,00	-945,23
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				91.969,42	64.102,58	27.866,84
	PROVENTI STRAORDINARI			91.969,42	64.102,58	27.866,84
		Donazioni, lasciti ed erogazioni lib.		91.969,42	64.102,58	27.866,84
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)				402.535,66	526.335,56	-123.799,90
I) IMPOSTE E TASSE				392.876,15	373.484,41	19.391,74
	IMPOSTE SUL REDDITO			392.876,15	373.484,41	19.391,74
		Irap		392.553,32	372.782,41	19.770,91
		Ires		322,83	702,00	-379,17
U) UTILE O PERDITA DI ESERCIZIO				9.659,51	152.851,15	-143.191,64
	UTILE O PERDITA DI ESERCIZIO			9.659,51	152.851,15	-143.191,64
		Utile o Perdita di esercizio		9.659,51	152.851,15	-143.191,64
UTILE DI ESERCIZIO 2025				9.659,51	152.851,15	-143.191,64

A.S.P. AZALEA - CASTEL SAN GIOVANNI (PC) - All.to "B.1" Decisione Amm. Unico n. 18 del 17/07/2026						
Conto economico 2025 (artt. 2424 e 2424 -bis)						
1° Livello	2° Livello	3° Livello		Bilancio consuntivo 2025	Bilancio previsionale 2025	Variazioni
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				13.344.725,78	13.175.500,00	169.225,78
	RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.			11.535.903,61	11.534.600,00	1.303,61
		Rette		3.769.191,39	3.871.336,00	-102.144,61
		Oneri a rilievo sanitario		3.097.930,69	3.132.630,00	-34.699,31
		Concorsi rimborsi e recuperi da attività		1.694.076,52	1.729.976,00	-35.899,48
		Altri ricavi		2.974.705,01	2.800.658,00	174.047,01
	COSTI CAPITALIZZATI			200.625,47	200.625,47	0,00
		Quota per utilizzo contributi in c/cap.		200.625,47	200.625,47	0,00
	PROVENTI E RICAVI DIVERSI			879.727,79	752.297,00	127.430,79
		Proventi e ricavi da utilizzo del patr.		250.645,48	250.645,48	0,00
		Concorsi rimborsi e recuperi x att. div.		9.289,48	8.400,00	889,48
		Sopravvenienze attive ed insuss. del pas		273.098,59	0,00	273.098,59
		Altri ricavi istituzionali		16.764,18	12.000,00	4.764,18
		Ricavi da attività commerciale		329.930,06	335.000,00	-5.069,94
	CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO			728.468,91	687.978,00	40.490,91
		Contributi in c/esercizio dalla Regione		113.335,34	105.400,00	7.935,34
		Contributi dai Comuni dell'ambito distr.		156.564,09	155.212,00	1.352,09
		Contributi dallo Stato e da altri Enti		391.569,48	307.616,00	83.953,48
		Altri contributi da privati		2.000,00	4.750,00	-2.750,00
		Contributi da Ass. no profit		65.000,00	115.000,00	-50.000,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				12.913.690,25	12.672.881,00	240.809,25
	ACQUISTI BENI			201.402,81	182.030,00	19.372,81
		Acquisti beni socio - sanitari		62.544,51	70.500,00	-7.955,49
		Acquisti beni tecnico - economici		138.858,30	111.530,00	27.328,30
	ACQUISTI DI SERVIZI			5.869.733,45	5.427.435,00	442.298,45
		Acq. serv. per gest. attività socio-san.		1.136.597,63	1.053.000,00	83.597,63
		Servizi esternalizzati		1.618.396,21	1.591.300,00	27.096,21
		Trasporti		49.809,71	72.000,00	-22.190,29
		Consulenze socio sanitarie e ass.		13.875,00	14.800,00	-925,00
		Altre consulenze		128.908,03	104.000,00	24.908,03
		Lavoro inter. e altre forme di coll. amm.va		710.925,88	558.800,00	152.125,88
		Utenze		467.719,13	368.900,00	98.819,13
		Manutenzioni e riparazioni ordinarie		476.674,64	336.200,00	140.474,64
		Costi per organi Istituzionali		24.609,70	24.000,00	609,70
		Assicurazioni		107.866,45	97.300,00	10.566,45
		Altri servizi		17.416,55	21.935,00	-4.518,45
		Prestazioni servizi sociali		1.116.934,52	1.185.200,00	-68.265,48
	Godimento di beni di terzi			39.434,44	66.920,00	-27.485,56
		Affitti		31.170,50	31.000,00	170,50
		Noleggi		0,00	16.520,00	-16.520,00
		Service		3.263,94	9.900,00	-6.636,06
		Rimborso spese comodati		5.000,00	9.500,00	-4.500,00
	COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE			5.837.599,68	6.400.146,00	-562.546,32
		Salari e stipendi		4.500.278,73	5.011.376,00	-511.097,27
		Oneri sociali		1.314.417,38	1.372.900,00	-58.482,62
		Altri costi personale dipendente		22.903,57	15.870,00	7.033,57
	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI			503.738,31	535.980,00	-32.241,69
		Ammortamenti delle imm. immateriali		14.647,92	12.474,00	2.173,92
		Ammortamenti delle immobilizz. materiali		489.090,39	523.506,00	-34.415,61
	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE			2.313,10	0,00	2.313,10
		Variaz. rim. dei beni socio-sanit.		872,28	0,00	872,28
		Variaz. rim. dei beni tecnico-econ.		1.440,82	0,00	1.440,82
	ALTRI ACCANTONAMENTI			80.804,33	0,00	80.804,33
		Altri accantonamenti		80.804,33	0,00	80.804,33
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE			378.664,13	60.370,00	318.294,13
		Costi amministrativi		17.778,37	11.170,00	6.608,37
		Imposte non sul reddito		7.071,69	8.650,00	-1.578,31
		Tasse		48.062,15	40.550,00	7.512,15
		Altri oneri diversi di gestione		2,10	0,00	2,10
		Sopravvenienze passive ed insuss.		305.749,82	0,00	305.749,82
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)				431.035,53	502.619,00	-71.583,47
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				-120.469,29	-85.909,00	-34.560,29
	INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI FIN.			-120.469,29	-140.100,00	19.630,71
		Interessi passivi su mutui		-63.054,91	-80.000,00	16.945,09
		Interessi passivi bancari		-56.469,15	-60.100,00	3.630,85
		Oneri finanziari diversi		-945,23	0,00	-945,23
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				91.969,42	54.191,00	37.778,42
	PROVENTI STRAORDINARI			91.969,42	54.191,00	37.778,42
		Donazioni, lasciti ed erogazioni lib.		91.969,42	54.191,00	37.778,42
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)				402.535,66	416.710,00	-14.174,34
I) IMPOSTE E TASSE				392.876,15	409.910,00	-17.033,85
	IMPOSTE SUL REDDITO			392.876,15	409.910,00	-17.033,85
		Irap		392.553,32	408.310,00	-15.756,68
		Ires		322,83	1.600,00	-1.277,17
U) UTILE O PERDITA DI ESERCIZIO				9.659,51	6.800,00	2.859,51
	UTILE O PERDITA DI ESERCIZIO			9.659,51	6.800,00	2.859,51
		Utile o Perdita di esercizio		9.659,51	6.800,00	2.859,51
UTILE DI ESERCIZIO 2025				9.659,51	6.800,00	2.859,51

A.S.P. AZALEA - CASTEL SAN GIOVANNI (PC)		Allegato "B.2" Decisione dell'Amm.Unico N. 18 del 17/07/2026																	
Bilancio dal 01/01/2025 al 31/12/2025																			
	2025	ATTIVITA' ISTITUZIONALE	C.R.A.	S.A.D.	HOSPICE	COM. ALLOG. GIARDINO	SOC. COSTI COMUNI	C.S.R.R. "CAMELOT"	C.S.R.D. "IL CHIOSTRO"	ALTRI C/R ISTITUZIONALI	CENTRO FAMIGLIE	PROGETTO POVERTA'	PNRR M5C2 PIPPI	ATTIVITA' COMMERCIALE					
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	13.344.725,78	12.974.324,33	4.908.146,31	406.377,66	1.018.108,00	738.324,19	3.406.827,49	691.554,78	440.219,10	849.602,60	229.668,98	233.531,14	51.964,08	370.401,45					
RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.	11.535.903,61	11.495.432,22	4.559.787,13	392.539,93	768.431,46	713.175,51	3.025.221,25	677.509,62	407.788,33	487.906,28	228.586,22	233.386,49	0,00	40.471,39					
Rette	3.769.191,39	3.769.191,39	3.769.191,39	2.066.195,81	144.665,90	644.074,05	9.503,15	106.867,30	27.570,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Oneri a rilievo sanitario	3.097.930,69	3.097.930,69	1.909.954,42	247.908,79	0,00	68.985,00	70.634,40	500.468,67	299.979,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Concorsi rimborsi e recuperi da attività	1.694.076,52	1.694.076,52	583.202,45	26,70	53,40	53,40	422.846,95	17.394,18	13.934,61	193.623,66	229.565,20	233.375,97	0,00	0,00					
Altri ricavi	2.974.705,01	2.934.233,62	434,45	38,54	63,06	63,06	2.522.236,75	50.779,47	66.304,13	294.282,62	21,02	10,52	0,00	40.471,39					
COSTI CAPITALIZZATI	200.625,47	200.625,47	63.933,48	0,00	20.503,80	20.503,80	0,00	0,00	20.503,80	75.180,59	0,00	0,00	0,00	0,00					
Quota per utilizzo contributi in c/cap.	200.625,47	200.625,47	63.933,48	0,00	20.503,80	20.503,80	0,00	0,00	20.503,80	75.180,59	0,00	0,00	0,00	0,00					
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	879.727,79	549.797,73	202.335,32	5.904,21	4.392,30	4.524,87	41.440,84	595,42	4.021,62	286.415,72	42,76	124,65	0,00	329.930,06					
Proventi e ricavi da utilizzo del patr.	250.645,48	250.645,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.645,48	0,00	0,00	0,00	0,00					
Concorsi rimborsi e recuperi x att. div.	9.289,48	9.289,48	4.123,64	3.675,84	24,00	362,00	196,00	294,00	270,00	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00					
Sopravvenienze attive ed insuss. del pas	273.098,59	273.098,59	193.882,68	2.217,54	4.359,12	4.150,19	41.200,83	138,71	3.741,70	23.348,24	39,72	19,86	0,00	0,00					
Altri ricavi istituzionali	16.764,18	16.764,18	4.329,00	10,83	9,18	12,68	44,01	162,71	9,92	12.104,00	3,06	78,79	0,00	0,00					
Ricavi da attività commerciale	329.930,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	329.930,06					
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	728.468,91	728.468,91	82.090,38	7.833,52	224.780,44	120,01	340.165,40	13.449,74	7.905,35	100,01	39,98	20,00	51.964,08	0,00					
Contributi in c/esercizio dalla Regione	113.335,34	113.335,34	81.290,39	7.773,53	3.096,34	0,00	0,00	13.349,73	7.825,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Contributi dai Comuni dell'ambito distr.	156.564,09	156.564,09	0,00	0,00	156.564,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Contributi dallo Stato e da altri Enti	391.569,48	391.569,48	0,00	0,00	0,00	0,00	339.605,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.964,08	0,00					
Altri contributi da privati	2.000,00	2.000,00	799,99	59,99	120,01	120,01	560,00	100,01	80,00	100,01	39,98	20,00	0,00	0,00					
Contributi da Ass. no profit	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	-12.913.690,25	-12.544.695,24	-4.689.686,65	-457.762,92	-1.042.869,19	-705.928,36	-3.267.682,42	-604.540,59	-494.195,55	-767.898,13	-241.609,58	-220.557,77	-51.964,08	-368.995,01					
ACQUISTI BENI	-201.402,81	-201.402,81	-118.120,14	-4.263,01	-11.181,26	-19.843,41	-10.023,86	-22.423,48	-10.309,16	-302,78	-1.532,52	-1.741,35	-1.661,84	0,00					
Acquisti beni socio - sanitari	-62.544,51	-62.544,51	-54.948,35	0,00	-2.835,20	-1.762,64	0,00	-2.840,03	-1.58,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Acquisti beni tecnico - economici	-138.858,30	-138.858,30	-63.171,79	-4.263,01	-8.346,06	-18.080,77	-10.023,86	-19.583,45	-10.150,87	-302,78	-1.532,52	-1.741,35	-1.661,84	0,00					
ACQUISTI DI SERVIZI	-5.869.733,45	-5.523.961,50	-1.573.984,41	-84.350,61	-365.472,86	-233.665,85	-2.406.968,61	-142.928,65	-144.754,81	-263.921,87	-229.710,51	-30.201,26	-48.002,26	-345.771,95					
Acq. serv. per gest. attività socio-san.	-1.136.597,63	-1.136.597,63	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.028.250,49	-3.919,50	-3.919,50	0,00	-69.208,78	0,00	-31.299,36	0,00					
Servizi esternalizzati	-1.618.396,21	-1.312.183,39	-774.818,28	-2.953,45	-125.896,05	-149.157,86	-73.266,97	-85.748,59	-45.624,46	-48.027,71	-6.307,77	-382,25	0,00	-306.212,82					
Trasporti	-49.809,71	-49.809,71	0,00	0,00	0,00	0,00	-23.665,61	0,00	-26.144,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Consulenze socio sanitarie e ass.	-13.875,00	-13.875,00	-6.684,55	-1.032,80	-1.100,12	-880,73	-1.686,22	-1.195,07	-867,34	-184,76	-44,25	-199,16	0,00	0,00					
Altre consulenze	-128.908,03	-128.638,03	-68.770,83	-1.392,76	-10.039,94	-6.662,13	-21.746,45	-2.504,33	-4.764,45	-9.904,40	-2.388,50	-464,24	0,00	-270,00					
Lavoro inter. e altre forme di coll. ammv.a	-710.925,88	-710.925,88	-284.349,81	-57.345,92	-116.426,01	-7.359,93	-16.706,42	-25.222,51	-13.452,10	-2.496,86	-146.689,08	-24.174,34	-16.702,90	0,00					
Utenze	-467.719,13	-435.014,33	-184.729,05	-2.826,80	-33.171,88	-28.278,49	-15.784,27	-1.656,33	-14.041,06	-153.610,86	-374,72	-540,87	0,00	-32.704,80					
Manutenzioni e riparazioni ordinarie	-476.674,64	-470.090,31	-206.937,27	-11.506,95	-69.298,49	-30.744,32	-64.717,52	-13.449,67	-25.852,18	-43.452,05	-1.932,04	-2.199,82	0,00	-6.584,33					
Costi per organi istituzionali	-24.609,70	-24.609,70	-5.014,67	-1.012,35	-1.807,37	-1.807,37	-9.665,96	-1.687,26	-1.567,13	-600,59	-674,91	-772,09	0,00	0,00					
Assicurazioni	-107.866,45	-107.866,45	-36.197,43	-5.157,15	-5.691,12	-7.884,34	-30.615,24	-6.758,82	-7.481,25	-4.943,07	-1.809,85	-1.328,18	0,00	0,00					
Altri servizi	-17.416,55	-17.416,55	-6.482,52	-1.122,43	-2.041,88	-890,68	-3.928,74	-786,57	-1.041,24	-701,57	-280,61	-140,31	0,00	0,00					
Prestazioni servizi sociali	-1.116.934,52	-1.116.934,52	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.116.934,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	-39.434,44	-39.434,44	-1.962,98	-4,94	-9,88	-9,88	-20.470,68	-16.178,74	-6,59	-8,24	-779,23	0,00	0,00	0,00					
Affitti	-31.170,50	-31.170,50	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.000,00	-16.170,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Service	-3.263,94	-3.263,94	-1.962,98	-4,94	-9,88	-9,88	-470,68	-8,24	-6,59	-8,24	-3,28	-779,23	0,00	0,00					
Rimborso spese comodati	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	-5.837.599,68	-5.827.727,08	-2.710.415,06	-357.632,35	-554.561,70	-376.288,52	-726.694,43	-418.123,86	-285.328,17	-204.086,70	-7.809,69	-186.786,60	0,00	-9.872,60					
Salari e stipendi	-4.500.278,73	-4.492.577,85	-2.105.416,00	-271.107,39	-422.547,93	-292.279,18	-555.768,18	-324.405,56	-221.299,50	-156.031,06	-5.382,08	-138.340,97	0,00	-7.700,88					
Oneri sociali	-1.314.417,38	-1.312.245,66	-604.734,34	-79.236,81	-130.671,21	-83.997,19	-164.341,30	-93.650,00	-63.949,92	-46.923,65	-2.422,76	-42.318,48	0,00	-2.171,72					
Altri costi personale dipendente	-22.903,57	-22.903,57	-264,72	-7.288,15	-1.342,56	-12,15	-6.584,95	-68,30	-78,75	-1.131,99	-4,85	-6.127,15	0,00	0,00					
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	-503.738,31	-503.738,31	-183.421,90	-9.954,68	-54.483,95	-39.562,84	-81.209,94	-12.051,49	-27.499,73	-92.311,75	-544,99	-597,06	-2.099,98	0,00					
Ammortamenti delle imm. immateriali	-14.647,92	-14.647,92	-2.252,71	-2.135,65	-208,71	-208,71	-4.399,40	-5.025,34	-139,14	-173,93	-69,54	-34,79	0,00	0,00					
Ammortamenti delle immobilizz. materiali	-489.090,39	-489.090,39	-181.169,19	-7.819,03	-54.275,24	-39.354,13	-76.810,54	-7.026,15	-27.360,59	-92.137,82	-475,45	-562,27	-2.099,98	0,00					
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-2.313,10	-2.313,10	-40.165,08	0,00	9.176,24	9.176,24	4.588,12	10.323,26	4.588,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Variaz. rim. dei beni socio-sanit.	-872,28	-872,28	-4.306,27	0,00	832,48	832,48	416,25	936,54	416,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Variaz. rim. dei beni tecnico-econ.	-1.440,82	-1.440,82	-35.858,81	0,00	8.343,76	8.343,76	4.171,87	9.386,72	4.171,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
ALTRI ACCANTONAMENTI	-80.804,33	-80.804,33	0,00	0,00	-13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-67.304,33	0,00	0,00	0,00	0,00					
Altri accantonamenti	-80.804,33	-80.804,33	0,00	0,00	-13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-67.304,33	0,00	0,00	0,00	0,00					
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	-378.664,13	-365.313,67	-61.617,08	-1.557,33	-52.835,78	-45.734,10	-26.903,22	-3.157,63	-30.885,21	-139.962,46	-2.008,59	-452,27	-200,00	-13.350,46					
Costi amministrativi	-17.778,37	-17.774,37	-4.859,43	-269,86	-559,98	-588,02	-6.679,38	-473,16	-621,50	-462,60	-175,66	-87,78	0,00	-4,00					
Imposte non sul reddito	-7.071,69	-7.071,69	-1.684,14	-61,47	-510,83	-409,40	-2.726,58	-125,50	-306,82	-861,42	-145,06	-40,47	-200,00	0,00					
Tasse	-48.062,15	-43.127,15	-21.968,48	-1.224,92	-4.286,38	-3.831,52	-6.254,80	-1.133,88	-2.667,13	-1.061,26	-374,76	-324,02	0,00	-4.935,00					
Altri oneri diversi di gestione	-2,10	-2,10	-2,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Sopravvenienze passive ed insuss.	-305.749,82	-297.338,36	-33.102,93	-1,08	-47.478,59	-40.908,16	-8.242,46	-1.425,09	-27.289,76	-137.577,18	-1.313,11	0,00	0,00	-8.411,46					
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)	431.035,53	429.629,09	218.459,66	-51.385,26	-24.761,19	32.395,83	139.145,07	87.014,19	-53.976,45	81.704,47	-11.940,60	12.973,37	0,00	1.406,44					
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-120.469,29	-120.469,29	-42.103,62	-2.688,51	-17.503,41	-10.707,60	-26.226,80	-4.480,84	-5.363,73	-8.706,32	-1.792,29	-896,17	0,00	0,00					
INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI FIN.	-120.469,29	-120.469,29	-42.103,62	-2.688,51	-17.503,41	-10.707,60	-26.226,80	-4.480,84	-5.363,73	-8.706,32	-1.792,29	-896,17	0,00	0,00					
Interessi passivi su mutui	-63.054,91	-63.054,91	-19.196,87	-993,41	-14.041,57	-7.247,40	-10.377,52	-1.655,68	-3.079,68	-5.469,41	-662,								



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Allegato "C" Decisione dell'Amministratore Unico n°18 del 17/07/2026

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2025

PREMESSA

I documenti che costituiscono e corredano il bilancio di esercizio sono stati redatti conformemente al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, sono inoltre state utilizzate le indicazioni desunte dallo schema tipo del Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla Del. G.R. n° 279 del 12 marzo 2007, dal manuale operativo per le ASP contenente i criteri di valutazione delle poste del Bilancio d'esercizio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona redatto a cura del gruppo di lavoro regionale istituito presso il Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria dell'Assessorato alla Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia –Romagna ed infine, per quanto non espressamente previsto nell'ambito della documentazione sopraindicata, si è fatto riferimento alle indicazioni di cui alla prevalente dottrina in materia di bilancio di esercizio (principi contabili emanati a cura della Commissione Nazionale dei Dottori commercialisti e Ragionieri così come aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità – OIC). In ottemperanza alla Del. G.R. n° 279 del 12 marzo 2007, non sono state applicate le modifiche ai principi contabili di cui alla Direttiva n° 34.

Il presente bilancio è corredato dalla relazione del Revisore dei Conti (nominato con del. Di Giunta Regione Emilia Romagna N° 1084 del 01/07/2019)

Criteri di formazione

Il bilancio è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, ed è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile, che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio d'esercizio.

Le voci non espressamente riportate nella presente nota integrativa si intendono a saldo zero.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio della competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Ai sensi dell'art. 2423 bis punto 6, i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Immobilizzazioni

Conformemente al contenuto dell'articolo 2426 del Codice Civile ai punti 1), 2), 3), e 5) le immobilizzazioni vengono iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo di tutti i costi accessori direttamente imputabili e, qualora si tratti di produzioni interne o presso terzi, degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione, al netto dei fondi di ammortamento e di eventuali svalutazioni. Si attesta che le quote di



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ammortamento dell'esercizio sono state determinate applicando criteri di sistematicità e prudenza, calcolandole esclusivamente sui beni materiali e immateriali effettivamente esistenti e in uso alla data di chiusura del 31/12/2025.

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti.

Esse sono state ammortizzate in conformità a quanto previsto dal Regolamento Regionale di Contabilità. Detta categoria, essendo unicamente costituita da Software, non contiene immobilizzazioni immateriali per la cui contabilizzazione risulti necessario il parere favorevole dell'Organo di Revisione Contabile (vedasi Art. 2426 del C.C. comma 1 punti 5 e 6).

Immobilizzazioni materiali

Gli immobili all'1.1.2009 sono stati iscritti sulla base del criterio proposto dal Regolamento Regionale di Contabilità ovvero per i beni immobili, valore catastale rivalutato del 5%.

Gli impianti incorporati negli edifici sono stati inseriti all'1.1.2009 nel valore della struttura considerandoli inscindibili dalla struttura medesima.

Avendo applicato il criterio del valore catastale, l'ammortamento decorre dall'1.1.2009.

Conformemente a quanto previsto all'art. 2426 del C.C. ai punti 1),2),3) e 5) nonché al Regolamento Regionale di Contabilità, i beni mobili, sono stati iscritti al costo di acquisto o di produzione, comprensivo di tutti i costi accessori imputabili ed al netto delle relative quote di ammortamento.

Tutte le acquisizioni e migliorie relative all'anno 2025 (sia riguardanti beni mobili che immobili) sono state contabilizzate al costo di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento imputate a conto economico sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

Altre immobilizzazioni immateriali	20,00%
Migliorie su beni di terzi	20,00%
Altri beni materiali	12,50%
Attrezzature socio-assistenziali, sanitarie o specifiche per servizi alla persona	12,50%
Automezzi	25,00%
Fabbricati patrimonio disponibile	3,03%
Fabbricati patrimonio indisponibile	3,03%
Impianti e macchinari	12,50%
Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computer	20,00%
Mobili e arredi	10,00%
Mobili e arredi di pregio artistico	0,00%
Software	20,00%

Si precisa che i beni pluriennali di valore unitario inferiore ad Euro 516,46 acquisiti nel corso dell'anno 2025 sono stati iscritti fra le immobilizzazioni, ed ammortizzati integralmente (100%) nell'esercizio di acquisizione,



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

conformemente a quanto stabilito dal regolamento regionale di contabilità.

Per quanto riguarda gli impianti e macchinari di nuova acquisizione, le pertinenze e gli impianti interni incorporati nell'edificio sono inseriti nel valore della struttura, mentre l'impiantistica esterna autonomamente inventariabile è ammortizzata con l'aliquota del 12,50%.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie non sono presenti al 31.12.2025.

Rimanenze di Magazzino

Le rimanenze di magazzino, unicamente rappresentate da materie prime, ausiliarie e prodotti finiti, distinte in sanitarie e non sanitarie, sono iscritte al minor tra il costo di acquisto (determinato applicando il metodo del costo medio ponderato continuo derivante dalla procedura di magazzino in uso) ed il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Crediti

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore nominale. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo di svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore e anche il rischio paese.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sono presenti al 31.12.2025.

Disponibilità liquide

Sono iscritte al valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione che si considera rappresentativo del presumibile valore di estinzione.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica e temporale dell'esercizio, in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi.

Tra i ratei e i risconti attivi sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi futuri.

Tra i ratei e risconti passivi sono iscritti costi di competenza dell'esercizio che saranno sostenuti nell'esercizio successivo.

Fondi per rischi ed oneri

Includono gli accantonamenti destinati a fronteggiare le perdite, gli oneri ed i debiti di cui alla data di bilancio sia determinabile la natura ma non l'ammontare o la data di sopravvenienza e sono stanziati in misura congrua a coprire tutte le passività di competenza la cui esistenza, certa o comunque probabile, sia conosciuta alla data di redazione del bilancio.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Patrimonio netto

Rappresenta la differenza tra tutte le voci dell'attivo e quelle del passivo determinate secondo i principi sopra enunciati ed è costituito come di seguito indicato:

- Fondo di dotazione
- Contributi in c/capitale al 31.12.2025
- Utile o Perdite esercizi precedenti portate a nuovo, fino al momento dell'approvazione del piano di riparto per la copertura delle perdite da parte dell'Assemblea dei soci in conformità con quanto stabilito dallo Statuto dell'ASP.
- Risultato dell'esercizio anno 2025.

Imposte sul reddito

Il carico fiscale dell'esercizio (IRAP determinata con metodo retributivo alla aliquota vigente) è contabilizzata in base alla valutazione dell'onere per le imposte dirette di competenza dell'anno, tenendo conto della normativa fiscale in vigore. La quota di competenza dell'esercizio ancora da liquidare si trova esposta nella voce "Debiti tributari" al netto degli acconti versati.

Riconoscimento ricavi e costi

I costi e ricavi connessi alla erogazione di servizi, sono riconosciuti con l'ultimazione della prestazione di servizio e costi connessi all'acquisto dei beni con la consegna dei beni stessi. Nel caso di contratti con corrispettivi periodici, la data di riconoscimento del relativo costo o ricavo è data dal momento di maturazione del corrispettivo.

I costi e ricavi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla loro maturazione, in applicazione del principio di competenza temporale.

I proventi, vengono riconosciuti in base alla loro maturazione, in applicazione del principio di competenza temporale.

Per i costi, oltre al principio della competenza è stato osservato anche quello della correlazione dei ricavi.

I costi e i ricavi derivanti da contratti di appalto aventi durata pluriennale sono stati rilevati sulla base degli stati di avanzamento completati al 31.12.2025.

Sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza e della competenza economica temporale.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Dati sull'occupazione

Nel corso dell'esercizio 2025, l'organico aziendale, distinto rispettivamente in personale dipendente a tempo indeterminato ed a tempo determinato, ripartito per ruolo ha subito la seguente evoluzione:

PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO	Al 31.12.2025
Personale Area Assistenza - dirigenza	0
Personale area assistenza - comparto	142
Personale area amministrativa - dirigenza	0
Personale area amministrativa - comparto	7
Personale area tecnica - dirigenza	0
Personale area tecnica - comparto	6
PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO	Al 31.12.2025
Personale area assistenza - dirigenza	0
Personale area assistenza - comparto	6
Personale area amministrativa - dirigenza	0
Personale area amministrativa - comparto	0
Personale area tecnica - dirigenza	0
Personale area tecnica - comparto	0
PERSONALE AGENZIA INTERINALE IN SERVIZIO	Al 31.12.2025
Personale area assistenza - comparto	8
Personale area tecnica - comparto	2
Personale area amministrativa - comparto	1
TOTALE	161+ 11 somministrati totale 172

Oltre a questi dipendenti, ASP Azalea ha avuto anche n. 1 dipendenti distaccati dall'Azienda USL di Piacenza nell'ambito della gestione dei servizi per minori.

Con decisione n. 3 del 27/01/2025 sono stati modificati l'organigramma ed il funzionigramma aziendale approvato con decorrenza dal 1° febbraio 2025, rivedendo parzialmente l'assetto organizzativo dell'azienda limitatamente al



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Servizio amministrativo, suddividendolo in due servizi distinti (amministrativo e contabile), istituendo i relativi incarichi di elevata qualificazione, allo scopo di renderla più efficiente e di migliorare l'efficacia della sua azione,

Con decisione n.13 del 14/05/2025 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 composto da: Piano della performance 2025-2027, Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2025-2027, piano triennale di prevenzione della corruzione 2025-2027, Piano di azioni positive 2025-2027 e Piano lavoro agile 2025-2027; il PIAO è stato poi aggiornato con la decisione n. 24 del 13/10/2025.

La nuova programmazione prevede:

- l'istituzione di n. 18 posti di educatore nell'area dei funzionari ed EQ, eliminando i corrispondenti posti nell'area degli istruttori, e la copertura di n. 10 posti attraverso l'istituto delle Progressioni verticali in deroga ex art. 13 CCNL 16/11/2022;
- l'istituzione di n. 4 posti di RAA nell'area degli istruttori, eliminando i corrispondenti posti nell'area degli operatori esperti e la copertura di n. 3 posti attraverso l'istituto delle Progressioni verticali in deroga ex art. 13 CCNL 16/11/2022;
- l'eliminazione di un posto di centralinista (area operatori);
- l'istituzione e la copertura di 1 posto di applicato (area operatori esperti);
- per la figura di O.S.S. (Area dei Operatori Esperti) la copertura di 6 posti a tempo pieno e 3 posti a tempo parziale 30/36;
- per la figura di infermiere (Area Funzionari e E.Q.) la copertura di 5 posti a tempo pieno;
- per la figura di fisioterapista (Area Funzionari e E.Q.) la copertura di due posti a tempo pieno e uno a part-time 15/36h;
- per la figura di educatore (Area Funzionari e E.Q.) la copertura di un posto a tempo pieno e uno a part-time 18/36h;
- per la figura di istruttore amministrativo/contabile (Area degli istruttori) la copertura di 1 posto;
- per la figura di istruttore tecnico (Area degli istruttori) la copertura di 1 posto;
- per la figura di istruttore direttivo contabile (Area Funzionari e E.Q.) la copertura di 1 posto;

Nell'ambito delle selezioni pubbliche per incarichi a tempo determinato, si prende atto della possibilità di utilizzare le procedure previste dal D.L. n° 18/2020, conv. in L. n° 27/2020 e successive modifiche e integrazioni.

Inoltre è stato stabilito che per le assunzioni in forma flessibile ex art. 36 D. Lgs. n° 165/2001 si procederà con contratti a tempo determinato oppure tramite agenzie interinali, ai sensi della normativa vigente.

Con la copertura dei posti viene mantenuto un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi e che non vi è aumento di spesa effettivo rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2025-2027.

Viene dato atto che per l'anno 2025 non vi sono situazioni di soprannumero di personale.

Con decisione n. 25 del 27/10/2025 è stato avviato il procedimento per la ricerca di candidati per ricoprire la posizione di Direttore sia all'interno sia all'esterno dell'azienda attraverso la pubblicazione di due distinti avvisi uno rivolto ai dipendenti dell'Ente e uno rivolto ai soggetti esterni per un incarico nell'area dei Funzionari ed EQ per la ricerca di una professionalità che sia in grado di assumere la responsabilità di direzione di ASP Azalea;

Con decisione n. 30 del 27/11/2025 l'Amministratore Unico ha accettato formalmente l'incarico di Amministratore Unico di ASP Azalea per il prossimo quinquennio ed ha preso atto del proprio regolare insediamento;

Con decisione n. 27 del 5/11/2025 è stato rettificato e riapprovato il "Regolamento per la progressione tra le aree" già approvato con decisione n. 33 del 23/12/2024 la modifica riguarda alcune imprecisioni presenti nel testo approvato che sono state esaminate e corrette nel confronto sindacale del 21/01/2025

Al 31/12/2025 la dotazione di personale distinto in personale dipendente a tempo indeterminato e personale con modalità di assunzione flessibile (tempo determinato e ricorso ad ag. Interinale) era di 172 unità (di cui 155 a tempo indeterminato + 6 a tempo determinato + 11 somministrati), suddivisa in tre aree:

- servizi socio-assistenziali (e sanitari) (90,70%)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- ▶▶ servizi di supporto (4,65%)
- ▶▶ servizi amministrativi (4,65%)

Con decisione dell'A.U. n. 33 del 22/12/2025 è stata prorogata la nomina del direttore dall'1/1/2026 e fino alla nomina del nuovo Direttore. Il nuovo Direttore è stato nominato con decisione n. 2 del 20/02/2026, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 14 del Regolamento di organizzazione; con successiva decisione n. 5 del 17/3/2026 è stata prorogata al 01/04/2026 la presa di servizio del Direttore

Con decisione n. 2/2025 sono stati aggiornati i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative stabiliti con la Decisione n° 2/2023, poi aggiornati ulteriormente con decisione 4/2025 a partire dal 1/2/2025 ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di organizzazione a valere dall'anno 2025 e che rimarranno in vigore anche per gli anni successivi, finché non verranno esplicitamente modificati.

Nel mese di luglio 2025 sono stati liquidati gli incentivi relativi alla produttività collettiva dell'anno 2024.

Nel mese di settembre 2025 le indennità di risultato delle E.Q. relativa all'anno 2024.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ATTIVO

1) Crediti per incremento del patrimonio netto

Non sono presenti al 31.12.2025 crediti per incremento del patrimonio netto.

Valore netto al 01/01/2025	0
Valore netto al 31/12/2025	0
Variazione	0

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Valore netto al 01.01.2025	60.512,69
Valore netto al 31.12.2025	36.098,26
Variazione	24.414,43

Software e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno

Descrizione	Importo
Costo storico	151.484,36
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	- 115.591,39
Valore netto al 01.01.2025	35.892,97
(+) Acquisizioni dell'esercizio	1.495,72
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	-
(+) Migliorie	-
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	-
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	-
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	-
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	-
(+) Rivalutazione dell'esercizio	-
(-) Svalutazione dell'esercizio	-
(-) Ammortamenti dell'esercizio	8.350,66
Valore al 31.12.2025	17.775,80



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Migliorie su beni di terzi

Descrizione	Importo
Costo storico	31.486,32
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	6.866,60
Valore netto al 01.01.2025	24.619,72
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	-
(+) Migliorie	-
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	-
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	-
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	-
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	-
(+) Rivalutazione dell'esercizio	-
(-) Svalutazione dell'esercizio	-
(-) Ammortamenti dell'esercizio	6.297,26
Valore al 31.12.2025	18.322,46

II. Immobilizzazioni materiali

Valore al 01.01.2025	7.130.768,83
Valore al 31.12.2025	7.004.269,35
Variazione	126.499,48

Fabbricati del patrimonio indisponibile

Descrizione	Importo
Costo storico	8.663.070,32
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	-3.521.692,36
Valore netto al 01.01.2025	5.141.377,96
(+) Acquisizioni dell'esercizio	79.182,34
(-) Ammortamenti dell'esercizio	256.713,05
Valore netto al 31.12.2025	4.973.931,10

Fabbricati del patrimonio disponibile

Non sono presenti al 31/12/2025 fabbricati del patrimonio disponibile



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Impianti e macchinari

Descrizione	Importo
Costo storico	1.481.863,14
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	1.142.191,33
Valore netto al 01.01.2025	339.671,81
(+) Acquisizioni dell'esercizio	51.916,66
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	66.398,60
Valore netto al 31.12.2025	325.189,87

Attrezzature socio-assistenziali e sanitarie o comunque specifiche dei servizi alla persona

Descrizione	Importo
Costo storico	743.251,00
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	395.347,49
Valore netto al 01.01.2025	347.903,51
(+) Acquisizioni dell'esercizio	20.082,40
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	39.845,65
Valore netto al 31.12.2025	328.810,28



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Mobili e arredi

Descrizione	Importo
Costo storico	1.293.958,49
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	526.794,75
Valore netto al 01.01.2025	767.163,74
(+) Acquisizioni dell'esercizio	22.678,01
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	29.756,91
Valore netto al 31.12.2025	760.084,84

Mobili e arredi di pregio artistico

Descrizione	Importo
Costo storico	38.632,50
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	-
Valore netto al 01.01.2025	38.632,50
(+) Acquisizioni dell'esercizio	0
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	0
Valore netto al 31.12.2025	38.632,50



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computer ed altri strumenti elettronici ed informatici

Descrizione	Importo
Costo storico	301.163,08
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	199.914,75
Valore netto al 01.01.2025	101.248,33
(+) Acquisizioni dell'esercizio	18.031,96
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	24.746,89
Valore netto al 31.12.2025	94.533,41

Automezzi

Descrizione	Importo
Costo storico	284.068,50
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	106.614,01
Valore netto al 01.01.2025	177.454,49
(+) Acquisizioni dell'esercizio	118.221,66
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	71.045,39
Valore netto al 31.12.2025	223.646,17



Altri beni

ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Descrizione	Importo
Costo storico	75.145,32
(-) Ammortamenti esercizi precedenti	28.660,70
Valore netto al 01.01.2025	46.484,62
(+) Acquisizioni dell'esercizio	9.272,00
(+) Interessi capitalizzati nell'esercizio	
(+) Migliorie	
(-) Cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Fondo di ammortamento cessioni e cancellazioni dell'esercizio	
(+) Giroconti positivi (riclassificazione)	
(-) Giroconto negativi (riclassificazione)	
(+) Rivalutazione dell'esercizio	
(-) Ammortamenti dell'esercizio	583,90
Valore netto al 31.12.2025	55.172,72

Immobilizzazioni finanziarie

Valore netto al 01.01.2025	0
Valore netto al 31.12.2025	0
Variazione	0

Nel corso dell'esercizio 2025 non sono presenti immobilizzazioni finanziarie

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

Valore netto al 01.01.2025	117.016,06
Valore netto al 31.12.2025	114.702,96
Variazione	2.313,10

In dettaglio le rimanenze sono così distribuite:

		Al 01.01.2025	Al 31.12.2025
Rimanenze beni socio- sanitari	Presidi incontinenza	11.278,30	10.406,02
Rimanenze beni socio- sanitari	Materiale sanitario		
Totale rimanenze beni socio-sanitari		11.278,30	10.406,02
Rimanenze beni tecnico economali	Prod. Igiene	4.180,43	4.594,41
Rimanenze beni tecnico economali	Mat. pulizia	2.990,07	2.426,31
Rimanenze beni tecnico economali	Mat. Lav. E cucina	1.431,77	1.387,72



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Rimanenze beni tecnico economici	Mat.di consumo e DPI	80.342,10	82.607,45
Rimanenze beni tecnico economici	Cancelleria	12.938,35	12.625,57
Rimanenze beni tecnico economici	Altro	3.855,04	655,48
Totale rimanenze beni tecnico-economici		105.737,76	104.296,94

II. Crediti

Valore al 01.01.2025	4.545.117,79
Valore al 31.12.2025	3.232.672,03
Variazione	-1.312.445,76

I crediti, sono così classificati e al netto degli eventuali fondi di svalutazione crediti

	AL 01/01/2025	AL 31/12/2025
CREDITI	4.545.117,79	3.232.672,03
Verso utenti attività istituzionale	2.297.235,28	2.199.204,97
Crediti verso utenti	2.541.916,72	2.437.329,49
Utilizzo F.do svalut. crediti	20.235,17	6.556,92
F.do svalut. crediti	244.681,44	238.124,52
Verso utenti attività commerciale	366.342,31	57.344,45
Verso Stato e altri Enti Pubblici attività istituzionale	10.697,40	0,00
Verso Stato e altri Enti Pubblici attività commerciale	55.085,89	55.575,00
Verso altri sogg.	136.941,37	0,00
Per fatt. da emet. e n.a. da ric. Attività istituzionale	1.644.807,10	850.987,83
Per fatt. da emet. e n.a. da ric. Attività commerciale	60.840,08	69.559,78

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Valore netto al 01.01.2025	0
Valore netto al 31.12.2025	0
Variazione	0

IV. Disponibilità liquide

Valore al 01.01.2025	-1.804.462,05
Valore al 31.12.2025	-1.074.255,00
Variazione	+730.673,53

	AL 01/01/2025	AL 31/12/2025
Cassa	466,48	783,62
C/C di tesoreria	-1.804.928,53	-1.075.038,62
C/C bancario	0	0

D) Ratei e Risconti attivi

Valore al 01.01.2025	103.668,25
Valore al 31.12.2025	375.514,41
Variazione	+271.846,16



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

La composizione delle voci ratei e risconti attivi è così dettagliata:

<u>Risconti attivi:</u>		
	Aggiornamento e Formazione personale dip.	€ 748,63
	Abbonamenti	€ 335,08
	Assicurazioni	€ 80.201,92
	Tassa Automezzi	€ 943,29
	Manutenzioni e riparazioni Automezzi	€ 654,54
	Canone manut. Ass. Informatica	€ 32.829,65
	Canone manut. Imp. macch.	€ 2.165,07
	Interessi passivi su mutui	€ 1.017,08
	Altre tasse	€ 373,60
	Oneri bancari	€ 2,05
	Spese telefoniche	€ 1.844,14
	Canone manut. ascensori	€ 943,94
	Consulenze tecniche	€ 1.586,14
	Imposta di bollo	€ 10,15
	Imposta di registro	€ 202,47

Ratei attivi

	Rimborsi INAIL	€ 383,13
	Rimborsi vari	€ 251.273,53



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Valore netto al 01.01.2025	2.901.840,31
Valore netto al 31.12.2025	2.790.937,35
Variazione	-110.902,96

B) Fondi per rischi e oneri

Valore netto al 01.01.2025	1.774.806,02
Valore netto al 31.12.2025	1.349.277,17
Variazione	-425.528,85

a) Fondo per controversie legali	€ 23.113,65
b) Fondo per rischi non coperti da ass.ne	€ 357.497,96
c) Fondo rinnovi contrattuali pers. Dip.	€ 428.540,58
d) Fondo per recupero ore straord. Pers. Dip.	€ 56.463,40
e) Fondo manutenzioni cicliche	€ 191.837,84
f) Fondo per interessi passivi verso fornitori	€ 20.000,00
g) Fondo per sostituz. straord. pers. dip.	€ 226.771,97
h) Fondo rischi per imposte per accerta. in atto o pres.	€ 10.444,40
l) Fondo gestione Hospice	€ 26.199,52
j) Fondo gestione Centro Famiglie	€ 0,00
k) Fondo gestione progetto povertà	€ 8.407,85

- a. Nel corso dell'anno 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- b. Nel corso dell'anno 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- c. Nel corso dell'anno 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- d. Nel corso dell'anno 2025 è stato utilizzato per € 135.360,39;
- e. Nel corso dell'anno 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- f. Nel corso dell'esercizio 2025 non è stato utilizzato né accantonato;
- g. Nel corso dell'anno 2025 è stato utilizzato il fondo per un importo complessivo di € 352.320,10, ed accantonato per € 80.804,33;
- h. Nel corso dell'esercizio 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- i. Nel corso dell'anno 2025 il fondo non è stato utilizzato né accantonato;
- j. Nel corso dell'anno 2025 il fondo è stato utilizzato per € 12.029;
- k. Nel corso dell'anno 2025 il fondo è stato utilizzato per € 6.623,69.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Valore netto al 01.01.2025	0
Valore netto al 31.12.2025	0
Variazione	0

D) Debiti

Valore netto al 01.01.2025	5.228.700,91
Valore netto al 31.12.2025	4.972.401,11
Variazione	-256.299,80

	Al 01.01.2025	Al 31.12.2025
Debiti per mutui e prestiti	1.300.127,44	1.877.855,27
Debiti verso istituto tesoriere	0	0
Debiti per acconti	0	0
Debiti verso fornitori attività istituzionale	968.130,36	945.045,31
Debiti verso fornitori attività commerciale	421.029,06	5.944,04
Debiti tributari attività istituzionale	440.402,54	318.320,07
Debiti tributari attività commerciale	932,83	7.259,03
Debiti vs. Istituto di prev. e secur.	220.840,91	232.022,89
Debiti vs. pers. dip.	131.830,20	507.595,65
Altri debiti verso privati	280.563,14	284.581,35
Debiti per fatture da ricevere e n.c. da emettere attività istituzionale	1.442.527,45	782.651,09
Debiti per fatture da ricevere e n.c. da emettere attività commerciale	22.316,98	25.644,47

E) Ratei e risconti passivi

Valore netto al 01.01.2025	247.274,33
Valore netto al 31.12.2025	576.360,99
Variazione	-329.086,66

Ratei passivi	
Rimborsi chilometrici	€ 208,41
Rimborso Utenze	€ 6.628,48
Bolli	€ 352,00
Spese telefoniche ed internet	€ 831,29
Energia elettrica	€ 21.431,52
Acqua	€ 14.268,12
Assistenza Software	€ 1.214,39



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Consulenze tecniche	€ 2.799,03
Consulenze Software	€ 989,55
Canoni Software	€ 10,78
Consulenze Organizzative	€ 3.710,58
Risconti passivi	
Contributi PNRR disabilità	€ 194.454,13
Contributi riqualificazione energetica Hospice	€ 97.951,04
Rimborso spese contrattuali	€ 25,39
Bolli	€ 10,00
PNRR PIPPI - Contributi Dallo stato	€ 72.157,82
Altri Rimborsi	€ 159.318,46



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ANALISI DEL CONTO ECONOMICO

Passando ora all'esame di tale elaborato di bilancio si evidenziano i seguenti componenti positivi e negativi di reddito. Nei Ricavi da attività commerciale sono invece appostati, tra gli altri, i ricavi da rimborso dei fattori produttivi per la somministrazione dei pasti occorrenti al Presidio Ospedaliero della Val Tidone AUSL di Piacenza, i costi dei fattori produttivi per la preparazione dei pasti occorrenti al presidio Ospedaliero della Val Tidone AUSL di Piacenza.

RIPARTIZIONE DEI RICAVI DELLE PRESTAZIONI SECONDO CATEGORIE DI ATTIVITA'

Il valore della produzione riporta un saldo finale di € 13.344.725,78 presentando un incremento rispetto al precedente esercizio di € -317.587,23.

	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Variazione
RICAVI DA ATTIVITA' PER SERVIZI ALLA PERSONA	11.535.903,61	11.457.073,06	+78.830,55
COSTI CAPITALIZZATI	200.625,47	200.625,47	0
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	879.727,79	1.212.461,73	332.733,94
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	728.468,91	792.152,75	-63.683,84

RIPARTIZIONE DEI COSTI SECONDO CATEGORIE DI ATTIVITA'

Il complessivo ammontare dei costi della produzione è di € 12.913.690,25 presentando un decremento rispetto al precedente esercizio di € -133.962,07.

	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Variazione
ACQUISTI BENI	201.402,81	200.067,53	-1.335,28
ACQUISTI DI SERVIZI	5.869.733,45	5.568.030,08	+301.703,37
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	39.434,44	38.746,14	+ 688,30
COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	5.837.599,68	5.806.671,10	+30.928,58
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	503.738,31	456.107,20	+47.631,11



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	+2.313,10	17.053,08	-14.739,98
ACCANTONAMENTI AI FONDI RISCHI	0	0	0
ALTRI ACCANTONAMENTI	80.804,33	689.262,85	-608.458,52
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	378.664,13	271.714,34	+106.949,79

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Il complessivo ammontare di altri proventi finanziari è pari a € 0.

	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Variazione
Interessi attivi bancari	0	0	0
Interessi attivi su crediti	0	0	0

Gli interessi ed altri oneri finanziari riportano un saldo finale di € 120.469,29 presentando una diminuzione di € 31.958,42 qui di seguito sono esposte le movimentazioni intervenute.

	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Variazione
Interessi passivi su mutui	63.054,91	85.138,07	22.083,16
Interessi passivi bancari	56.469,15	67.289,64	10.820,49
Oneri finanziari diversi	945,23	0	945,23



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

I Proventi straordinari risultano iscritti in bilancio per € 91.969,42 con un aumento di € 27.866,84 rispetto all'esercizio precedente composti da donazioni e lasciti.

Gli oneri straordinari risultano pari a zero come nell'anno precedente.

Qui di seguito sono esposte le movimentazioni intervenute.

	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Variazione
Donazioni, lasciti ed erogazioni libere	15.882,00	6.600,00	9.282,00
Donazioni per emergenza sanitaria	0	0	0
Donazioni favore Hospice	76.087,42	57.502,58	18.584,84
Sopravvenienze attive	0	0	0
Insussistenze del passivo	0	0	0
Sopravvenienze passive	0	0	0

IMPOSTE SU REDDITO

Le imposte sul reddito: ammontano ad € 392.553,32 composte dall'IRAP personale dipendente.

Sull'attività commerciale l'Ires ammonta ad € 322,83



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Allegato D) alla decisione Amm. Unico n° 18 in data 17/07/2026

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2025

1. PREMESSA

Il bilancio che l'Amministratore Unico presenta all'approvazione dei soci è relativo ai risultati conseguiti dalla gestione chiusa al 31/12/2025. Le note informative sul bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 sono redatte secondo le disposizioni vigenti.

2. ASSETTO ISTITUZIONALE

Ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 26/7/2013, n° 12 (*"Disposizioni ordinamentali di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di aziende pubbliche di servizi alla persona"*), organi di governo di ASP AZALEA sono:

- a) l'Assemblea dei soci (al riguardo occorre ricordare che i Comuni soci sono tuttora 23, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, in quanto l'efficacia del recesso deliberato da alcuni enti è subordinata al riordino delle forme di gestione in ambito distrettuale). Per effetto della DGR n° 13 del 18/07/2017 i Comuni di Pecorara, Nibbiano e Caminata si sono fusi in un unico ente, denominato Comune Alta Val Tidone.
- b) l'Amministratore unico (nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 13 del 10 novembre 2025);
- c) l'organo di revisione contabile (nominato con deliberazione della Giunta regionale n° 1478 dell'8/7/2024).

3. LE PROPOSTE PRESENTATE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Nel 2025 si sono svolte sei sedute dell'Assemblea dei soci:

- il 14/03/2025 nella quale viene nominata Presidente dell'Assemblea il Sindaco del Comune di Borgonovo Val Tidone Monica Patelli;
- Il 14/03/2025 nella quale è stata illustrata la Proposta Di Piano Programmatico e Bilancio Pluriennale di Previsione triennio 2025-2027 (Decisione dell'Amministratore Unico n°8 del 25/02/2025);
- Il 16/04/2025 nella quale viene approvata la Proposta Di Piano Programmatico e Bilancio Pluriennale di Previsione triennio 2025-2027 (Decisione dell'Amministratore Unico n°8 del 25/02/2025);
- Il 18/06/2025 viene valutata e approvata la Proposta di bilancio consuntivo dell'esercizio 2024 (Decisione dell'Amministratore unico n° 14 del 26/05/2025);
- Il 18/06/2025 viene deliberato di avviare il procedimento per la nomina dell'Amministratore Unico di ASP Azalea e pertanto viene approvato l'avviso pubblico da diffondere a tutti i Comuni soci e alla stampa locale;
- Il 18/06/2025 nella quale è stato modificato il Regolamento per il funzionamento dell'Assemblea, integrando l'art. 3 (Sede delle adunanze) e inserendo l'art. 24-bis (Ufficio di presidenza) ed è stato nominato l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea stessa nelle persone dei rappresentanti dei Comuni di Borgonovo VT, Castel San Giovanni, Rivergaro, Rottofreno e Gragnano Tr.se.
- Il 29/10/2025 nella quale viene approvato l'atto di indirizzo in merito alla partecipazione di ASP Azalea a società a partecipazione pubblica ex D. Lgs. n° 175/2016 ed approvata la decisione dell'Amministratore unico n° 17 del 28/7/2025 di acquisizione di una partecipazione nella Società "Lepida ScpA", ritenendola utile e necessaria per il conseguimento delle finalità istituzionali di ASP;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- Il 29/10/2025 nella quale viene espresso parere favorevole sul recesso dei Comuni soci aderenti all'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta (Bobbio, Cerignale, Coli, Corte Brugnatella, Ottone, Piozzano, Travo e Zerba), si prende atto del rientro tra i soci di ASP del Comune di Rivergaro dal 1/1/2023 e che nel corso del 2025 si è aperto un confronto con il Comune di Gossolengo in merito al suo rientro in Assemblea soci;
- Il 29/10/2025 nella quale viene proposto di farsi carico dell'intero debito dei Comuni ex soci di ASP Azalea pari a 53.825,56 euro e di chiedere il pagamento dell'intero debito Hospice pari a 27.631,42 euro, oltre a interessi legali e con pagamento entro il 31 dicembre 2025;
- Il 10/11/2025 nella quale viene nominato Amministratore unico di ASP Azalea per il quinquennio 2025-2030 il dott. Paolo Bianchi;
- Il 10/11/2025 nella quale, visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti di ASP Azalea il 5/11/2025 si conferma di farsi carico dell'intero debito dei Comuni ex soci di ASP Azalea pari a 53.825,56 euro, in quanto la proposta di transazione al 50% è stata informalmente rifiutata dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta e chiedere il pagamento dell'intero debito Hospice pari a 27.631,42 euro, oltre a interessi legali e con pagamento entro il 31 dicembre 2025;
- Il 17/12/2025 nella quale si prendere atto del rientro tra i soci di ASP Azalea del Comune di Gossolengo, come richiesto dallo stesso e si stabilisce che il debito cumulato dal Comune di Gossolengo verrà imputato a fondo svalutazione crediti di ASP Azalea. Inoltre sempre nella stessa seduta viene approvato il contratto di servizio tra ASP AZALEA e il comune di Gossolengo per la gestione di attività socio assistenziali per il periodo 1/1/2026-31/12/2026. Entro il 2026 l'Assemblea adotterà ulteriori decisioni in merito.

4. LA RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ASP AZALEA

Nel corso del 2025, a seguito degli strumenti di programmazione 2025-2027, sono state adottate alcune importanti decisioni per adeguare l'assetto organizzativo aziendale agli obiettivi di risanamento e di sviluppo:

- È stato modificato con decorrenza dal 1° febbraio 2025 l'organigramma ed il funzionigramma aziendale approvato con Decisione n° 33 del 22/12/2021, limitatamente al servizio amministrativo con l'istituzione di due servizi e quindi due posizioni organizzative e definendone le relative funzioni e caratteristiche;
- È stata approvata una convenzione con AUSER Volontariato Piacenza ODV con sede legale in Piacenza, iscritta nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore con numero di repertorio 82961 – sezione Organizzazioni di Volontariato e riconosciuta quale Ente Nazionale con finalità assistenziali dal Ministero dell'Interno, con Decreto N° 5999/C 11933-12000. A 11 del 28/07/1995 per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2027;
- È stato approvato l'addendum al contratto di servizio intercorrente tra i comuni di Castel San Giovanni, Alta Val Tidone, Pianello Val Tidone L'azienda Unità Sanitaria Locale Di Piacenza e Asp Azalea con sede legale a Castel San Giovanni In Corso Matteotti N. 124 per la regolamentazione dei rapporti relativi al servizio accreditato in via definitiva di Assistenza Domiciliare nei comuni di Castel San Giovanni, Alta Val Tidone, Pianello Val Tidone e relativamente ai servizi aggiuntivi di sostegno alla domiciliarità. (Reg. Comune di Castel San Giovanni n. 844/2022 del 29 giugno 2022);
- è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (PIAO), composto da:
 - 1) Piano della performance 2025-2027;
 - 2) Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2025-2027;
 - 3) Piano triennale di prevenzione della corruzione 2025-2027;
 - 4) Piano di azioni positive 2025-2027;
 - 5) Piano lavoro agile 2025-2027;
- è stata approvata la struttura tariffaria dei servizi di ASP Azalea per l'anno 2025;
- è stata approvata la convenzione con l'Istituto Scolastico Superiore di II° grado "Melchiorre Gioia" di PIACENZA per l'espletamento di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO);



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- è stata approvata l'acquisizione di una partecipazione rappresentata da n. 1 (una) azione ordinaria da euro 1.000,00 (mille/00) nella società "Lepida ScpA, strettamente necessaria al conseguimento delle finalità istituzionali di ASP Azalea, risponde ai principi di efficienza, efficacia e di economicità dell'azione amministrativa ed è coerente con la disciplina in materia di aiuti di stato alle imprese sulla quale l'Assemblea dei soci ha assunto il richiesto atto d'indirizzo, come richiesto dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti;
- è stata approvata la convenzione con l'Ente di formazione Irecoop Emilia Romagna Soc. Coop. - sede di Piacenza, per il periodo dal 01/08/2025 al 30/09/2025 per l'espletamento di uno stage per il corso 2021-23803/RER "TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI: competenze utili per l'esercizio del ruolo di Responsabile delle Attività Assistenziali";
- sono stati prorogati fino al 31/12/2026 i contratti di servizio intercorrente tra i Comuni di Castel San Giovanni, Alta Val Tidone, Pianello V.T., l'AUSL di Piacenza e ASP Azalea per la regolamentazione dei rapporti relativi al servizio accreditato di assistenza domiciliare e ai servizi aggiuntivi di sostegno alla domiciliarità, il contratto di servizio intercorrente tra i Comuni di Castel San Giovanni, l'AUSL di Piacenza e ASP Azalea per la regolamentazione dei rapporti relativi al servizio accreditato di CRA Albesani e accoglienza residenziale GRADA;
- è stato approvato il quadro economico aggiornato del 2° stralcio dei lavori di manutenzione straordinaria per il conseguimento del CPI della sede Andreoli di Borgonovo Val Tidone;
- è stata conferita ai Responsabili dei Servizi/Settori, titolari di posizione organizzativa, l'AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI IN QUALITÀ DI RESPONSABILI DEL SERVIZIO DI COMPETENZA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29 del GDPR e dell'Art.2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 coordinato con D.Lgs 101/2018;
- è stato aggiornato il PIAO 2025-2027, in particolare nell'Allegato "B": Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2025-2027;
- è stato avviato il procedimento per la nomina del nuovo Direttore di ASP, attraverso la pubblicazione di due distinti avvisi uno rivolto ai dipendenti dell'Ente e un avviso rivolto ai soggetti esterni;
- è stata approvata la convenzione con l'Istituto Scolastico Superiore di II° grado "A. Volta", - Castel San Giovanni con decorrenza dal 01/01/2026 fino al 31/12/2028 per percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (Formazione Scuola-Lavoro - FSL);
- si è insediato formalmente il nuovo Amministratore unico per il prossimo quinquennio 2025-2030;
- è stato prorogato l'incarico di direttore di ASP Azalea del dipendente Mauro Pisani dal 1° gennaio 2026 fino alla nomina del nuovo Direttore;
- sono proseguite le convenzioni con i Comuni di Sarmato, Calendasco, Ziano P.no, Gazzola Pianello V.T. e Borgonovo Val Tidone per il servizio sociale anziani e adulti in difficoltà;
- sono stati affidati dal 01/12/2025 per la durata di 24 mesi il servizio di Facility ambientale il servizio di impianti speciali a favore degli immobili aziendali da favore degli immobili aziendali il servizio di terzo responsabile degli impianti di climatizzazione ambientale a servizio degli immobili aziendali
- è stato affidato l'incarico per le *opere di adeguamento antincendio della struttura Andreoli di Borgonovo V.T. – 3° stralcio*;
- è stato affidato l'incarico finalizzato all'espletamento del ruolo di DPO (*Data Protection Officer*) previsto dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR a decorrere dal 17/02/2025, fino al 16/02/2027;
- è stato approvato il progetto e affidati i lavori denominati "Restauro e risanamento conservativo. Rifacimento della copertura e ripristino delle tinteggiature interne ammalorate della camera mortuaria della struttura Hospice – Andreoli di Borgonovo Val Tidone;
- è stato rinnovato il contratto del SERVIZIO DI LAVAGGIO INDUSTRIALE, NOLEGGIO E RICONDIZIONAMENTO DI TESSILI E SOLO RICONDIZIONAMENTO DELLA MATERASSERIA DELL'ASP AZALEA PER IL PERIODO DI ANNI TRE dal 01/01/2026-31/12/2028;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

5. IL RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2025

Il risultato di esercizio del 2025 comporta un utile relativo all'attività istituzionale per euro **8.637,23** e un utile relativo all'attività commerciale per euro **1.022,28**.

Il valore della produzione è aumentato di € **169.225,78** rispetto al preventivo 2025, ed è diminuito di € **317.587,23** rispetto al consuntivo 2024.

I costi della produzione sono aumentati di € **240.809,25** rispetto al preventivo 2025 e sono diminuiti di € **133.962,07** rispetto al consuntivo 2024.

Il risultato della gestione caratteristica, riassunto nella tabella seguente, mostra un incremento rispetto a quanto previsto sia nel bilancio di previsione 2025 sia rispetto al consuntivo 2024:

RISULTATO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA	
Conto consuntivo 2025	431.035,53
Bilancio di previsione 2025	502.619,00
Conto consuntivo 2024	614.660,69

Occorre inoltre sottolineare che la gestione sociale 2025 (Tutela minori, disabilità "CSRD Chiostro" e "CSRR Camelot") rispetto ai valori addebitati a titolo di acconto ai Comuni relativo all'esercizio 2025 presenta minori costi di gestione per 40.991,00 euro, per i quali verranno emessi conguagli per alcuni Comuni del Distretto di Ponente.

Il prospetto debiti/crediti della gestione sociale 2025 (minori e disabili) è il seguente:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ALLEGATO "C"						
<u>PROSPETTO RIEPILOGATIVO ANNO 2025 QUOTE CARICO COMUNI</u>						
COMUNI	Popolazione residente al 31/12/2025	50% QUOTA SU POPOLAZIONE	50% QUOTA SU CONSUMO	QUOTA CONSUNTIVO ANNO 2025	QUOTA FATTURATA ANNO 2025	QUOTA CONGUAGLIO ANNO 2025
Agazzano	2.036	41.337	11.866	53.203	45.183	-8.020
Alta Val Tidone	2.920	59.284	34.992	94.276	105.680	11.404
Borgonovo Val Tidone	8.331	169.143	206.564	375.707	385.982	10.275
Calendasco	2.451	49.762	120.562	170.324	147.857	-22.467
Castel San Giovanni	14.197	288.240	360.641	648.881	621.385	-27.496
Gazzola	2.181	44.281	24.077	68.358	62.197	-6.161
Gagnano Trebbiense	4.556	92.500	151.195	243.695	287.068	43.373
Pianello	2.166	43.976	18.182	62.158	73.275	11.117
Rivergaro	7.196	146.099	75.518	221.618	244.211	22.593
Rottofreno	12.404	251.837	143.264	395.101	362.980	-32.121
Sarmato	2.972	60.340	90.237	150.578	163.505	12.927
Ziano Piacentino	2.537	51.508	61.210	112.718	138.284	25.566
TOTALE GENERALE	63.947	1.298.308	1.298.308	2.596.616	2.637.607	40.991



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

6. SITUAZIONE, EVOLUZIONE DELL'AZIENDA ED ELEMENTI DI CONTESTO

2.1 L'accreditamento

ASP Azalea, esaurita la fase degli accreditamenti transitori e provvisori, ha avuto la conferma degli accreditamenti definitivi. Nella tabella seguente vengono riportati i provvedimenti emessi dal Soggetto Istituzionale competente (SIC) e dalla Regione per la conferma degli accreditamenti:

SERVIZIO	Provvedimento SIC di accreditamento
Casa Residenza Anziani "Albesani" - Castel San Giovanni	Provvedimento di accreditamento Comune C.S. Giovanni n° 1061/2022 per il biennio 2023-2024 - Det. Comune di Castel San Giovanni n°1100 del 12/12/2024 - proroga anno 2025
Centro Diurno Assistenziale - Castel San Giovanni	Provvedimento di accreditamento Comune C.S. Giovanni n° 1061/2022 per il biennio 2023-2024 - Det. Comune di Castel San Giovanni n°1100 del 12/12/2024 – Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1099 del 12/12/202 – Proroga anno 2025
Servizio Assistenza Domiciliare /Servizio Ass. Dom. demenze/dimissioni Protette - Castel San Giovanni	Provvedimento di accreditamento Comune C.S. Giovanni n° 1061/2022 per il biennio 2023-2024 - Det. del Comune di Castel San Giovanni n° 1103 del 12/12/2024 – proroga anno 2025
Centro Socio Riabilitativo Residenziale "Camelot" - Borgonovo Val Tidone	Determinazione del Comune di Castel San Giovanni n° 965 del 24/12/2020 - Rinnovo accreditamento fino al 31/12/2024 - Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1089 del 11/12/2024 - proroga anno 2025
Centro Socio Riabilitativo Diurno "Il Chiostro" – Borgonovo Val Tidone	determinazione Comune di Castel San Giovanni n° 514 del 30/06/2022 - accreditamento fino dal 01/07/2022 al 31/12/2024 - Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1088 del 11/12/2024– proroga anno 2025
SERVIZIO	Provvedimento regionale di accreditamento
Hospice – Borgonovo Val Tidone	DPG Regione Emilia Romagna n° 8113 del 13/5/2019 - n° 22768 del 18/12/2020 - (Scadenza: 13/05/2024) successivamente rinnovato con DPG-Regione Emilia Romagna n.25337 del 14/11/2024 - Det. n. 25478 del 25/11/2024, del Direttore Sanità e Politiche Sociali Regione Emilia Romagna

La Giunta regionale dell'Emilia Romagna il 29/2/2016 ha approvato la DGR n° 273 "Approvazione sistema di remunerazione dei servizi socio-sanitari accreditati provvisoriamente e/o definitivamente".

Con tale atto la Regione si è posta i seguenti obiettivi:

- determinare un sistema di remunerazione dei servizi accreditati definitivamente per tutti i gestori, con un incremento delle tariffe per la quota a carico del FRNA per tutti i soggetti gestori, senza alcun aumento a carico degli utenti e degli enti locali;
- mantenere gli interventi già previsti a favore delle gestioni particolari, nella quasi totalità pubbliche, finalizzato a una riduzione dell'impatto degli elementi che provocano incrementi di costo non governabili gestionalmente;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- introdurre una ulteriore misura di compensazione dell'IRAP per i gestori pubblici per sanare l'aumento differenziale tra tali soggetti e quelli privati, derivante dalla riduzione IRAP per i soggetti privati stabilita dalla legge di stabilità 2015;
- sostenere le gestioni accreditate di piccole dimensioni collocate in zone svantaggiate.

In seguito, sono stati sottoscritti i relativi contratti di servizio.

SPECIFICA DESTINAZIONE DELL'AVANZO - ALLEGATO ALLA RELAZIONE SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2025
(Art. 35, comma 3 Statuto)

Come già indicato sopra, il Conto Economico relativo all'attività istituzionale dell'anno 2025 presenta un utile di euro **8.637,23**, mentre quello dell'attività commerciale presenta un utile di euro **1.022,28**.

Inoltre, si specifica che nello Stato Patrimoniale rimangono **"utili portati a nuovo"** per euro **152.975,29** di cui euro 152.851,15 relativi all'utile dell'esercizio 2024 ed euro 124,14 relativi agli esercizi precedenti.

Allegato "E" Decisione dell'Amministratore Unico n°18 del 17/07/2026



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

BILANCIO SOCIALE

2025

Parte generale

Approvato con decisione dell'Amministratore Unico n° 17 del 15/07/2026 - (Allegato "E")



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sommario

Sommario	39
Presentazione	41
Parte prima	46
VALORI DI RIFERIMENTO, VISIONE E INDIRIZZI	46
1. IDENTITA' AZIENDALE.....	46
2. GLI STAKEHOLDER E IL SISTEMA DELLE RELAZIONI DELL'ASP	46
3. IL SISTEMA DI GOVERNANCE DELL'ASP	47
4. LA MISSION.....	48
CURE PALLIATIVE	50
5. GLI OBIETTIVI STRATEGICI E LE STRATEGIE	51
6. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	51
Parte seconda	53
RENDICONTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI RESI	53
1. L'AZIONE ISTITUZIONALE E LE ATTIVITA' ISTITUZIONALI.....	53
AREA ANZIANI.....	55
Area Anziani – CRA Albesani – Centro Diurno – Servizio di Assistenza Domiciliare.....	55
LA CRA ALBESANI.....	55
CENTRO DIURNO ANZIANI.....	60
SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE.....	60
AREA DISABILITA'	62



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

CENTRO SOCIO RIABILITATIVO RESIDENZIALE CAMELOT.....	67
CENTRO SOCIO RIABILITATIVO DIURNO IL CHIOSTRO.....	69
SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (S.E.T.)	72
SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE	75
Quadro di riferimento	75
Integrazione con altri Servizi	78
DATI SERVIZIO SOCIALE MINORI E FAMIGLIE	79
CONTRIBUTI ECONOMICI.....	80
Affidi familiari	81
HOSPICE	92
Hospice	92
Hospice	92



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Presentazione

Il Bilancio sociale ci permette di far entrare idealmente nella nostra realtà gli amministratori, i cittadini, coloro che a vario titolo sono interessati alle attività di Asp Azalea. Con il Bilancio Sociale vogliamo fornire elementi di valutazione del nostro lavoro, con l'intento di aumentare la conoscenza dei servizi e di far emergere il valore umano, oltre che economico, offerto alla comunità. Le fonti normative, statutarie e regolamentali che sovrintendono al percorso di "accountability" o rendicontazione sociale sono:

Quadro di Sintesi delle Fonti Regionali e Aziendali per il Bilancio Sociale ASP

Livello della Fonte	Atto Normativo / Delibera	Ambito di Applicazione e Impatto Diretto sulla Gestione ASP
Regionale Primario (L'obbligo di legge)	Legge Regionale 12 marzo 2003, n. 2 (Art. 25, comma 11)	La Fonte Abilitante: Introduce il sistema di contabilità economico-patrimoniale e fissa l'obbligo di redigere il Bilancio Sociale delle attività come allegato formale e tassativo al bilancio consuntivo d'esercizio.
Regionale Tecnico (Il "Come fare")	DGR n. 741 dell'8/06/2010 DGR n. 1130 del 30/07/2012 (Testo vigente)	Le Linee Guida Metodologiche: Definiscono l'architettura fissa e i contenuti minimi obbligatori del documento. La delibera del 2012 inserisce il set di indicatori qualitativi e quantitativi standardizzati (personale, utenti, attività) per permettere il <i>benchmarking</i> tra le ASP regionali e coordinare i dati sociali con la contabilità analitica.
Aziendale Interno (La governance)	Statuto Aziendale (Art. 14, comma 1, lett. e)	La competenza formale: Stabilisce che l'Assemblea dei Soci approva formalmente il bilancio consuntivo avente come allegato il Bilancio Sociale delle attività, su proposta dell'Amministratore Unico.
Aziendale Interno (L'operatività contabile)	Regolamento di Contabilità (Artt. 3, 4, 10, 11 e 12)	La quadratura gestionale: Disciplina le competenze e collega il controllo di gestione e il budget alla rendicontazione finale. Impone che gli indicatori del Bilancio Sociale siano l'esatta traduzione dei costi e dei risultati suddivisi per centri di responsabilità e risultanti dalla contabilità analitica.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Destinatari del Bilancio sociale sono:

- i 21 Comuni del Distretto di Ponente, soci di ASP Azalea;
- i cittadini del Distretto di Ponente che fruiscono del “Valore Pubblico” realizzato dall’Azienda
- i clienti diretti fruitori dei servizi, privati o pubblici che prendono in carico totalmente o parzialmente gli utenti delle nostre strutture;
- le istituzioni preposte alla gestione dei servizi territoriali e le reti che regolano l’accesso alle nostre strutture;
- i fornitori di ASP Azalea;
- le associazioni di volontariato e i soggetti del mondo civile organizzato con cui Azalea ha collaborato a iniziative di partecipazione, animazione sociale e raccolta fondi;
- i media locali.

I contenuti del Bilancio sociale sono rappresentati dalla descrizione delle attività svolte, dalla rendicontazione dei risultati raggiunti sotto il profilo della qualità dei servizi e dei costi sostenuti. Vi sono inoltre delineate le prospettive dell’azienda nel breve termine, tenendo conto della complessità della natura dell’ASP, così come ad oggi si è rivelata.

ASP Azalea è una delle principali aziende operanti nel territorio sia per numero di dipendenti (al 31 dicembre 2025 erano di 172 unità (di cui 155 a tempo indeterminato + 6 a tempo determinato +11 somministrati) sia per volume di affari (oltre 12 milioni di euro) sia per l’elevata valenza sociale dei servizi erogati.

1. Contratti di Servizio ASP Azalea

Servizio / Oggetto	Data Stipula Originaria	Atto di Riferimento / Numero e Data	Validità / Copertura Temporale	Note di Gestione / Integrazioni
CRA Albesani (Casa Residenza Anziani)	16/02/2018	Atto S.I.C. n° 1049 del 27/12/2019 Atto S.I.C. n° 1061 del 31/12/2022	Biennio 2018-2019 Proroga al 31/12/2020 Proroga al 31/12/2024	Contratto integrato per l'inserimento di utenti GRA.D.A. (Gravi Demenze).
		Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1163 del 19/12/2024	Proroga del contratto di servizio sino al 31/12/2025	



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Servizio / Oggetto	Data Stipula Originaria	Atto di Riferimento / Numero e Data	Validità / Copertura Temporale	Note di Gestione / Integrazioni
		Det. Comune di Castel San Giovanni n° 649 del 24/07/2025 Provvedimenti in esecuzione della D.G.R. 110/2025	Proroga del contratto di servizio sino al 31/12/2026 o fino a scadenza definita da normative sopravvenute.	
CDA (Centro Diurno Anziani)	16/02/2018	Atto S.I.C. n° 1049 del 27/12/2019 Atto S.I.C. n° 1061 del 31/12/2022	Biennio 2018-2019 Proroga al 31/12/2020 Proroga al 31/12/2024 Proroga al 31/12/2025	Storicamente speculare all'andamento amministrativo della CRA Albesani.
SAD (Servizio Assistenza Domiciliare) Ambito: Castel San Giovanni, Alta Val Tidone, Pianello Val Tidone	N.D.	Atto S.I.C. n° 1116 del 20/12/2022	Triennio 2022-2024 Proroga in corso: annualità 2025 e 2026	Regola la copertura territoriale socio-assistenziale nei tre Comuni d'ambito.
CSRR Camelot (Borgonovo Val Tidone)		Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1025 del 23/12/2019	10 posti	31/12/2024
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1170 del 19/12/2024	Inalterato	31/12/2025
CSRD II Chiostro (Borgonovo Val Tidone)		Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1022 del 23/12/2019	14 posti	31/12/2024
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1166 del 19/12/2024	Inalterato	31/12/2025



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

2. Tabella dei Provvedimenti di Accreditamento Regionale / Comunale

Servizio e Sede	Tipologia Accreditamento	Atto di Approvazione (Ente / N° / Data)	Capacità Ricettiva (Posti)	Scadenza Titolo
CRA Albesani e Centro Diurno Anziani (Castel San Giovanni)	Rinnovo	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1061 del 13/12/2022 Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1100 del 12/12/2024	106 posti complessivi (di cui: 3 sollievo temporaneo, 4 GRA.D.A.)	31/12/2024
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1100 del 12/12/2024	Inalterata	31/12/2025
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 649 del 24/07/2025 Provvedimenti in esecuzione della D.G.R. 110/2025	inalterata	Proroga dell'Accreditamento sino al 31/12/2026 o fino a scadenza definita da normative sopravvenute.
	Proroga CDA	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1099 del 12/12/2024	Inalterata	Proroga dell'Accreditamento CDA sino al 31/12/2025
SAD (Castel San Giovanni, Alta Val Tidone, Pianello V.T.)	Rinnovo	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1061 del 13/12/2022	N.D. (Struttura territoriale)	31/12/2024
	Proroga	Det. del Comune di Castel San Giovanni n° 1103 del 12/12/2024	N.D. (Struttura territoriale)	31/12/2025
	Proroga	Det. del Comune di Castel San Giovanni n° 645 del 24/07/2025	N.D. (Struttura territoriale)	Proroga del contratto di servizio sino al 31/12/2026 o fino a scadenza definita da normative sopravvenute.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Servizio e Sede	Tipologia Accreditamento	Atto di Approvazione (Ente / N° / Data)	Capacità (Posti) Ricettiva	Scadenza Titolo
CSRD II Chioistro (Borgonovo Val Tidone)	Rinnovo Definitivo	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1022 del 23/12/2019	14 posti	31/12/2024
	Concessione Definitiva	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 514 del 30/06/2022	16 posti	31/12/2024 (decorrenza 01/07/2022)
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1088 del 11/12/2024	Inalterato	31/12/2025
CSRR Camelot (Borgonovo Val Tidone)	Rinnovo Definitivo	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1025 del 23/12/2019	10 posti	31/12/2024
	Proroga	Det. Comune di Castel San Giovanni n° 1089 del 11/12/2024		31/12/2025
Hospice (Borgonovo Val Tidone)	Regionale	DPG n° 22768 del 16/12/2020 Prov. Rinnovo n° 25337 del 14/11/2024	Da 8 a 10 posti (ampliamento)	Allineato ai termini del successivo rinnovo programmato.
	Regionale	Det. n. 25478 del 25/11/2024, del Direttore Sanità e Politiche Sociali Regione Emilia Romagna	10 posti	24/11/2029



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Parte prima

VALORI DI RIFERIMENTO, VISIONE E INDIRIZZI

Gli elementi su cui si fonda l'ASP, nel rinnovato impegno di identificare la propria missione istituzionale sono: l'assetto istituzionale e di governo, gli ambiti di competenza, i principi ed i valori di riferimento ed il sistema di relazioni all'interno del quale l'Azienda opera.

1. IDENTITA' AZIENDALE

ASP Azalea si è configurata formalmente come azienda pubblica di servizi alla persona il 1° gennaio 2009, in seguito alla fusione di due storiche IPAB (la "Casa Protetta Albesani" di Castel San Giovanni e l'"Istituto Enrico Andreoli" di Borgonovo Val Tidone). ASP Azalea ha la sede legale a Castel San Giovanni, sviluppa la sua produzione nella sede operativa di Castel San Giovanni (ex Albesani) e nelle due sedi operative di Borgonovo Val Tidone (ex Andreoli e ex Ospedale civile), nelle quali sono situati i servizi alla persona rivolti ad anziani, disabili adulti, malati in fase avanzata di malattia, pazienti affetti da gravi cerebro lesioni.

Come indicato dallo Statuto, ASP Azalea ha sviluppato le proprie potenzialità anche al di fuori degli ambiti tradizionali e, dopo l'acquisizione nel 2014 della gestione per conto dei Comuni del sub ambito Val Tidone e Val Luretta dei servizi sociali rivolti ai minori e disabili. Di rilievo, in questo contesto, è la definizione del contratto di servizio. Il nuovo Contratto è stato approntato dal Collegio dei Committenti e approvato dagli organi amministrativi dell'azienda nonché sottoposto e approvato dai Consigli Comunali di: Agazzano, Alta val Tidone, Borgonovo val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Gazzola, Gragnano Trebbiense, Pianello Val Tidone, Rivergaro, Rottofreno, Sarmato, Ziano P.no e vigente a far data dal primo aprile 2025. L'ampiamiento della gamma dei servizi è proseguito con accordi specifici con i Comuni di Sarmato, Calendasco, Gragnano T.se, Ziano Piacentino e Gazzola, Pianello V.T. e Borgonovo V.T. per la gestione dell'area "anziani e adulti in difficoltà". L'Azienda è sempre attiva nella ricerca di servizi che possano coadiuvare i comuni del distretto.

2. GLI STAKEHOLDER E IL SISTEMA DELLE RELAZIONI DELL'ASP

L'ASP opera prioritariamente per i cittadini anziani e disabili del Distretto di Ponente; si apre, invece, a tutta la Provincia con la struttura Hospice e nell'accoglienza a disabili psichiatrici. Rimangono ancora utenti provenienti da altre Regioni, su posti cosiddetti "ex op" (per utenti provenienti da ospedale psichiatrico) totalmente o parzialmente a carico delle ASL di provenienza. Le competenze di ASP in materia di assistenza sono definite dalle norme di settore. In ciascuna delle aree di utenza nelle quali opera, ASP Azalea si interfaccia con le reti territoriali:

- rete Anziani, governata dal SAA di Ponente per le Case residenza anziani, il SAD, il Centro Diurno;
- rete Gravissime disabilità acquisite – GRA.D.A. relativamente agli utenti inseriti in CRA Albesani;
- rete delle Cure Palliative per quanto riguarda l'Hospice;
- rete sociale, governata dal Distretto di Ponente.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

I rapporti con l'utenza sono gestiti sia nella fase di accesso che successivamente alla presa in carico direttamente dai responsabili dei servizi, in costante collegamento con le reti territoriali di riferimento. La collaborazione con i soggetti istituzionali quali l'Azienda USL, il Distretto, il Nuovo Ufficio di Piano è proseguita in modo positivo nella gestione degli accessi, nella verifica dei processi di cura, nel soddisfacimento del debito informativo verso Regione, Provincia e A.USL e nella gestione dei rimborsi previsti nei contratti di servizio, secondo i percorsi di ciascun ambito. Nel 2020 quindi è proseguita l'estensione dell'offerta di servizi gestiti da ASP, che potrebbe anche svilupparsi ulteriormente se – come sembra – altri Comuni volessero affidare la gestione di nuovi servizi all'Azienda, che comunque rimane attenta alla valutazione della loro sostenibilità economica, pur spettando la decisione definitiva ai Comuni committenti.

3. IL SISTEMA DI GOVERNANCE DELL'ASP

Le Aziende pubbliche di servizi alla persona sono enti pubblici non economici locali disciplinati dall'ordinamento regionale e dei quali gli enti soci, gli enti locali, le Unioni di Comuni e le Aziende sanitarie si avvalgono per la gestione e l'erogazione dei servizi socio assistenziali e sanitari, nonché per altre funzioni ed attività previste dallo Statuto di ASP.

ASP Azalea si caratterizza come Azienda del Distretto di Ponente e opera in ambito distrettuale per garantire omogeneità di accesso e qualità dei servizi alla persona, operando al contempo per razionalizzare i costi e le qualità delle prestazioni al servizio del welfare territoriale. Svolge la propria attività secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, alla ricerca del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio di costi e ricavi.

Come delineato nell'impianto normativo regionale, i rapporti che il Comune ha con le ASP del proprio territorio sono riconducibili a due funzioni:

- *funzione di proprietà*: gli Enti locali sono titolari della maggioranza delle quote di rappresentanza sociale dell'azienda. In questo caso, per il soggetto proprietario l'obiettivo principale è il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- *funzione di committenza*: l'ASP rappresenta il principale strumento a disposizione dei Comuni per l'erogazione dei servizi alla persona. In questo caso l'obiettivo è il conseguimento dei risultati sociali e la massimizzazione del valore per i cittadini e la comunità.

Gli obiettivi afferenti la funzione di proprietà possono essere conseguiti attraverso la definizione dei meccanismi di rappresentanza negli organi decisionali, di criteri di nomina degli amministratori, di strumenti di controllo delle risorse assegnate e dei risultati economico-finanziari, ecc. e, in particolare, attraverso due strumenti di governo: la convenzione stipulata tra i soci e lo statuto aziendale. La funzione di committenza si concretizza invece attraverso l'analisi dei bisogni, la definizione delle priorità sociali da perseguire e l'individuazione dei servizi ed interventi attraverso cui soddisfarle (volume e mix di prestazioni, standard qualitativi, etc.), la scelta del criterio di finanziamento da adottare, la predisposizione di meccanismi di monitoraggio e verifica dei risultati. In tal caso i due principali strumenti di governo della funzione sono il contratto di servizio e la carta dei servizi. Dopo che dieci Comuni hanno comunicato il recesso dall'assemblea dei soci dal 1/1/2016 e dopo la risposta da parte della Regione, che ha ricordato che una modifica statutaria conseguente a tale recesso potrebbe essere esaminata soltanto dopo l'approvazione dell'accordo di programma relativo all'individuazione dell'unica forma pubblica di gestione distrettuale, ex legge n° 12/2013, la situazione è rimasta in sospenso. Come sopra accennato, l'art. 1 della L.R. n° 12/2013 ridisegna la geografia dei servizi socio – sanitari, imponendo che in ogni ambito distrettuale (che diventa la circoscrizione territoriale naturale per i servizi sociali e socio – sanitari) operi una sola forma pubblica



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

di gestione di tali servizi. Questa “unica forma gestionale” assume normalmente il connotato dell’ASP ovvero, se sussistono comprovate ragioni di opportunità ed economicità, il connotato di una Unione di Comuni, però coincidente con l’intero ambito distrettuale e con questa articolazione:

- Assemblea dei soci;
- Amministratore Unico;
- Organo di revisione contabile.

L’Assemblea dei soci, le cui funzioni - illustrate nello Statuto dell’ASP - sono di indirizzo e controllo sull’attività aziendale, è composta ancora dai 23 Comuni del Distretto di Ponente, che sono ora 21 in quanto per effetto della DGR n° 13 del 18/07/2017 i Comuni di Pecorara, Nibbiano e Caminata si sono fusi in un unico ente, denominato Comune Alta Val Tidone: Castel San Giovanni, Borgonovo Val Tidone, Agazzano, Bobbio, Calendasco, Cerignale, Coli, Corte Brugnatella, Gazzola, Gossolengo, Gragnano Trebbiense, Ottone, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rivergaro, Rottofreno, Sarmato, Travo, Zerba, Ziano Piacentino e Alta Val Tidone. Il Comune di Rivergaro è rientrato a far parte dei soci di ASP dal 1/1/2023 come da delibera assemblea dei soci n. 6 del 20/12/2022.

L’Amministratore Unico dal 10 novembre 2025, per deliberazione n. 13 dell’Assemblea dei Soci, è il dottor Paolo Bianchi; egli rappresenta l’organo amministrativo dell’Azienda e ne detiene la legale rappresentanza in nome e per conto di ASP Azalea.

L’Organo di revisione contabile dal 1/7/2019 è il dott. Andrea Fantini, nominato con delibera della Giunta regionale n° 1084 dell’1/7/ e rinnovato con delibera di Giunta Regionale n°1478 del 08/07/2024. L’organo esercita il controllo sulla regolarità contabile e vigila sulla correttezza della gestione economico-finanziaria dell’ASP e svolge ogni altra funzione prevista dagli articoli 2403, 2409-bis e 2409-ter del codice civile.

4. LA MISSION

L’azienda ASP Azalea opera nel sistema dei servizi socio sanitari regionale, rivolgendosi a diversi tipi di utenza, anziani, disabili, minori e malati in fase avanzata, nelle proprie strutture di Castel San Giovanni e Borgonovo Val Tidone. L’Azienda sviluppa attività relative ai servizi sociali per conto di undici Comuni della Val Tidone e della Val Luretta. Tali servizi riguardano principalmente l’area minori e famiglie e l’area disabili con la gestione di centri socio riabilitativi diurni e residenziali. Appositi contratti di servizio stipulati fra ASP e i Comuni stabiliscono le caratteristiche e le modalità delle prestazioni.

Nella tabella che segue una sintesi dei servizi erogati e gestiti da ASP AZALEA:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

AREA INTERVENTO	SERVIZIO	TIPOLOGIA UTENZA	AUTORIZZ. ACCREDIT. CONTRATT.	SEDE/ committenti	NUMERO ADDETTI (i numeri sono variabili in relazione agli utenti; quella riportata è una media)
ANZIANI	CRA ALBESANI	Anziani non autosufficienti (gruppi A-B-C-D) GRA.D.A.	150 106 95 (+1) * 4	Castel San Giovanni	Assistenza socio sanitaria: 76; di cui 15 figure sanitarie, 62 socio sanitarie ed educative; 3 medici struttura; servizi generali e amm.vi (per tutta la struttura): 6+8
	Centro Diurno ALBESANI	Anziani parzialmente o non autosufficienti	15 (10)	Castel San Giovanni	///
	Servizio Ass. Dom. demenze/ dimissioni Protette	Soggetti affetti da demenze Post-acuzie in soggetti non auto	ore annue assegnate	Distretto di Ponente	13
	SAD Accreditato	Soggetti non autosufficienti	ore annue assegnate	Castel San Giovanni e alta Val Tidone e Pianello Val Tidone	
DISABILI	Comunità alloggio IL GIARDINO	Soggetti adulti o anziani con disabilità psichiche o psichiatriche	20 (=)	Borgonovo V.T.	9,7 figure sociosanitarie ed educative + ore infermiere
	Servizio Educativo Territoriale	Assistenza territoriale individuale o di gruppo di carattere educativo		Borgonovo V.T.	2
	Centro Residenziale Camelot	Soggetti adulti con disabilità	10 (10)	Borgonovo V.T. – via Seminò ex Ospedale	10,5 + ore infermiere
	Centro Diurno Chiosstro	Soggetti adulti con disabilità	14 (16)	Borgonovo V.T. – via Seminò ex Ospedale	6 figure sociosanitarie ed educative + ore infermiere e FKT
	Gruppo Appartamento “La Cirenaica”	Soggetti adulti con disabilità	4	Castel San Giovanni	Supporto educativo da Com. Alloggio



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

AREA INTERVENTO	SERVIZIO	TIPOLOGIA UTENZA	AUTORIZZ. ACCREDIT. CONTRATT.	SEDE/ committenti	NUMERO ADDETTI <i>(i numeri sono variabili in relazione agli utenti; quella riportata è una media)</i>
CURE PALLIATIVE	HOSPICE territoriale	Soggetti oncologici stadio terminale	10 (10)	Borgonovo V.T.	Assistenza: 18 + dir. san. + psicologa
MINORI	OASI	Tutela madri con prole	3 +3 nuclei	Borgonovo V.T.	Supporto educativo da Com. Alloggio
	SERVIZIO SOCIALE	Tutela soggetti di minore età		13 Comuni del Distretto Ponente	20 + 1 (distacco da ASL)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

5. GLI OBIETTIVI STRATEGICI E LE STRATEGIE

L'azione di ASP, guidata dalla sua missione e ispirata ai propri valori di riferimento, è indirizzata nel quotidiano al perseguimento di un insieme di obiettivi che possono essere distinti in due tipologie:

- gli obiettivi strategici, che rappresentano la linea di indirizzo che ASP vuole perseguire nel medio/lungo periodo e hanno perciò valenza triennale;
- gli obiettivi operativi, che rappresentano mete concrete da raggiungere nel breve periodo (hanno valenza annuale) e discendono direttamente dagli obiettivi strategici.

Gli obiettivi strategici che erano stati espressi in passato, per le difficoltà economiche e gestionali, vengono ora ridefiniti in sede di nuova programmazione triennale. Ciò premesso, potranno essere confermati e potenziati anche per il prossimo triennio:

- armonizzare e mettere in rete i servizi esistenti, promuovendo una serie di interventi volti alla loro specializzazione, qualificazione e razionalizzazione, tra cui la revisione dell'organizzazione dei vari servizi di ASP sul territorio;
- razionalizzazione dei contratti di fornitura e appalti, con l'obiettivo di ottimizzare e contenere la spesa;
- adozione di strumenti gestionali tesi a implementare un sistema di controllo di gestione per orientare e monitorare il perseguimento degli obiettivi.

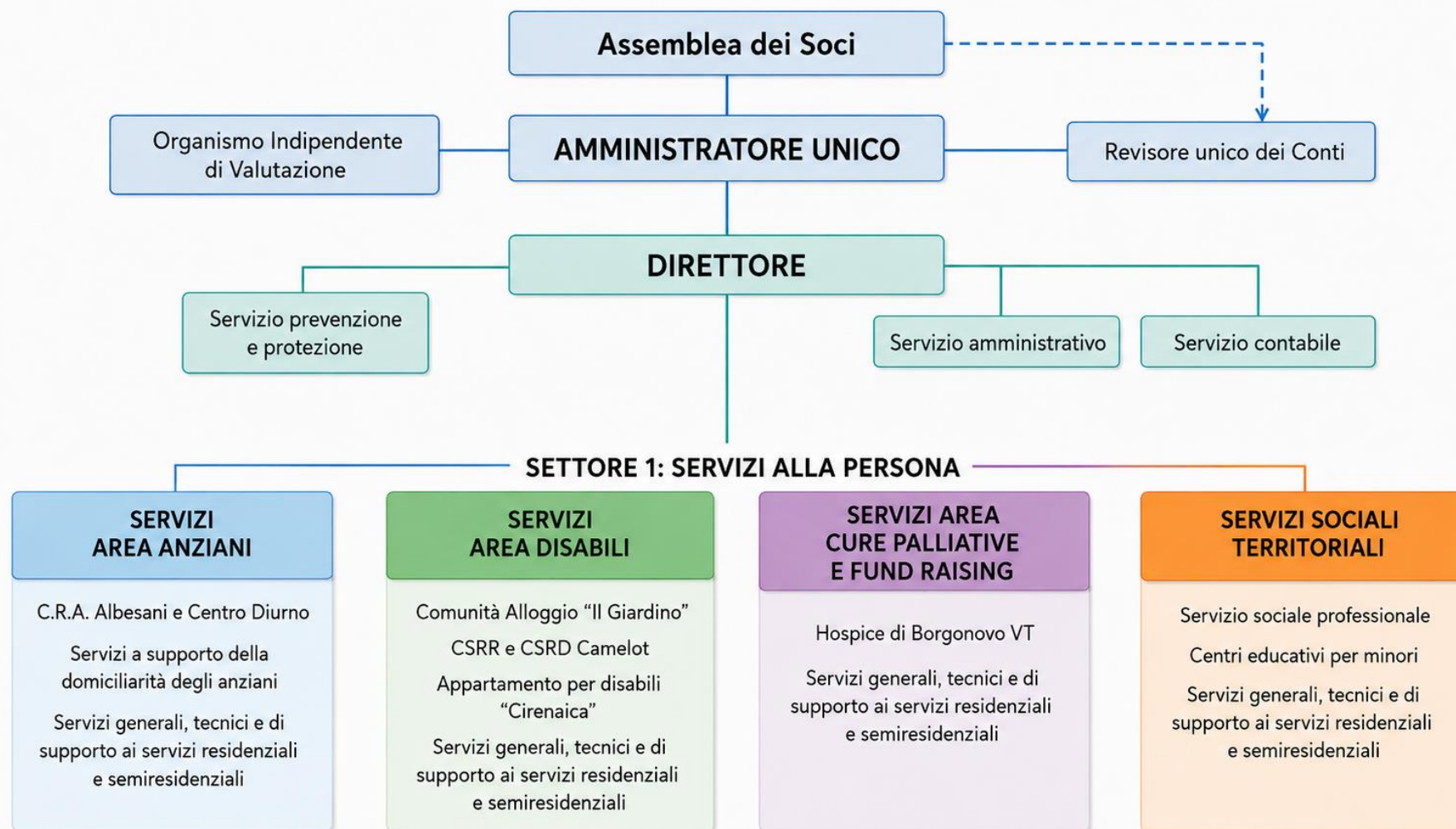
6. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'assetto organizzativo è stato ridefinito dall'Amministratore Unico con decisione n.03 del 27/01/2025, allo scopo di renderla più efficiente e di migliorare l'efficacia della sua azione, limitatamente al Servizio amministrativo, suddividendolo in due servizi distinti (amministrativo e contabile), istituendo i relativi incarichi di elevata qualificazione con decorrenza di tale disegno organizzativo dal 1° febbraio 2025. Di seguito il vigente assetto organizzativo:



ASP AZALEA

ASP AZALEA





ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Parte seconda

RENDICONTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI RESI

1. L'AZIONE ISTITUZIONALE E LE ATTIVITA' ISTITUZIONALI

ASP Azalea ha come finalità l'organizzazione e l'erogazione di servizi sociosanitari rivolti alla popolazione anziana, ad adulti disabili, a persone in fase avanzata di malattia secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di zona dei comuni del Distretto di Ponente e nel rispetto degli indirizzi dell'Assemblea dei soci.

ASP opera nell'ambito del Distretto di Ponente, che costituisce il riferimento prevalente per la programmazione dei servizi oltre che bacino d'utenza per le nuove strutture, ad esclusione dell'Hospice che è un servizio a valenza provinciale, inserito nella rete delle cure palliative dell'Azienda USL di Piacenza. Le attività di ASP sono coerenti alle esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal piano di zona, per tutto il distretto e in particolare per la sub zona della Val Tidone.

Come più sopra ricordato, in questo contesto si inserisce il sistema dell'accreditamento dei servizi socio assistenziali rivolti agli anziani non autosufficienti ed ai disabili adulti.

ASP Azalea, esaurita la fase degli accreditamenti transitori e provvisori, ha avuto la conferma degli accreditamenti definitivi. Nella tabella seguente vengono riportati i provvedimenti emessi dal Soggetto Istituzionale competente (SIC) e dalla Regione per la conferma degli accreditamenti come già richiamato nelle tabelle 1 e 2

I servizi alla persona erogati nell'anno 2025 sono iscritti nelle aree: *anziani – cure palliative – disabilità – servizi sociali*.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

BILANCIO SOCIALE

2025

Le attività:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

AREA ANZIANI

Area Anziani – CRA Albesani – Centro Diurno – Servizio di Assistenza Domiciliare

L'area anziani di Asp Azalea comprende tre ambiti:

- la residenzialità con la Casa Residenza Anziani Albesani (CRA);
- la semiresidenzialità con il Centro diurno anziani (CDA);
- la domiciliarità con la gamma degli interventi di Assistenza Domiciliare (SAD).

I servizi per anziani rappresentano una delle esperienze storiche di Asp Azalea. L'assistenza all'utenza anziana è un punto fermo del territorio e ha visto una stabilità nel ricorso all'attuale offerta residenziale della CRA.

I tre servizi CRA e il SAD hanno ottenuto il rinnovo dell'accreditamento fino al 31/12/2026.

LA CRA ALBESANI

La CRA Albesani è autorizzata al funzionamento per 150 posti per anziani non autosufficienti, di cui 106 accreditati.

Il nucleo A3, sospeso dall'ottobre 2016, è stato poi adibito a nucleo "Covid" nel periodo dell'emergenza sanitaria e dal 24/09/2024 ospita gli anziani del nucleo B1, interessato da lavori di consolidamento strutturale.

All'interno dei posti accreditati si contano:

- 95 posti contrattualizzati per il distretto di Ponente;
- 1 posto contrattualizzato per il distretto Urbano (ad esaurimento);
- 2 posti dedicati all'accoglienza temporanea per un max di 400 gg/anno;
- 1 posto per l'accoglienza di sollievo;
- 4 posti per GRA.D.A. (GRAvi Disabilità Acquisite): inserimenti individuali nel nucleo A2.

All'interno della CRA Albesani è inoltre ospitato 1 utente anziano psichiatrico ex o.p..



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

La CRA è attiva su due livelli, con due reparti, al piano terra (Sirio), e al primo piano (Venere). Ogni reparto è suddiviso in due nuclei distinti (piano terra - Sirio nuclei A1 e B1, 1° piano - Venere nuclei A2 e B2). Dal 24/09/2024 e fino a fine lavori resta attivo anche il nucleo A3, collocato al secondo piano.

Nell'anno 2025 i medici di struttura dr. Capuano, dr. Corradi e dott. Cella hanno confermato la loro collaborazione con ASP Azalea.

Nel mese di marzo è stato indetto un concorso pubblico finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 fisioterapisti, uno a tempo pieno (36/36) e uno a tempo parziale (15/36) che non ha avuto esito positivo. Nel mese di novembre è stato nuovamente indetto un concorso finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 fisioterapisti e n. 1 a tempo parziale.

A fine anno 2024 è stato pubblicato un bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti di infermieri che è stato espletato nell'anno 2025, è stato vinto da n. 2 infermieri che sono stati destinati all'Hospice di ASP Azalea. Nel mese di novembre è stato bandito un altro concorso finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 infermieri.

Per far fronte alla carenza di personale infermieristico, sempre nel mese di dicembre è stata assunta a tempo pieno e determinato un'infermiera in possesso di abilitazione estera, selezionata all'interno del registro regionale fra gli operatori sanitari che hanno manifestato interesse per l'esercizio della professione sul territorio regionale presso strutture sociosanitarie accreditate e convenzionate con il SSR (L. 24 aprile 2020, n.27 e L. 16 settembre 2021, n. 126 e D.L. 30 marzo 2023, n.34).

Dati statistici anno 2025

Nel 2025 sono avvenuti n. 60 nuovi ingressi di anziani non autosufficienti (di cui 38 donne e 22 uomini) con ricovero a lunga permanenza, n. 7 ricoveri di sollievo per un totale di 178 giornate e nessun ricovero temporaneo a carico del fondo regionale della non Autosufficienza (FRNA) e n. 1 ingresso GRA.D.A.

Sono stati inoltre registrati n. 41 decessi, di cui n. 23 avvenuti in CRA e n. 18 in ospedale.

Vi sono state n. 4 dimissioni volontarie di ospiti.



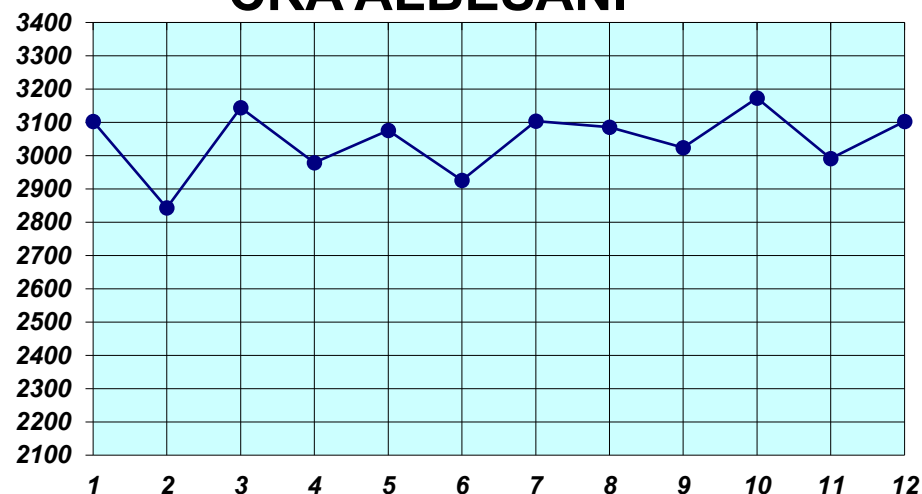
ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Di seguito le presenze 2025 per la Casa Residenza Anziani "Albesani"

ANNO 2025	GIORNATE	PRESENZA MEDIA
GENNAIO	3066	98,90
FEBBRAIO	2830	97,59
MARZO	3072	99,10
APRILE	2910	97,00
MAGGIO	3029	97,71
GIUGNO	2886	96,20
LUGLIO	3038	98,00
AGOSTO	3039	98,03
SETTEMBRE	2986	99,53
OTTOBRE	3121	100,68
NOVEMBRE	2937	97,90
DICEMBRE	3084	99,48
TOT. GIORNATE	35998	
PRESENZA MENSILE MEDIA		98,62

PRESENZE OSPITI 2025 CRA ALBESANI



Punti qualificanti dell'attività della CRA Albesani nel 2025

- Nel corso del 2025 molti familiari/ADS/caregiver hanno partecipato alla stesura del Piano di Assistenza Individualizzato (PAI), per la costruzione e il monitoraggio degli obiettivi clinici, sociali e riabilitativi dell'anziano, alla presenza dell'intera équipe multidisciplinare. L'invito del familiare durante la stesura del PAI ha avuto come finalità anche quella di conoscere in modo più approfondito la storia di vita dell'ospite, per realizzare un progetto di assistenza incentrato sui bisogni specifici di ciascun anziano.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- Nel corso dell'anno si è mantenuta stretta collaborazione con i servizi della rete territoriale in particolare con il SAA e con gli assistenti sociali responsabili del caso, per la gestione degli inserimenti a lunga permanenza, dei ricoveri di sollievo e temporanei.
- Nel periodo maggio-settembre, grazie ad una Convenzione già in essere tra ASP Azalea e l'Università degli Studi di Parma, è stato avviato un tirocinio formativo di 120 ore per una studentessa iscritta al primo anno del corso di laurea in Infermieristica. La studentessa ha affiancato il personale sanitario e assistenziale nel progetto di cura dell'anziano in CRA Albesani.
- Durante tutto l'anno è proseguita la collaborazione con i volontari Bozzini e Colonna, presenti in CRA ogni lunedì pomeriggio per un'ora di musica dedicata agli ospiti.
- È stato garantito sostegno psicologico sia agli ospiti sia ai familiari della Casa Residenza Anziani, di cui è stata rilevata particolare fragilità adattiva o difficoltà nell'accettare l'istituzionalizzazione in CRA del proprio caro.
- Sono state garantite, grazie alla disponibilità della Parrocchia di Castel San Giovanni, la celebrazione della S. Messa e la recita del Rosario settimanali per gli ospiti della struttura.
- Durante l'anno sono state organizzate iniziative per coinvolgere gli ospiti anziani e i loro familiari: la castagnata con il Gruppo Alpini della Sezione di Castel San Giovanni e la festa conclusiva del progetto di pet therapy.

Organizzazione del piano per la formazione del personale

Partendo dalle criticità emerse, nonché dai bisogni formativi e/o di approfondimento espressi dagli operatori, sono stati organizzati e garantiti corsi di formazione rivolti a tutto il personale sui seguenti argomenti:

- "Capacità residue: come valutarle e mantenerle" (docenti dott.ssa Antonina Cassi, dott.ssa Elisabetta Piccioni, fisioterapiste).
- "La comunicazione all'interno del Gruppo di lavoro" (docente dott.ssa Michela Tiozzo, psicologa e psicoterapeuta).
- "La gestione del fine vita all'interno della CRA" (docente dott.ssa Michela Tiozzo, psicologa e psicoterapeuta).
- "Gestione delle infezioni in CRA- tutti meritano un trattamento con i guanti" (docenti dott. Stefano Cella, medico di struttura, RAS Stenio Casale, dott. Francesco Gatti, IP CRA Albesani).

Azioni migliorative di risanamento e conservazione

MIGLIORIE STRUTTURALI, MANUTENZIONE E ACQUISTO ARREDI:

- 1) Tinteggiatura completa Nucleo B1.
- 2) Acquisto n. 25 luci testa-letto per il nucleo B1;
- 3) Acquisto n. 3 poltrone relax;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

STRUMENTI MEDICALI E ATTREZZATURE SANITARIE:

- 1) Impegno di spesa anno 2025 per acquisto farmaci, medicazioni avanzate e strumenti infermieristici.
- 2) Acquisto tubi connettori per concentratori di ossigeno.
- 3) Riparazione frigorifero farmaci MEDIKA 170.
- 4) Riparazione e manutenzione Monitor Vital Pro.
- 5) Riparazione monitor multiparametrico.

MANUTENZIONE E ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA PREVENZIONE E LA SALVAGUARDIA DEGLI OSPITI:

- 6) Interventi per manutenzione e riparazione di presidi antidecubito (MAD e CAD).
- 7) Acquisto n. 10 materassi prima prevenzione anti decubito e n. 2 MAD.

ACQUISTO APPARECCHI E ATTREZZATURE PER L'ASSISTENZA:

- 8) Acquisto di n.° 1 barella porta salme con coperchio in acciaio inox e quattro ruote gommate e frenanti per la CRA Albesani;
- 9) Riparazione sollevatore e pulsantiera di una barella doccia;
- 10) Riparazione barella doccia;
- 11) Acquisto barella doccia.
- 12) Acquisto n. 4 comode.
- 13) Acquisto bicchieri colorati per gli ospiti della CRA.
- 14) Acquisto caraffe colorate e scodelle per la CRA.
- 15) Acquisto n. 3 carrozzine.
- 16) Acquisto e installazione n. 7 pulsantiere per letti elettrici.

ACQUISTO APPARECCHI MULTIMEDIALI E SOFTWARE:

- 17) Acquisto n. 11 tv per stanze Nucleo B1.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI Ponente

ACQUISTO SERVIZI:

- 18) Spesa per la realizzazione del progetto “Un sorriso a quattro zampe: pet therapy in CRA”.
- 19) Acquisto fornitura per servizio di supporto tecnico per manifestazione d’interesse per la fornitura di prodotti per la gestione dell’incontinenza e dell’igiene degli ospiti di ASP Azalea su piattaforma TUTTOGARE.
- 20) Acquisto fornitura formazione software ABC DomEvo.
- 21) Acquisto formazione corso BLS.
- 22) Acquisto fornitura per servizio di supporto tecnico per stipula contratto presidi per incontinenza.

CENTRO DIURNO ANZIANI

Il centro diurno anziani è autorizzato per 15 posti, di cui 10 accreditati.

Nel 2025 il servizio non è stato avviato per i lavori di consolidamento del nucleo B1.

SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE

Il servizio di assistenza domiciliare comprende tre tipi di interventi: il Servizio di Assistenza Domiciliare per non autosufficienti, il SAF “dimissioni protette”, il SAF “disturbi cognitivi”.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare per non autosufficienti (anziani e disabili) è un servizio accreditato comunale, rivolto a persone anziane e disabili adulti in condizioni di non autosufficienza, residenti nei Comuni di Castel San Giovanni, Pianello Val Tidone e Alta Val Tidone.

Il servizio, attivo dalle ore 7 alle ore 19, è erogato da operatori socio-sanitari presso il domicilio degli utenti, dal lunedì alla domenica nel comune di Castel San Giovanni e dal lunedì al venerdì nei Comuni di Pianello Val Tidone e Alta Val Tidone.

Le ore di assistenza e il numero di accessi sono definiti nel PAI di ingresso nel servizio dall’U.V.M. e dal Responsabile del Caso, con possibilità di modifica sulla base delle variazioni dei bisogni dell’utente e/o della famiglia.

Nel 2025 a Castel San Giovanni sono state erogate complessivamente 10.417,10 ore di servizio e 1813,51 ore di trasferimento, cui si aggiungono 74 ore di sostituzione del personale OSS dipendente dal Comune. Nel 2025 sono stati assistiti a domicilio complessivamente n. 59 anziani non autosufficienti e n. 9 disabili adulti.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

A Pianello Val Tidone sono state erogate 346,30 ore di servizio e 34,35 ore di trasferimento, in favore di n.1 disabili adulti.

Nel Comune di Alta Val Tidone, invece, per l'assistenza di n. 13 anziani non autosufficienti sono state erogate 881 ore di servizio, cui si aggiungono 276,40 ore di trasferimento.

Il SAF “dimissioni protette” è un servizio che rientra tra i servizi aggiuntivi del SAD accreditato ed è attivato dal S.A.A. prima delle dimissioni dell'utente da un ricovero ospedaliero. È un intervento gratuito per l'utente della durata massima di 30 giorni.

La caratteristica di questo servizio sta nella tempestività dell'avvio degli accessi e nella capacità di aiutare l'utente e la famiglia nel riprendere l'autonomia della vita al domicilio.

Gli accessi sono feriali, dal lunedì al sabato (per i casi più gravi il servizio si effettua anche nei giorni festivi e la domenica).

Nel 2025 sono state erogate per il servizio dimissioni protette, afferibile al Fondo Regionale per la Non Autosufficienza, n. 174,20 ore di prestazione effettiva e presi in carico n. 11 utenti residenti nei Comuni di Castel San Giovanni, Pianello Val Tidone, Alta Val Tidone.

Il SAF “disturbi cognitivi – Fondo Caregiver” è un intervento che rientra tra i servizi aggiuntivi del SAD accreditato ed è attivato dal S.A.A. per utenti presi in carico dal Centro disturbi cognitivi. È un servizio gratuito per l'utente, con lo scopo di supportare il caregiver anche con interventi di tipo formativo che lo aiutino ad assumere strategie efficaci nella relazione di cura con la persona affetta da demenza. Si tratta di un “pacchetto” di ore di assistenza domiciliare, stabilito dal S.A.A., da distribuirsi in 90 giorni, proseguibile a pagamento, una volta terminato il periodo, come SAD comunale.

ASP Azalea eroga gli interventi, ma è sempre l'AUSL a stabilire il numero di ore e il periodo entro il quale terminare il servizio.

Da gennaio 2025 a dicembre 2025 sono stati presi in carico n. 5 utenti, del distretto di ponente per un totale di n. 179,10 ore di assistenza.

ASP Azalea con il servizio SAD ha partecipato a due progetti proposti dall'Ufficio di Piano del Comune di Castel San Giovanni, legati al P.N.R.R. per i Comuni di Castel San Giovanni, Pianello Val Tidone e Alta Val Tidone.

- 1) Progetto PNRR 1.1.2 “Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani” SAD TELESOCORSO.
Da ottobre 2025 a dicembre 2025 sono state erogate n. 115 ore di servizio per n. 3 utenti.
- 2) Progetto PNRR 1.1.3. “rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità” SAD Dimissioni Protette.
Da febbraio 2025 a dicembre 2025 sono state erogate complessivamente n. 496,30 ore per n. 20 utenti.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Per la discussione dei casi in carico, la referente SAD ha provveduto individualmente alla discussione dei PAI, consultando l'OSS tutor di ogni utente e trasmettendo successivamente le informazioni alle altre OSS componenti l'équipe, con l'impegno di prendere visione del Progetto di Assistenza Individualizzato.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare ha in dotazione tre automobili aziendali, per l'erogazione del servizio nei tre diversi Comuni in cui è attivo il SAD Comunale. Per tutti gli spostamenti che non possono essere coperti dalle auto aziendali, il personale utilizza mezzi propri, con rimborso chilometrico.

Nel 2025 all'interno del Servizio di Assistenza Domiciliare sono stati impiegati 14 operatori socio-sanitari, di cui 5 a tempo pieno e 9 a tempo parziale.

AREA DISABILITA'

COMUNITA' ALLOGGIO PER LA SALUTE MENTALE "IL GIARDINO" - 20 posti

sito in Via Pianello n. 100 a Borgonovo Val Tidone

La Comunità Alloggio per la Salute Mentale "Il Giardino" dispone di 20 posti autorizzati per ospitare cittadini adulti con esiti di patologia psichiatrica, clinicamente stabilizzati, anche in fase di reinserimento, che presentano bisogni prevalentemente nell'area del supporto educativo, sociale e della riabilitazione di mantenimento, senza necessità di assistenza sanitaria continuativa a livello residenziale.

Il Giardino rientra nei servizi del "cerchio verde" della Psichiatria di Collegamento, che, sulla base della convenzione sottoscritta da AUSL di Piacenza e Asp, è il principale committente nonché indispensabile riferimento per i progetti terapeutici.

Nel corso dell'anno 2025 la Comunità ha garantito continuità assistenziale ed educativa, consolidando interventi già strutturati e avviando nuove progettualità, in coerenza con i bisogni degli ospiti e con gli obiettivi programmati.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Andamento degli ingressi e delle dimissioni

Nel periodo di riferimento si registrano:

- **n. 3 ingressi**, finalizzati alla presa in carico di nuove situazioni segnalate dai servizi competenti;
- **n. 2 dimissioni**, così articolate:
 - n. 1 dimissione a esito positivo, conclusasi con l'inserimento in appartamento protetto;
 - n. 1 dimissione per decesso, avvenuta durante un rientro temporaneo al domicilio familiare.

Utenti assistiti nel 2025 suddivisi per Comune di residenza

COMUNE	UTENTI
ALTA VALTIDONE	1
BORGONOVO V.T.	3
CALENDASCO	1
CASTEL SAN GIOVANNI	3
GRAGNANO	1
PIACENZA	4
PIANELLO	1
PODENZANO	1
PONTENURE	1
ROTOFRENO	5
SARMATO	1
TOTALE	22

Dotazione organica

Il gruppo di lavoro risulta composto da:

- Responsabile di Area Disabili;
- Educatore con funzione di coordinatore;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- Educatore professionale;
- 7,7 operatori socio-sanitari tempo pieno equivalenti
- Infermiera professionale 3 ore settimanali e a chiamata.

La complessità dei bisogni degli ospiti e l'intensità delle attività svolte hanno richiesto un elevato livello di flessibilità e collaborazione. Nonostante le criticità, l'équipe ha garantito stabilità del servizio, continuità degli interventi e qualità della presa in carico.

Obiettivi 2025 ed attività realizzate

Gli interventi realizzati nel corso del 2025 si sono collocati all'interno degli obiettivi individuati dal Piano di Miglioramento della Comunità Alloggio "Il Giardino", con particolare riferimento a:

- promozione dell'autodeterminazione e del protagonismo della persona;
- rafforzamento del senso di appartenenza e del clima comunitario;
- sviluppo e consolidamento di competenze personali, sociali e occupazionali;
- miglioramento del benessere psicofisico;
- inclusione sociale e territoriale.

Le attività progettate e realizzate nel corso dell'anno non sono state intese come iniziative isolate, ma come **strumenti operativi integrati**, coerenti con i progetti individualizzati degli ospiti e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati.

Di seguito si esplicita, per ciascuna attività, il collegamento diretto con gli obiettivi 2025 perseguiti.

- **Progetto Teatro**

Nel corso del quarto trimestre 2025 è stato avviato un progetto teatrale in collaborazione con l'associazione Manicomics, la cui prosecuzione è prevista per l'intero anno 2026. L'attività ha coinvolto tutti i 20 ospiti della Comunità e si è configurata come uno spazio strutturato di espressione, comunicazione e sperimentazione relazionale.

- **Laboratorio di attività motoria**

Nel corso del 2025 è proseguito il laboratorio di ginnastica, condotto da un operatore con comprovata esperienza sportiva e organizzato con cadenza settimanale.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

L'attività ha previsto percorsi motori personalizzati, calibrati sulle capacità e sui bisogni individuali degli ospiti.

- **Laboratori di giardinaggio e cucina**

Sono proseguiti i laboratori di giardinaggio e cucina, avviati nell'anno 2024, consolidandosi come attività educative stabili della Comunità.

I laboratori hanno previsto il coinvolgimento diretto degli ospiti nelle diverse fasi operative.

- **Terapia occupazionale – Progetto “Vetrine”**

Nel 2025 è stata avviata una nuova esperienza di terapia occupazionale, nata da una proposta emersa all'interno del gruppo ospiti.

Il Progetto “Vetrine” ha coinvolto tutti gli ospiti nella realizzazione di manufatti artigianali destinati all'allestimento delle vetrine degli esercizi commerciali del Comune di Borgonovo, utilizzando materiali naturali e di recupero.

- **Progetto “Da cosa nasce cosa”**

A seguito dell'esperienza positiva del Progetto Vetrine, è stata avviata una collaborazione con la scuola primaria del territorio, da cui ha preso avvio il progetto “Da cosa nasce cosa”.

Gli ospiti sono stati coinvolti in un'attività di confezionamento di libri destinati alla vendita per la raccolta fondi a favore della biblioteca scolastica.

- **Attività natatoria e integrazione territoriale**

Nel corso del 2025 è proseguita con continuità l'attività natatoria, svolta sia presso piscine coperte sia presso la piscina estiva comunale di Borgonovo.

Le attività estive hanno favorito occasioni strutturate di socializzazione e integrazione con la cittadinanza.

- **Attività ricreative e uscite sul territorio**

Nel corso dell'anno sono state organizzate due gite a carattere ricreativo e culturale (Acquario di Genova e Stresa – Isola dei Pescatori), che hanno coinvolto l'intero gruppo degli ospiti.

- **Partecipazione attiva degli ospiti alla progettazione**

Tutte le attività realizzate nel corso del 2025 sono state condivise, discusse e approvate con la partecipazione attiva degli ospiti, in coerenza con l'approccio educativo adottato dal servizio.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Attività formativa – Esiti della programmazione 2025

a) “Eseguire laboratori esperienziali aderendo alle linee guida progettuali degli educatori”

L'attività formativa finalizzata al potenziamento delle competenze operative e metodologiche degli operatori nella gestione dei laboratori esperienziali.

L'iniziativa non si è conclusa entro il 31 dicembre, in quanto è stata individuata la necessità di introdurre una fase preliminare di carattere esperienziale, propedeutica alla formazione teorica programmata.

b) “Assistenza alle persone affette da disturbi dello spettro autistico”

“Supervisione caso clinico su persona affetta da disturbo dello spettro autistico”

Questi interventi, in collaborazione con l'Ausl di Piacenza, erano finalizzati al potenziamento delle competenze di base e avanzate nell'assistenza a persone affette da disturbi dello spettro autistico, con particolare riferimento sia agli aspetti teorici sia alla gestione operativa del caso clinico.

In fase di attuazione, al fine di garantire una maggiore integrazione tra contenuti teorici e applicativi, le attività sono state accorpate e realizzate in un unico intervento formativo in data 16 maggio 2025.

L'intervento ha visto il coinvolgimento di una pedagoga, psicologa e analista del comportamento dell'Ausl, che ha condotto una supervisione clinica integrata.

GRUPPO APPARTAMENTO “LA CIRENAICA”. (Castel San Giovanni, Via Garibaldi 50)

Il Gruppo appartamento “La Cirenaica” si trova in Via Garibaldi a Castel San Giovanni. È una struttura a carattere comunitario, che possiede i requisiti strutturali per gli alloggi di civile abitazione. Il servizio si rivolge a persone con gradi e caratteri di disabilità differenziati che non hanno un bisogno di assistenza continuativa, ma che hanno bisogno di supporto e accompagnamento all'autonomia personale e all'inclusione sociale e lavorativa, con capacità di autogestione e autonomia tali da non richiedere la presenza di operatori in maniera continuativa.

Residenza degli utenti della Cirenaica:

COMUNE	UTENTI
ALTA VALTIDONE	1
GRAGNANO	1
ROTOFRENO	2
TOTALE	4



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Le modalità organizzative e gestionali dei programmi sono pensate e organizzate in funzione alle finalità contenute nei singoli progetti personalizzati, volti ad accompagnare la persona verso l'autonomia lavorativa e sociale, in modo che possa costruirsi una vita indipendente, nel rispetto delle sue peculiari esigenze e inclinazioni.

Per i quattro occupanti, le attività della quotidianità sono state strutturate in modo tale che ogni singolo abbia modo di avere, in base alle capacità individuali, i propri compiti e responsabilità che spaziano dall'igiene degli ambienti alla preparazione dei pasti, il fare la spesa, l'utilizzo degli elettrodomestici (bucato, forno, ferro da stiro, asciugatrice, ecc.). Le diverse attività, in base alle esigenze, vengono supervisionate degli educatori che, in modo graduale e costante, supportano gli utenti con lo scopo di incentivarne l'autonomia ed il livello qualitativo della mansione svolta. Proprio il buon lavoro svolto nell'ottica sopra esposta, ha consentito di stabilizzare l'impegno del personale educativo (e quindi il relativo impatto sui costi) a sole 15 ore settimanali.

Nel 2025 gli ospiti della Cirenaica hanno partecipato alla maggior parte dei progetti e delle attività previste per la Comunità Alloggio Il Giardino.

Gli utenti hanno continuato il loro percorso di emancipazione e capacità di autodeterminazione, conducendo una vita autonoma e responsabile.

CENTRO SOCIO RIABILITATIVO RESIDENZIALE CAMELOT

sito in Via Seminò n. 20 a Borgonovo Val Tidone (gestione ASP dal 1/01/2014)

Il Centro socio riabilitativo residenziale (CSRR) Camelot è una struttura socio sanitaria e di integrazione sociale di Asp Azalea rivolta a:

- persone adulte con disabilità psicofisica, che presentano necessità di cura, con risorse individuali e potenzialità relazionali, senza rete familiare o per le quali la permanenza nel nucleo familiare sia valutata temporaneamente o definitivamente non possibile o non adeguata rispetto alle esigenze di tutela.
- disabili adulti che presentano difficoltà relazionali o comportamentali per cui non è ipotizzabile l'inserimento in appartamento protetto o che comportino un carico assistenziale molto elevato.
- disabili minori (di età superiore a 16 anni) in carico alla U.O. NPIA (Unità Operativa di Neuropsichiatria Psicologia Infanzia Adolescenza), solo in via eccezionale e compatibilmente con le caratteristiche degli ospiti.

Il CSRR è autorizzato al funzionamento per dieci posti residenziali, che sono inoltre accreditati e contrattualizzati ai sensi della Direttiva regionale n. 514 del 2009, nell'ambito del Distretto di Ponente.

Il Centro ha funzionato a pieno regime per tutto il 2025, con i suoi 10 posti interamente occupati. Nel corso dell'anno non c'è stato alcun movimento ospiti. Nella tabella seguente gli utenti ospitati nell'anno divisi per comune di residenza.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

COMUNE	UTENTI
CALENDASCO	2
ALTA VALTIDONE	3
CASTEL SAN GIOVANNI	3
RIVERGARO	1
ZIANO	1
TOTALE	10

* in carico al Comune di Rottofreno.

La dotazione di personale è rimasta invariata rispetto al 2024 e così suddivisa:

- 2,5 educatori;
- 8 Operatori Socio Sanitari;
- Infermiere e Fisioterapista per 7 ore settimanali (Il numero di ore di è determinato dall'AUSL di Piacenza e riportato nel Contratto di Servizio)

Le attività proposte agli utenti del servizio sono progettate sulla base delle esigenze personali e dei bisogni rilevati, ma alcune, come la Pet Therapy o la Terapia Multisensoriale hanno trovato collocazione stabile nel programma settimanale.

Anche per il 2025 è stata rinnovata la convenzione con l'associazione di promozione sportiva e sociale UISP per garantire agli utenti un intervento aggiuntivo rispetto ai requisiti previsti dalla normativa in termini di riattivazione motoria. Nell'ambito del progetto sono previsti anche accessi in piscina per attività motoria in acqua, alla quale gli utenti accedono sulla base dei propri progetti individuali.

Obiettivi 2025.

Gli interventi realizzati nel corso del 2025 si collocano all'interno degli obiettivi individuati dal Piano di Miglioramento del Centro Socio Riabilitativo Residenziale, e precisamente:

- Revisione dei piani di lavoro e delle procedure del Sistema per l'accreditamento;
- Elaborazione della scheda annuale tramite presentazione multimediale;
- Offrire occasioni di inclusione e socialità tramite il laboratorio di cucina, in collaborazione con il CSRD Il Chiostro altri soggetti del territorio.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Nel corso dell'anno non ci sono stati particolari interventi sulla struttura e sulla dotazione di attrezzature.

CENTRO SOCIO RIABILITATIVO DIURNO IL CHIOSTRO

sito in Via Pianello n. 100 a Borgonovo Val Tidone (gestione ASP dal 1/01/2014)

Il Centro socio riabilitativo diurno (CSRDI) IL CHIOSTRO è una struttura socio sanitaria e di integrazione sociale di Asp Azalea rivolta a:

- Persone adulte con disabilità psicofisica, che presentano necessità di cura, con risorse individuali e potenzialità relazionali
- Disabili adulti che presentano difficoltà relazionali o comportamentali per cui non è ipotizzabile l'inserimento in un tirocinio formativo o che comportino un carico assistenziale molto elevato
- Disabili minori (di età superiore a 16 anni) in carico alla U.O. NPIA (Unità Operativa di Neuropsichiatria Psicologia Infanzia Adolescenza), solo in via eccezionale e compatibilmente con le caratteristiche degli ospiti

Nel corso dell'anno 2025 il C.S.R.D. ha garantito continuità assistenziale ed educativa, consolidando interventi già strutturati e avviando nuove progettualità, in coerenza con i bisogni degli ospiti e con gli obiettivi programmati.

È in possesso di un'autorizzazione al funzionamento rilasciata dal Comune con atto n. 34 del 27 aprile 2022 ed è accreditato per 16 posti, tutti contrattualizzati, secondo la DGR 514/09.

Il Centro è aperto dalle 8,30 alle 16 per un numero massimo di 240 giornate / anno.

Andamento degli ingressi e delle dimissioni– Anno 2025

Nell'anno 2025 hanno frequentato il centro 13 utenti a tempo pieno e 1 utente a tempo parziale.

Non si sono registrati nuovi ingressi né dimissioni.

Utenti presi in carico per comune di residenza:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

COMUNE	UTENTI
ALTA VALTIDONE	2
BORGONOVO V.T.	1
CASTEL SAN GIOVANNI	4
GRAGNANO	1
PIANELLO V.T.	2
RIVERGARO	1
ROTOFRENO	1
SARMATO	1
ZIANO P.NO	1
TOTALE	14

Organizzazione del personale e continuità del servizio

Nel corso del 2025 è entrata a far parte dell'équipe del Chiostro una nuova operatrice socio sanitaria con contratto part-time.

Attualmente il gruppo di lavoro risulta così composto:

- Responsabile di Area Disabili;
- Tre educatori professionali;
- Un educatore professionale con funzione di jolly (che garantisce le sostituzioni in caso di assenza delle colleghe);
- Due operatori socio-sanitari (con contratto full-time);
- Tre operatori socio-sanitari (con contratto part-time)

Per quanto riguarda le figure sanitarie: 7 ore settimanali di fisioterapista e 5 ore settimanali di infermiere (il numero di ore è determinato dall'AUSL di Piacenza e riportato nel Contratto di Servizio).



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Obiettivi 2025.

Gli interventi realizzati nel corso del 2025 si collocano all'interno degli obiettivi individuati dal Piano di Miglioramento del Centro Socio Riabilitativo Diurno, con particolare riferimento al seguente obiettivo prioritario:

- Proseguire e consolidare il percorso di integrazione con le realtà territoriali, al fine di ampliare le opportunità di partecipazione attiva e inclusione sociale per gli utenti del servizio.

In coerenza con tale obiettivo, le azioni progettuali sono state orientate a:

- promuovere l'autodeterminazione e il protagonismo della persona con disabilità;
- rafforzare il senso di appartenenza al contesto sociale e il legame con la comunità territoriale;
- sviluppare e consolidare competenze personali, sociali e relazionali attraverso esperienze inclusive;
- favorire il benessere psicofisico degli utenti;
- incrementare le occasioni di inclusione sociale mediante la collaborazione con enti, associazioni e servizi del territorio.

Le attività progettate e realizzate nel corso dell'anno non sono state intese come iniziative isolate, ma come strumenti operativi integrati, coerenti con i Progetti Educativi Individualizzati (PEI) degli utenti e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati. Di seguito le principali organizzate nell'anno:

- Lettura animata in biblioteca
- Laboratorio di cucina (in collaborazione con CSR Camelot)
- Uscite sul territorio
- Laboratorio espressivo
- Attività motoria e piscina

Attività formativa – Esiti della programmazione 2025

Nel corso del 2025 è stata data continuità alla formazione del personale, con l'obiettivo di rafforzare le competenze professionali e migliorare la qualità degli interventi educativi e assistenziali rivolti all'utenza. In particolare, tutto il personale (operatori socio-sanitari ed educatori) ha partecipato, nel mese di dicembre 2025, al corso "Tecniche artistiche per la disabilità", della durata complessiva di 6 ore. Il percorso formativo ha avuto come obiettivo quello di fornire agli operatori



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

strumenti creativi ed espressivi da utilizzare nelle attività quotidiane con persone con disabilità, favorendo così la progettazione di interventi maggiormente inclusivi, partecipativi e centrati sulle capacità individuali degli utenti.

A livello individuale, un'educatrice ha partecipato al corso "La valutazione del dolore nella disabilità intellettiva e nell'autismo: lo strumento Pain and Discomfort Scale", della durata di 9 ore e organizzato dall'AUSL di Piacenza.

Tale formazione ha permesso di acquisire competenze specifiche nella rilevazione e interpretazione del dolore in persone con difficoltà comunicative, migliorando la capacità di osservazione e di presa in carico dei bisogni sanitari ed emotivi degli utenti.

Un'altra educatrice ha preso parte al corso "Clinical competence e relazioni. La modalità assertiva nella gestione dell'utente fragile", organizzato dall'AUSL di Piacenza per un totale di 16 ore. Il percorso ha approfondito le competenze relazionali e comunicative, con particolare attenzione all'utilizzo di modalità assertive nella gestione delle dinamiche con utenti fragili, contribuendo a migliorare l'efficacia degli interventi educativi e la qualità della relazione d'aiuto. Complessivamente, le attività formative svolte si inseriscono in un'ottica di sviluppo continuo delle competenze del personale e rappresentano un elemento fondamentale per garantire interventi sempre più qualificati, coerenti con i bisogni dell'utenza e con gli obiettivi di miglioramento del servizio.

SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (S.E.T.)

Il Servizio Educativo Territoriale si rivolge ai cittadini dei Comuni che hanno conferito la delega ad ASP: Agazzano, Alta Val Tidone, Calendasco, Gazzola, Gragnano, Pianello, Sarmato, Ziano.

Destinatari:

- persone adulte in stato fragilità sociale che non rientrano in categorie di assistenza formalizzate, non essendo né affette da patologie assimilabili all'età geriatrica né alla disabilità;
- persone affette da disabilità fisica o psichica, affidate al SET per un inserimento lavorativo sulla base del Progetto Individuale di Vita e di Cure redatto dall'UVMD;

Finalità: il SET ha come finalità principale il sostegno della persona presa in carico per supportare le capacità, per favorire il processo di crescita e il superamento di condizioni di svantaggio socio-educativo, relazionale e culturale.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Il principale ambito di intervento è il lavoro: il Servizio provvede, sulla base delle competenze, capacità, attitudini e aspettative della persona presa in carico ad identificare il percorso di inserimento o re-inserimento lavorativo più adatto e a redigere il relativo progetto individuale. Altro strumento è l'avvio di tirocini formativi atti a far apprendere le competenze necessarie ad un futuro e stabile (re)inserimento lavorativo.

Nel corso dell'anno, il Servizio Educativo Territoriale ha consolidato il proprio ruolo di supporto e accompagnamento nei percorsi educativi, formativi e lavorativi delle persone seguite. L'impegno del servizio ha permesso di raggiungere importanti obiettivi, implementare nuove strategie e ottimizzare i processi operativi, con un significativo miglioramento della qualità delle prestazioni offerte.

Nel 2025 sono stati presi in carico complessivamente 79 utenti, suddivisi nei seguenti comuni e nelle seguenti aree di intervento:

COMUNE	UTENTI
AGAZZANO	7
ALTA VALTIDONE	14
CALENDASCO	11
GAZZOLA	6
GRAGNANO	18
PIANELLO	7
ROTOFRENO ^[1]	2
SARMATO	5
ZIANO	9
TOTALE	79

UTENTI	AREE DI INTERVENTO
14	tirocinio formativo
23	Assistenza post assunzione
6	Auser/volontari
2	utenti da inserire/inseriti in Garanzia Occupabilità Lavoratori (GOL) e FRD
2	in attesa della documentazione per iniziare un eventuale tirocinio
10	utenti inseriti in progetti (Rio Torto, CSO ...)
14	monitoraggio e conoscenza per valutare possibilità formative/tirocinio
8	monitoraggio e supporto educativo post tirocinio

^[1] Il Comune di Rottofreno non ha conferito la delega ma due utenti residenti nel Comune sono in carico al SET in quanto da anni frequentanti il Gruppo Appartamento La Cirenaica gestito da ASP



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Il Servizio Educativo Territoriale conferma il proprio impegno nel promuovere percorsi di autonomia, inclusione sociale e integrazione lavorativa. Particolare attenzione è stata dedicata alle persone più abili inserite nel mondo del lavoro. Dall'analisi emerge che, su 23 assunzioni, 18 risultano a tempo indeterminato. Nel corso dell'anno 2 persone hanno raggiunto la stabilizzazione contrattuale, ottenendo il passaggio al contratto a tempo indeterminato. Il lavoro svolto ha consentito di realizzare un accompagnamento più preciso e personalizzato degli utenti, con ricadute positive sia sul fronte delle opportunità formative sia sugli esiti occupazionali.

Inoltre:

- è stato mantenuto il pagamento dell'imposta di bollo secondo le disposizioni del DPR n. 642/1972, come previsto dalla Regione.
- sono state protocollate e registrate tutte le convenzioni soggette a imposta di bollo, garantendo piena conformità normativa.
- sono state organizzate tutte le visite mediche dei tirocinanti tramite il medico del lavoro di ASP Azalea.
- sono stati rinnovati tutti i corsi di sicurezza per le persone con scadenza nel corso dell'anno, assicurando la continuità dei percorsi formativi e la tutela della salute nei luoghi di lavoro.

Nel 2025 è iniziata la fase di progettazione di un futuro database da integrare nel sito di ASP Azalea, contenente i curricula delle persone fragili e delle persone con disabilità in cerca di lavoro. L'obiettivo è favorire l'incontro tra domanda e offerta e promuovere l'iniziativa presso le aziende del territorio. Durante l'anno sono stati raccolti i vari curricula e definita la struttura organizzativa del progetto. Questo è stato un anno caratterizzato da un miglioramento costante dei processi interni, da un ampliamento dei percorsi offerti e da una maggiore efficacia nel rapporto con le aziende e i servizi del territorio.



SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

Quadro di riferimento

I Comuni di Agazzano, Alta Val Tidone, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Gazzola, Gragnano T.se, Pianello Val Tidone, Rivergaro, Rottofreno, Sarmato, Ziano P.no attraverso il Contratto di Servizio, hanno delegato ad ASP Azalea l'esercizio delle funzioni e gli interventi di Servizio Sociale e di Tutela dei minori. L'Azienda esercita il proprio mandato istituzionale attraverso il Servizio sociale territoriale con operatori (assistenti sociali ed educatori professionali) dedicati alla presa in carico dei minori e delle situazioni familiari, che lavorano in attività integrata con i professionisti del Servizio Sanitario dell'AUSL e dei Servizi Educativi e in collaborazione con numerosi soggetti Istituzionali, del privato sociale, del terzo Settore e del Volontariato con cui condividono progettualità e impegni. L'Azienda Servizi alla Persona esercita il mandato istituzionale di tutela dei minori attraverso l'attività professionale di operatori (assistenti sociali ed educatori) dedicati alla presa in carico dei minori e delle situazioni familiari vulnerabili, che lavorano in attività integrata con i professionisti del Servizio Sanitario dell'AUSL e dei Servizi Educativi e in collaborazione con numerosi soggetti Istituzionali, del privato sociale, del Terzo Settore e del Volontariato con cui sviluppano progettualità e interventi. L'obiettivo di ogni presa in carico, ai sensi di quanto previsto dalle norme nazionali e regionali in materia, è quello di sostenere la famiglia per la rimozione delle condizioni di disagio e per attivare funzionali processi di cambiamento, per favorire la responsabilizzazione dei genitori a svolgere adeguatamente il proprio compito, rimuovendo, per quanto possibile, le cause della fragilità. Il Servizio protegge i bambini e gli adolescenti quando la rete familiare e parentale è assente o non provvede adeguatamente alla loro crescita, esponendoli a condizioni di rischio, pericolo o pregiudizio. Si occupa inoltre dei percorsi relativi all'affidamento familiare e all'adozione, informando e formando e sostenendo gli adulti che si candidano per questi istituti. L'Area Tutela Minori interviene a favore di situazioni che giungono al Servizio prevalentemente su mandato delle Autorità Giudiziarie competenti o su segnalazione dei Servizi Sanitari, Educativi e Sociali del territorio. Le situazioni familiari segnalate presentano complessità dettate dalla frequente coesistenza di problematiche relazionali, sanitarie e socio-economiche e richiedono interventi professionali continuativi ed integrati. Contestualmente è stato dato impulso a progettualità e programmi mirati alla prevenzione e al supporto a famiglie vulnerabili (es. Programma PIPPI, Azioni di contrasto alla Povertà Educativa in Adolescenza, ecc.) e alle progettualità a favore di target specifici di utenza (es. affidamento dei MSNA, ecc.) La Regione Emilia-Romagna ha deliberato nel 2021 l'Approvazione delle indicazioni regionali per la strutturazione e raccordo delle Equipe territoriali e di secondo livello. Nel corso del 2022 è stata istituita anche sul territorio provinciale di Piacenza l'Equipe di secondo livello con il mandato di coadiuvare i servizi di primo livello nella gestione di casi traumatici complessi. L'anno 2022 è stato inoltre caratterizzato dall'entrata in vigore della Legge n. 206 del 26 novembre 2021 (riforma Cartabia), che già dal giugno 2022 ha modificato l'articolo 403 del codice civile e che ha portato a ulteriori significative trasformazioni relative al processo civile e alla gestione complessiva della giustizia minorile.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Il servizio sociale si è dovuto dotare del PCT (Processo Civile Telematico) necessario per il deposito delle istanze e delle relazioni sociali nei confronti delle A.A.G.G. Il gestionale è stato acquistato da Lepida ScpA, di cui ASP Azalea è divenuto socio.

ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE E SERVIZI AFFERENTI ALL'AREA

L'area Servizio sociale territoriale realizza sul territorio servizi differenti, attuando contratti personalizzati che regolano servizi diversificati: per area geografica, per tipologia di utenza, per area e settore di intervento, per ruolo assunto, per strumento amministrativo (contratto e/o convenzione)

- 1) Il contratto di servizio regole le deleghe dei comuni verso Asp Azalea per quanto concerne le attività dedicate ai minori e alle loro famiglie: il servizio che ne scaturisce è identificato come SERVIZIO SOCIALE MINORI. I 12 comuni firmatari nello specifico si avvalgono di Asp per svolgere attività di:
 - a. • informazione dei cittadini sul sistema di offerta dei servizi pubblici e/o del privato sociale operanti nel territorio, mantenendo aggiornate le relative informazioni;
 - b. • orientamento personalizzato delle persone rispetto al ventaglio delle opportunità concretamente attivabili con le risorse presenti nel territorio;
 - c. • partecipazione attiva al lavoro di conoscenza del territorio e di promozione/attivazione delle risorse in esso presenti in raccordo con le altre professionalità del Servizio Sociale Territoriale e con il Terzo Settore, compatibilmente con le risorse disponibili.
 - d. Presa in carico dei bisogni sociali e socio sanitari delle persone e del territorio, attivando funzioni di ascolto, assistenza, aiuto, sostegno ed accompagnamento a chi si trova in difficoltà, effettuando il monitoraggio delle condizioni socio-economiche, favorendo l'emersione delle risorse disponibili e lavorando sulla co-progettazione degli interventi individuali e di comunità.

Solo un comune non ha delegato le funzioni relative ai contributi economici e alle istruttorie relative all'erogazione dei sostegni comunali a disposizione dei minori (ad esempio esenzione mensa e/o trasporto scolastico)

- 2) ATTIVITA' di servizio sociale, di competenza dei singoli comuni, rivolte alle fragilità della popolazione adulta, disabile e anziana, riguardano i servizi e le attività di cura e di promozione del benessere che mirano a un concetto globale e trasversale di salute: quello definito OMS nel 1946, ovvero "Uno stato di completo benessere fisico, psichico e sociale, e non semplice assenza di malattia". La salute così intesa è qualcosa a cui contribuisce l'intera comunità, sviluppando e sostenendo il proprio capitale sociale. Essa si realizza co-progettando insieme ai cittadini e alla società civile organizzata, e con azioni e servizi trasversali. La realizzazione coinvolge 5 operatori, 2 di essi dedicati a tempo pieno a tale incarico. Questi servizi sono esercitati nello specifico presso i comuni elencati nello schema seguente.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

N°	COMUNE	PERSONALE	MONTE ORE SETTIMANALE
1	BORGONOVO VAL TIDONE	ASSISTENTE SOCIALE	18
2	CALENDASCO	ASSISTENTE SOCIALE	30
3	GAZZOLA	ASSISTENTE SOCIALE	10
4	GRAGNANO TREBBIENSE	ASSISTENTE SOCIALE	14
5	PIANELLO VAL TIDONE	ASSISTENTE SOCIALE	16
6	SARMATO	ASSISTENTE SOCIALE	18
7	ZIANO PIACENTINO	ASSISTENTE SOCIALE	14
8	RIVERGARO	ASSISTENTE SOCIALE	36
	TOTALE		156

3) CENTRO PER LE FAMIGLIE DISTRETTODI PONENTE è in essere una convenzione, rinnovata nel dicembre 2024 che assegna all'Azienda la gestione del centro così come normato dalla Regione Emilia-Romagna

4) PROGETTO POVERTA' è attivo un accordo/convenzione tra l'Azienda e il comune capofila per attuare tale progetto distrettuale con scadenza 31 maggio 2028. Le finalità di tale progetto sono identificate dalla convenzione così come riportato: *"Il progetto vuole creare una serie di condizioni istituzionali, organizzative, procedurali e professionali necessarie a garantire una reale rete di integrazione dei servizi al lavoro, del servizio sociale e del servizio sanitario, prevedendo modalità d'intervento comuni a livello di Ambito Distrettuale al fine di sostenere i soggetti e i nuclei in condizione di fragilità/vulnerabilità supportando, quindi, l'operato dei Servizi Sociali territoriali.*

. Organizzazione del Servizio Sociale Minori di ASP AZALEA:

Il Settore Minori ha la seguente dotazione organica:

- Una EQ Responsabile del Servizio Sociale Territoriale - Assistente Sociale per 36 ore alla settimana, una seconda figura di EQ – Assistente Sociale per 18 ore alla settimana



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- 11 assistenti sociali. responsabili dei casi, per un monte ore settimanale complessivo di 317 ore dedicate all'attività con minori e famiglie
- 3 educatori professionali per un monte ore settimanale di 108 ore che si occupano di home -visiting e incontri protetti
- Un supporto di front office per 18 ore settimanali

Ogni Assistente Sociale svolge o funzione di sportello nei comuni o si reca presso la sede comunale a seconda delle esigenze sulla base di quanto richiesto dai singoli Comuni.

L'organizzazione interna prevede che gli operatori seguano sia casi segnalati da Autorità Giudiziarie e/o da agenzie educative, servizi o altri Enti, che situazioni che si presentano in libero accesso. Si è valutato funzionale, negli anni, favorire la specializzazione di alcuni operatori su competenze specifiche e non su suddivisione territoriale:

- minori stranieri non accompagnati
- affido familiare
- adozione nazionale ed internazionale
- équipe secondo livello

Integrazione con altri Servizi

Nello svolgimento del lavoro il Servizio Minori collabora e si integra con la rete dei servizi pubblici e del privato sociale presenti sul territorio. In particolare, il Servizio Sociale Minori:

- Segue progetti integrati con i Servizi Sanitari di UONPIA (Unità Operativa Neuropsichiatria Infanzia e Adolescenza) per tutti i casi che richiedono l'intervento di Psicologi, Neuropsichiatri Infantili; del DSM (Dipartimento Salute mentale), Serd (Servizio Dipendenze Patologiche), Pediatria di Comunità, Consultorio Giovani, CSM. E' inoltre attiva una stretta collaborazione con il reparto di Ostetrica e Ginecologia dell'Ospedale di Piacenza;
- Agisce su mandato dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria e Minorile (Tribunali e rispettive Procure)
- Collabora con le Forze dell'Ordine, i Servizi Educativi per l'infanzia, le scuole di ogni ordine e grado in merito alla presa in carico delle situazioni;
- Collabora elaborando progettazioni integrate con i diversi Servizi del territorio (Centro per le Famiglie, Centro per l'Impiego, ecc.);
- Ha in essere rapporti di collaborazione consolidati con Associazioni di Volontariato sono attivi numerosi progetti di collaborazione finalizzati al sostegno a famiglie fragili in situazione di disagio socioeconomico e relazionale.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- A seguito di gara sono affidati a Cooperativa la gestione dei centri educativi, presso cui le assistenti sociali inseriscono i minori in base al progetto individualizzato di ogni bambino e adolescente, e gli interventi di educativa domiciliare;
- Formalizza attraverso apposito contratto gli inserimenti dei minori, da solo o insieme a un genitore, presso Enti del Terzo Settore che gestiscono comunità educative;
- Prende parte ai tavoli ed agli impegni assunti a livello provinciale stabiliti da direttive regionali. La Responsabile del Servizio Sociale è infatti membro dell'Equipe di Secondo Livello, dell'UVM e del Tavolo Infanzia Adolescenza.

Nel 2023, 2024 e 2025 è stata avviata a livello provinciale, grazie ai fondi PNRR, una supervisione degli operatori con gli obiettivi tecnico professionali ascrivibili ai casi, ma anche con finalizzazioni destinate al miglioramento delle condizioni di vita lavorativa degli operatori e riduzione del rischio di burn out.

DATI SERVIZIO SOCIALE MINORI E FAMIGLIE

PRESA IN CARICO 2025

	AGAZZAN O	ALTA VAL	BORGO N	OCALEN DA	SCASTEL S	GAZZOL A	GRAGNA N	PIANEL O	RIVERGA RO	ROTTOF RENO	SARMAT O	ZIANO PIACENT INO	MSNA RIP. NAZION ALE	totale
2019	58	11	209	48	277	71	183	41		148	67	41		1154
2020	45	16	186	52	213	60	166	38		103	49	34		962
2021	45	21	192	49	233	59	163	47		129	56	39		1033
2022	45	19	201	48	248	61	165	49		131	58	43		1068
2023	24	21	189	54	201	63	179	40	76	86	68	68	18	1087
2024	38	11	144	55	278	44	138	34	42	107	58	29	8	986
2025	14	18	85	45	182	26	107	25	82	60	33	33	9	710



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Si tratta dell'attività che viene svolta nelle situazioni di pregiudizio o di rischio psicofisico e sociale dei minori per rispondere alle esigenze di protezione e di tutela degli stessi in ordine ai diritti specificamente riconosciuti. Questa tipologia di lavoro è concretizzata perseguendo in modo privilegiato, ove possibile, l'accordo e la collaborazione della famiglia, sostenendola nel recupero e nello svolgimento delle specifiche funzioni genitoriali, integrandola temporalmente o in modo definitivo in presenza di difficoltà insuperabili. Nel 2025 risultano in carico ad Asp: 50 minori sottoposti a misure dell'Autorità Giudiziaria (pari al 7,04% dei minori in carico) e 142 minori sottoposti ad accertamenti da parte della Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni (pari al 20% dei minori in carico).

CONTRIBUTI ECONOMICI

I contributi economici rappresentano un intervento socioassistenziale in continuo calo: tale indirizzo è causato dall'esistenza di sostegni al reddito attraverso finanziamenti nazionali e regionali posti in essere dal singolo comune e gestiti direttamente dallo stesso Ente. I contributi economici sono un intervento costantemente raccordato con i servizi forniti dal comune.

ANNO	DATO	AGAZZANO	ALTA VT	BORGIO	CALENDASCO	CASTEL S.G.	GAZZOLA	GRAGNANO	PIANELLO	SARMATO	ZIANO	TOTALE
2019	N° MINORI	2	2	32	13	29	13	27	11	8	6	143
2019	CIFRA EROGATA	865	1030	7600	4090	4646	2600	6900	3210	2295	1900	35136
2020	N° MINORI	5	7	17	22	19	23	38	13	9	2	155
2020	CIFRA EROGATA	1215	1853	4686	5750	2662,5	5300	8250	4310	3382	1380	38788,5
2021	N° MINORI	3	0	23	19	23	13	35	0	7	0	123
2021	CIFRA EROGATA	865	0	9970	6450	4598	3000	7980	0	2100	0	34963
2022	N° MINORI	3	6	32	18	81	9	62	8	8	2	229



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ANNO	DATO	AGAZZANO	ALTA VT	BORGIO	CALENDASCO	CASTEL S.G.	GAZZOLA	GRAGNANO	PIANELLO	SARMATO	ZIANO	TOTALE
2022	CIFRA EROGATA	500	1550	9545,97	3550	15474,1	3250	14600	1700	2300	950	53420,1
2023	N° MINORI	0	2	15	19	114	14	69	5	8	0	246
2023	CIFRA EROGATA	0	500	3540	5500	22976	3750	16950	1250	2500	0	56966
2024	N° MINORI	4	2	10	24	97	6	29	0	11	6	189
2024	CIFRA EROGATA	1050	400	3902,2	5450	34715	2600	12220	0	2950	1510	64797,2
2025	N° MINORI	7	2	4	15	41	3	0	3	6	7	88
2025	CIFRA EROGATA	3200	995	1333	3108	24748,78	1150	0	700	715	1600	37549,78

contributi erogati anno 2025 suddivisi per comune										
AGAZZAN	ALTA VT	BORGIO	CALEN	CASTEL	GAZZOLA	GRAGNAN	PIANELLO	SARMATO	ZIANO	TOTALE
3200	995	1333	3108	24748,78	1150	0	700	715	1600	37549,78

Affidi familiari

L'affido familiare è un'istituzione dell'ordinamento civile italiano che si basa su un provvedimento temporaneo che si rivolge a bambini e a ragazzi fino ai diciotto anni di nazionalità italiana o straniera, che si trovano in situazioni di disagio familiare. Grazie all'affido, il minore viene accolto presso una famiglia che ne fa richiesta



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

o ove ciò non sia possibile è consentito l'inserimento del minore in una comunità di assistenza pubblica o privata. L'affidamento è dunque un servizio di aiuto e sostegno creato nell'ottica della tutela dei diritti dell'infanzia, garantendo al minore il diritto a crescere in un ambiente che possa soddisfare le sue esigenze educative e affettive, in grado di rispettare i suoi bisogni, in riferimento alle caratteristiche personali e familiari e alla sua specifica situazione di difficoltà. In Italia l'affidamento è disciplinato dalla Legge n. 184 del 4 maggio 1983 che è stata poi modificata dalla Legge n. 149 del 28 marzo 2001. L'affido familiare può essere a tempo pieno o a tempo parziale: se l'intervento è parziale il minore rimane nella famiglia d'origine e la famiglia affidataria supporta il nucleo originario.

Nel 2025 gli affidamenti sono stati i seguenti:

AFFIDI 2025 DIVISI PER COMUNE		
comuni	affidi	retta anno
Alta Val Tidone	1	905,10
Borgonovo V.T.	11	28.601,16
Calendasco	9	10.637,36
Castel San Giovanni	24	67.728,73
Gazzola	3	10.861,20
Gragnano T.se	11	21.400,58
Rivergaro	4	8.990,66
Rottofreno	2	5.219,41
Sarmato	7	18.997,37
Ziano P.tino	1	3.318,70
Totale complessivo	73	176.660,26

Il regolamento degli affidamenti familiari prevede una quota economica che viene aggiornata ogni anno seguendo il minimo vitale stabilito dall'Inps. Nel 2025 la retta mensile per un affidamento full time era di € 603,40 e la retta per il tempo parziale era di € 301,70. Gli affidamenti di eventuali Minori stranieri non accompagnati sono tutti a tempo pieno: il costo dell'intervento, fino al compimento della maggiore età viene rimborsato dal Ministero dell'Interno



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ACCOGLIENZE RESIDENZIALI

I collocamenti in comunità hanno tre presupposti:

- 1) La situazione ritenuta urgente (determinata spesso da una richiesta delle Forze dell'Ordine o da una reale condizione di pericolo di vita del minore coinvolto) che comunque viene obbligatoriamente segnalata all'Autorità competente, che deve esprimersi attraverso un decreto circa l'azione compiuta di allontanamento
- 2) L'esistenza di un decreto del Tribunale per i minorenni che sancisce la necessità di collocamento
- 3) La disponibilità di un genitore di prendere parte al progetto di comunità qualora la situazione stessa lo consenta

Vi sono poi norme che regolamentano la possibilità di accedere a contributi e rimborsi

- Le rette presentate nella tabella seguente rispecchiano l'importo pagato alle strutture. I rimborsi non sono conteggiati in tale tabella
- I rimborsi possono essere di due tipi: derivanti dal Ministero dell'Interno per i Minori Stranieri Non Accompagnati e provenienti dalla Azienda Usl nel caso in cui venga definito che il caso trattato è complesso e affrontato in modo integrato
- Nella tabella presentata non sono conteggiati i minori collocati in strutture residenziali di carattere sanitario a completo carico della Sanità Locale (sul nostro territorio sono attualmente 5)
- Nel 2025 tutte le strutture chiedono il pagamento di servizi extra retta (ad esempio gli accompagnamenti per gli incontri protetti): tali spese non possono essere rendicontate nelle richieste di rimborso

comunità 2025 spese suddivise per comuni			
comuni	minori inseriti	con genitore	spesa totale
Agazzano	1	1	8.905,00
ALTA VAL TIDONE	2	2	39.679,71
BORGONOVO	3	2	8946
CSG	10	4	197912,10
GRAGNANO TREBBIENSE	2	1	45492,8
RIVERGARO	5		143015,77



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

comunità 2025 spese suddivise per comuni			
comuni	minori inseriti	con genitore	spesa totale
ROTOFRENO	4	2	39400,79
ZIANO P.NO	3	1	93762,9
Totale complessivo	33	14	655323,27

SITUAZIONI DI EMERGENZA

Particolare attenzione è rivolta ai minori che si trovino in situazioni di emergenza, di abbandono o maltrattamento e che necessitino di protezione immediata, tramite collocamento in luogo sicuro. I gestori di comunità residenziali, presenti sul territorio provinciale, hanno attivato un protocollo d'intesa per rispondere alle emergenze che si verificano sul territorio, fornendo un numero telefonico a cui gli operatori e le Forze dell'Ordine fanno riferimento quando si verifica una situazione in cui è necessario un collocamento d'urgenza del minore.

Il collocamento in emergenza viene solitamente attivato dalle Forze dell'Ordine ed ha origine da un dispositivo indicato dal Procuratore della Repubblica. I servizi sociali hanno l'obbligo di dar corso a questo intervento.

STRUTTURA RESIDENZIALE ALTA AUTONOMIA OASI PER DONNE CON BAMBINI

Se la situazione di emergenza può contare su un minimo preavviso e l'età dei minori coinvolti è inferiore agli 8 anni le assistenti sociali, dopo aver verificato che non esistono alternative presso conoscenti o famiglia allargata, si provvede ad un collocamento presso l'Oasi, struttura di bassa soglia situata a Borgonovo – Via Pianello 100 presso la sede Asp Azalea (ex Andreoli).

comuni	PRESENZA MADRI	PRESENZA MINORI	GIORNI DI PRESENZA TOTALI
BORGONOV V.T.	3	7	616
CASTEL S.G.	6	10	1069
AGAZZANO	1	1	24
Totale complessivo	10	18	1709



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

SERVIZI EDUCATIVI

I servizi educativi forniti sono erogati, attraverso gara d'appalto, da cooperativa. Sono attivi 5 centri educativi con sede a Calendasco, Rottofreno, Gragnano e Borgonovo. Gli ingressi avvengono solo attraverso richiesta del servizio sociale dedicato. Gli interventi educativi hanno obiettivi prioritari che possono essere osservativi, necessari affinché il minore possa sperimentare modelli accoglienti all'esterno dalla famiglia fragile, momenti socializzanti nel caso in cui si arrivi a concordare, nell'analisi integrata con agenzie educative e specialisti della salute, che il bambino/ragazzo necessiti di tale sostegno.

2025 frequenza centri per comune	
comuni	minori
Agazzano	1
Alta Val Tidone	1
Borgonovo Val Tidone	20
CALENDASCO	6
Castel San Giovanni	21
GAZZOLA	2
GRAGNANO TREBBIENSE	6
Pianello Val Tidone	1
ROTTOFRENO	9
SARMATO	9
Ziano P.NO	1
Totale complessivo	77

INTERVENTI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI

Esistono inoltre gli interventi territoriali che, per flessibilità, sono attualmente molto utilizzati per raggiungere obiettivi differenti e nello specifico:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- 1) Realizzare incontri protetti per permettere protezione ai minori, sostegno delle relazioni genitori/figli, espressione concreta della bigenitorialità (denominato IP)
- 2) Osservare a domicilio le interazioni genitori/figli per arrivare ad una valutazione delle capacità genitoriali (denominato SED)
- 3) Sostenere i rapporti all'interno del nucleo familiare presso i campi nomadi (sed campo)
- 4) Accompagnare l'adolescente alla consapevolezza ed al superamento di particolari momenti di criticità (ad esempio abbandono scolastico, indagine per reati penali, ritiro sociale) (denominato Transito)
- 5) Sostenere la neo genitorialità sia a domicilio che con accompagnamenti a visite programmate (denominato Home Visiting)
- 6) Creare occasioni per riallacciare relazioni sociali per i ragazzi ritirati dalle esperienze di socializzazione (ritiro sociale) I tratti comuni di tutti gli interventi sono:
 - La richiesta di attivazione dell'intervento viene effettuata dall'assistente sociale responsabile del caso e convalidata dal Responsabile. L'Eti decide collegialmente l'opportunità tecnico-professionale di tale scelta
 - L'attività è condivisa con l'équipe e fa parte, se richiesto, dei dati riferiti alle Autorità Giudiziarie
 - I minori disabili non hanno interventi territoriali dedicati e specifici. La presa in carico non prevede distinzioni tra disabili e non, al contrario si fa riferimento alla grande area dei minori presenti sul territorio.
 - Alcuni interventi territoriali sono finanziati attraverso i piani di zona

COMUNI	HOME VISITING	INCONTRI PROTETTI	Educativa domiciliare/transito	Totale complessivo
AGAZZANO		1		1
ALTA VAL TIDONE		1	1	2
BORGONOVO V.T.	1	1	2	4
CALENDASCO		5	1	6
CASTEL SAN GIOVANNI	2	5	12	19
GAZZOLA			1	1
GRAGNANO TREBBIENSE	2	9	2	14



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

COMUNI	HOME VISITING	INCONTRI PROTETTI	Educativa domiciliare/ transito	Totale complessivo
PIANELLO			1	1
RIVERGARO		6	1	7
ROTOFRENO		5	1	6
SARMATO		1	2	3
ZIANO PIACENTINO		2	2	4
Totale complessivo	5	36	25	66

Presa in carico integrata dei minori a rischio di allontanamento

Nel corso del 2025 è proseguita la sperimentazione - a livello provinciale – del Protocollo operativo “Modello condiviso integrato di presa in carico dei Minori anche alla luce della DGR 1102/14” (Linee di indirizzo per gli interventi integrati nell’area delle prestazioni socio sanitarie rivolte ai minorenni allontanati o a rischio allontanamento). Tale Protocollo è in corso di formalizzazione ed è stato integrato con una parte relativa ai progetti a favore di minori con grave disabilità; la sua applicazione ha ridefinito i compiti di ETI (Equipe Territoriali Integrate) ed UVM Minori confermando la necessità di corresponsabilità, condivisione e formazione comune per lo svolgimento di attività integrata nella presa in carico di casi complessi.

Questa modalità di lavoro impegna a turno gli operatori del Settore responsabili dei singoli casi e prevede la presenza costante, ogni 2 settimane, della Coordinatrice Area Tutela di ASP che partecipa anche alle sedute dell’UVM Minori con i Responsabili di ASP e di UONPIA, in cui si condividono i progetti e gli impegni economici connessi. La casistica ritenuta complessa in sede di Uvm minori dà luogo ad una compartecipazione economica da parte dell’Azienda Ausl. La tabella sottostante riporta il numero dei minori riconosciuti come casi complessi

Attualmente i costi rendicontati non sono ancora stati validati dall’Ufficio Bilancio dell’Azienda Usl di Piacenza, pertanto, non si è in grado di fornire le cifre rimborso. Il percorso prevede infatti, dopo l’incontro collegiale, una verifica contabile che consente di procedere alla liquidazione della quota a rimborso.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

2025 1102 per comuni	
comuni	minori
ALTA VAL TIDONE	2
BORGONOVIO VAL TIDONE	2
CALENDASCO	3
CASTEL SAN GIOVANNI	8
GRAGNANO TREBB.SE	3
RIVERGARO	5
ROTOFRENO	1
ZIANO P.NO	3
Totale complessivo	29

Minori Stranieri non accompagnati

Nel 2025 sono stati presi in carico 13 minori stranieri non accompagnati. La competenza territoriale prevede, oltre al collocamento residenziale, la partecipazione a percorsi formativi e di apprendimento della lingua italiana.

Asp ha partecipato a convenzioni con enti della zona che provvedono all'addestramento al lavoro che spesso conduce ad una assunzione al compimento della maggiore età.

Sono in carico allo scrivente servizio 7 MSNA da ripartizione nazionale verso il Distretto di Ponente. I minori sono inseriti in comunità con retta coperta totalmente dal rimborso previsto per tale intervento, così come l'intervento di affido omoculturale a tempo pieno. L'intervento viene monitorato da una collega dedicata al settore e rendicontata da altra collega. La contribuzione ministeriale non copre il costo del personale dedicato a tale settore



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

2025 - minori stranieri non accompagnati contributi Ministero					totale
comuni	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	
Borgonovo V. T.	6.709,00	1.809,08 €	1961,38	1356,54	
Csg	9.000,00	9.100,00 €	9200	9200	
Rottofreno		834,12 €	764,4		
Calendasco			603,9	904,36	
Distretto di Ponente	62.865,00	63565,5	55783,25	47805	
Totale complessivo	78.574,00	75.308,70 €	68312,93	59265,9	281.461,53

2025 minori stranieri non accompagnati dati utenza e collocamento			
comuni	Comunità Educativa	affido omoculturale t.p.	Totale complessivo
Borgonovo V. T.	1	2	3
Csg	1	0	1
Rottofreno	0	1	1
Calendasco	0	1	1
Distretto di Ponente	7		7
Totale complessivo	9	4	13



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

CENTRO PER LE FAMIGLIE

Il servizio del centro famiglie opera all'interno della rete regionale dei servizi dal 2015 (esiste una fase precedente fin dal 2009 all'interno dei servizi proposti dall'Ausl nell'ambito della delega dei comuni). L'esperienza sino a qui accumulata deve essere materiale che consente interventi di maggior definizione e di miglioramento dei servizi proposti. Oggi si conferma a conoscenza dei progetti posti in essere ed il respiro distrettuale noto a tutti. Si registra inoltre il ruolo di NODO DELLA RETE dei servizi esistenti sul territorio soprattutto per quanto concerne l'area 0 – 6 e l'area adolescenza. I servizi del terzo settore e del volontariato esistenti sul territorio partecipano fattivamente ai momenti di condivisione proposti. La presenza nelle scuole del servizio è riconosciuta come positiva e di sostegno ai ragazzi, alle famiglie ed agli insegnanti.

CONSULENZE PER GENITORI

Le consulenze ai genitori, pur risultando molto gradite ai servizi educativi del territorio, necessitano di procedure atte alla definizione degli invii e della natura stessa dell'intervento. Il servizio messo a disposizione dal centro famiglie non può essere trasformato in un intervento terapeutico di cura o in un sostegno educativo. Lo spazio consulenziale è ben utilizzato dalle persone che sentono di essere animati da una forte motivazione a rileggere gli eventi che mettono in difficoltà.

CONSULENZE PSICO-EDUCATIVE RIVOLTE AL MONDO DELLA SCUOLA

A partire dall'anno scolastico 2017, il Centro per le Famiglie del Distretto di Ponente coordina il Progetto "Promuovo Benessere". Anche per l'anno 2025 ai vari Istituti Scolastici di ogni ordine e grado del Distretto di Ponente viene data la possibilità di beneficiare di un "pacchetto di ore" per l'attività di sportello/consulenza/formazione/supervisione rivolta a studenti, insegnanti e genitori. Gli interventi sono erogati direttamente a scuola da parte dell'équipe del Centro Famiglie, costituita da psicologi e da un educatore. La natura del progetto prevede che le situazioni identificate come quelle di maggior disagio e "a rischio" possano venire inglobate in percorsi di consulenza specifica presso il Centro per le Famiglie di Ponente o il Consultorio Giovani di Ponente.

PERSONALE

Il progetto è distrettuale e vede occupati nello sviluppo delle attività

- | | |
|------------------|--------------------------|
| - 3 psicologhe | - 1 mediatrice familiare |
| - 3 educatori | - 1 avvocato |
| - 2 associazioni | |



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

PROGETTO POVERTÀ

Asp Azalea ha firmato una convenzione con il comune capofila a proposito del progetto povertà a respiro distrettuale coordinato dallo stesso comune capofila. Il progetto è a dimensione distrettuale, si occupa del potenziamento del servizio sociale territoriale dei comuni e sviluppa interventi integrati a favore della popolazione fragile

Il personale Asp, assunto a tempo indeterminato, appartiene ai seguenti profili professionali:

- 3 assistenti sociali
- 2 educatori professionali

E' componente dell'équipe anche 1 psicologa: il rapporto contrattuale con Asp Azalea è libero-professionale per 18 ore settimanali.

Il coordinamento non è svolto da Asp.

ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE SOCIO EDUCATIVA CON VALENZA DISTRETTUALE

Dal 2024 è attivo un accordo tra il comune di Castel San Giovanni e Asp Azalea per la realizzazione di una progettazione socio-educativa.

Tali attività impiegano un educatore per 36 ore settimanali a tale figura, oltre alle attività proprie svolte all'interno dell'Ufficio di Piano con la referenza delle progettualità del piano attuativo (es. Bandi Povertà; Bando affitto; Accoglienza residenziale adulti fragili, Dispositivo donne vittime di violenza, ecc) è in capo il PNRR in qualità di supporto ad Asp Azalea quale gestore del programma PIPPI nell'ambito del PNRR oltreché il supporto per il PNRR per altri progetti distrettuali (SAD dimissioni protette, SAD e telesoccorso, Stazione di Posta).



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

HOSPICE

Hospice

1 - Obiettivi generali del servizio e del piano delle azioni di miglioramento

Cruscotto indicatori

- Tasso occupazione Hospice: Nel 2025 il tasso di occupazione si è dimostrato in linea con gli obiettivi prefissati (range 85-95%).

	2021	2022	2023	2024	2025	Obv 2025	Differenza %
Hospice	94,2%	94%	89.1%	91%	88,4%	85-95%	-2,2%

- % di pazienti con ricovero in hospice $\leq$ 7 giorni su numero dei pazienti ricoverati in Hospice: nel 2025 il numero di pazienti con ricovero $\leq$ 7 giorni è stato di **107** (46%)
- % di pazienti con ricovero in hospice $>$ 30 giorni su numero dei pazienti ricoverati in Hospice: nel 2025 la percentuale di pazienti è stata del 13% (30)
- Degenza media in hospice: nel 2025 la degenza media dei pazienti ricoverati è stata di 14 giorni
- Numero di pazienti deceduti in hospice sul totale di pazienti dimessi dall'hospice: nel 2025 **l'89,7%** dei ricoveri ha avuto come esito il decesso.

Spesa beni sanitari



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

	Obv 2025	2022	2023	2024	2025	Differenza	Differenza %
Hospice BVT	70000- 85000 €	74.115€	96.12 3 €	90.000€	78.710 €	-11.290 €	-12,5%

Controllo qualità e accreditamento

Aggiornamento della relazione annuale 2025, piano annuale 2026 e cruscotto indicatori. Aggiornamento dei documenti in uso in azienda che necessitavano di revisione per rispondere ai requisiti segnalati dal team accreditamento.

Consolidamento dei gruppi professionali

Esecuzione di riunioni d'equipe e colloqui individuali

Comunicazione esterna

La revisione dei documenti di comunicazione esterna è stata portata a termine in modo parziale, l'obiettivo sarà concluso nell'anno 2026.

Sono rimasti in uso i documenti presenti in struttura in attesa di aggiornamento e condivisi con l'equipe quelli aggiornati.

Sistema informativo

È stato implementato un sistema informatizzato di rilevazione delle chiamate di emergenza dei pazienti. Questo consente all'equipe di monitorare i tempi di risposta e di identificare in tempo reale eventuali guasti nel circuito di chiamata. Il progetto è stato approvato da ASP Azalea nel 2023 e stato completato nel mese di Febbraio 2024 e successivamente consolidato nel 2025.

Sono state introdotte sul software CBA nuove funzioni che consentono di pianificare le attività assistenziali, sanitarie e riabilitative. Questo ha consentito una maggior tracciabilità delle attività svolte sui pazienti e ha facilitato la programmazione in equipe.



2 – Reclami, non conformità, azioni correttive, preventive, suggerimenti e proposte

Nell'anno 2025 ci sono stati N°1 reclamo/segnalazioni, prese in carico e portate a risoluzione.

Per quanto riguarda gli incident reporting sono state raccolte 12 segnalazioni e condivise in equipe con le relative azioni di miglioramento. I report relativi ai reclami e agli incident reporting sono stati condivisi con gli operatori al fine di mettere in atto tutte le azioni di miglioramento necessarie.

3 – Questionari di gradimento pazienti e famigliari

Il questionario è stato aggiornato ed è stata stimolata la compilazione da parte di pazienti e familiari. Sono stati condivisi in equipe i risultati.

4 – Audit interni

Nel 2025 sono stati svolti:

- È stato programmato Un audit relativo alla corretta compilazione della cartella Clinica che è stato posticipato per l'anno 2026

5- Clima organizzativo

Sono stati effettuati colloqui individuali semestrali in presenza della psicologa analizzando anche le dinamiche di gruppo.

Sono stati analizzati in equipe tutti gli incident reporting.

Partecipazione alle Riunioni d'equipe con presentazione dei casi clinici del 89%.

Rimane come obiettivo per il prossimo anno, una supervisione esterna.

6 – Formazione

Nel 2025 l'obiettivo era quello di garantire l'accesso ai corsi di formazione al 100% degli operatori e di garantire agli stessi il raggiungimento dei crediti come previsto dal piano di formazione del triennio 2023-2025 (n° 150 crediti in totale con un minimo annuale di 50).



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

L'obiettivo è stato raggiunto da tutti gli operatori.

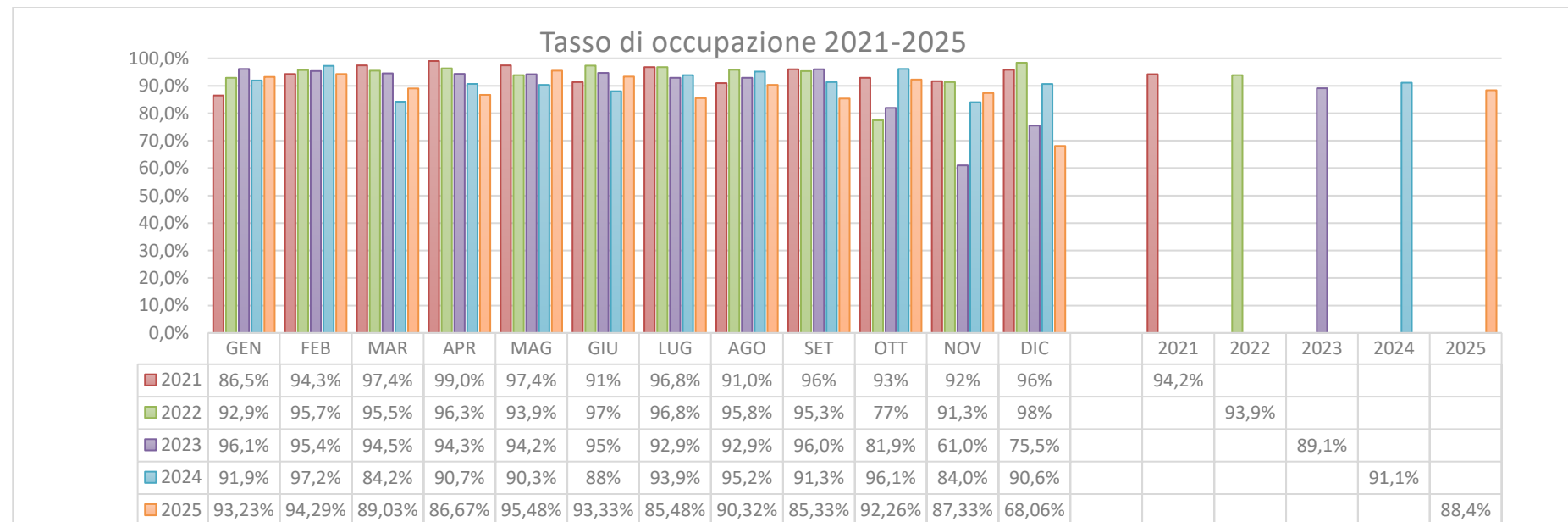
Si è provveduto alla compilazione del Piano Annuale della Formazione 2026 e condivisione degli obiettivi prioritari per la struttura.

Maggiori dettagli sono contenuti nella relazione annuale sulla formazione.

9 - Considerazioni finali

Nel 2025 sono stati complessivamente raggiunti gli obiettivi prefissati.

Tasso di riempimento Hospice anno 2025 confronto con i precedenti anni, a fine grafico Degenza media di ogni anno

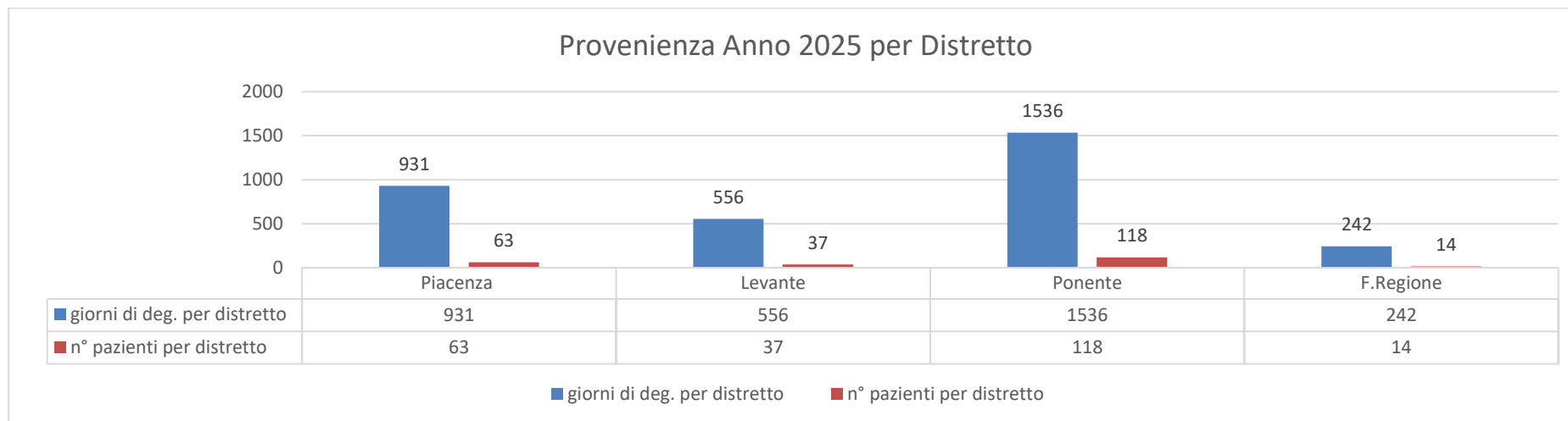




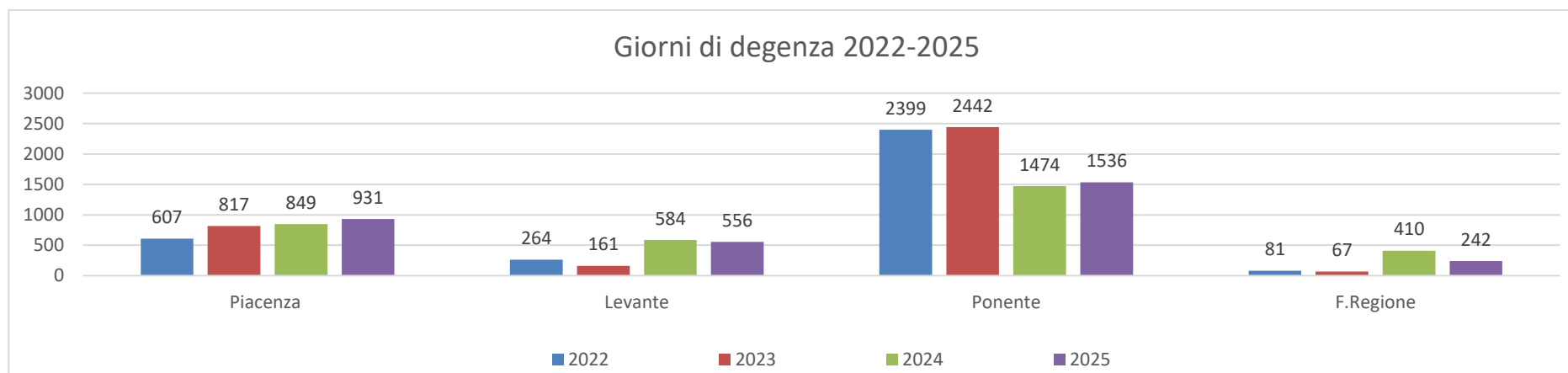
ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

1. Servizio Cure Palliative erogato da Asp Azalea per l'anno 2025 diviso per Distretto di residenza, Numero di Pazienti e giornate di degenza erogate per Distretto



2. Giorni di degenza prospetto ultimi 4 anni

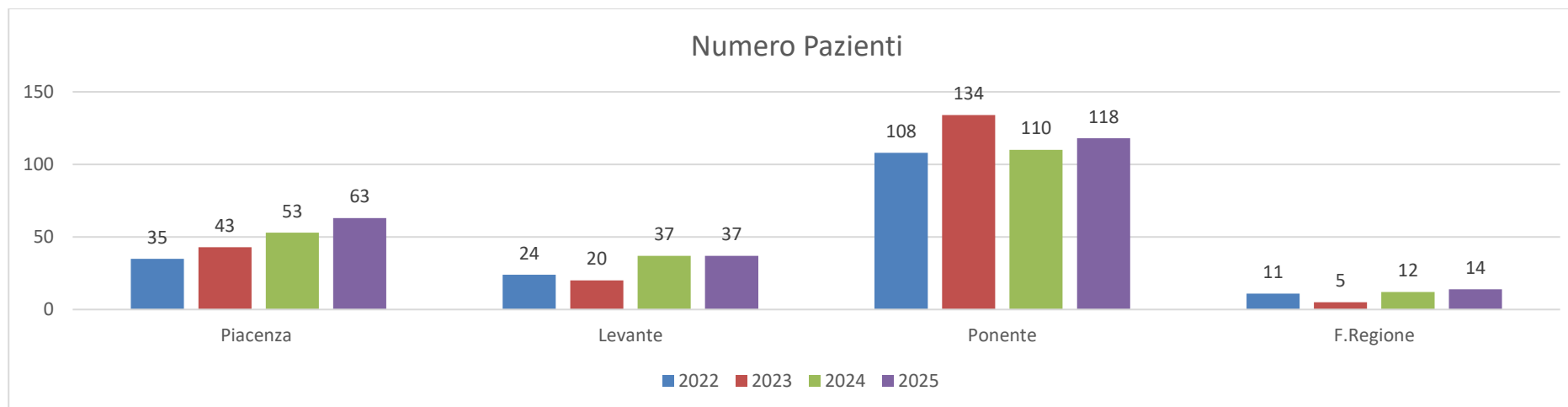




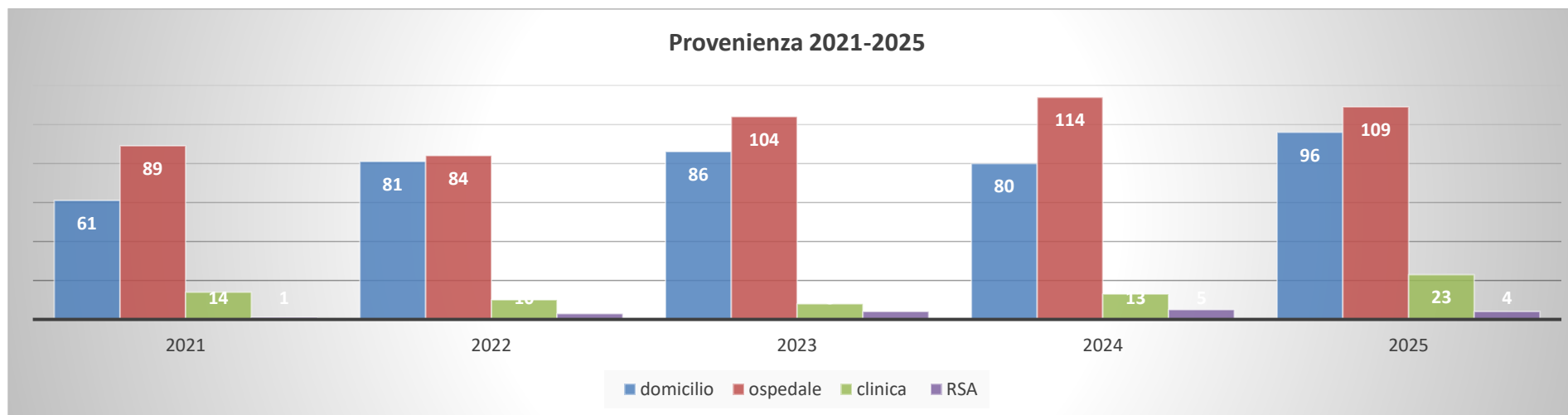
ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

3. Numero di pazienti accolti prospetto ultimi 4 anni



4. Provenienza in termini di attivazione o da chi segnala il bisogno di Cure Palliative da erogare in Hospice

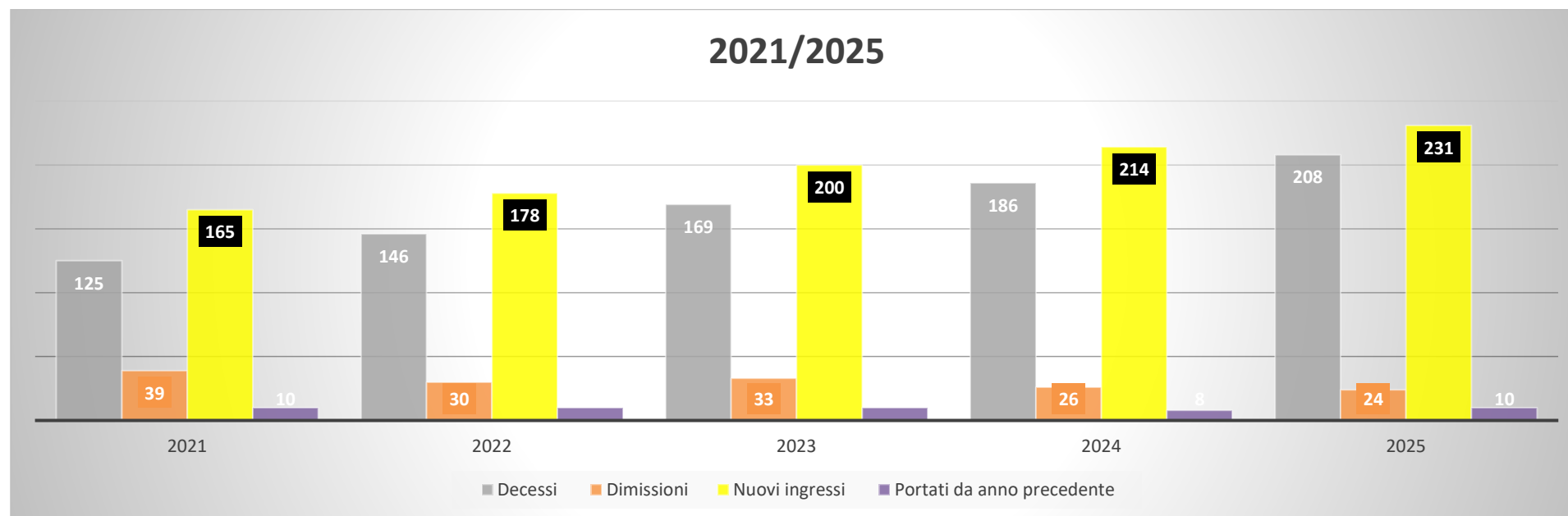




ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

5. Andamento Servizio anno 2025 confronto con i precedenti anni

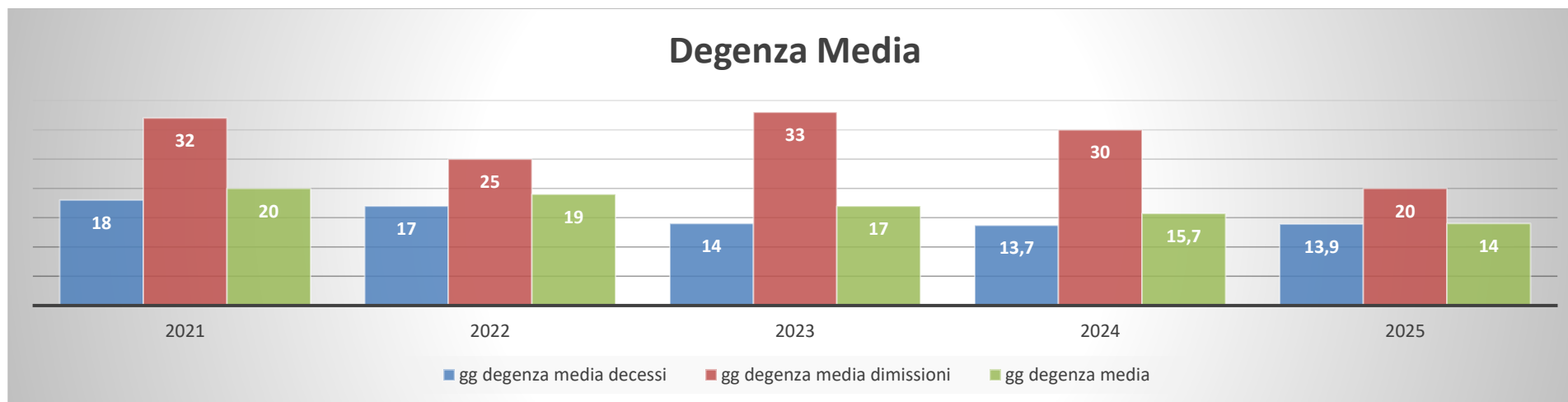




ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

6. Degenza media per paziente

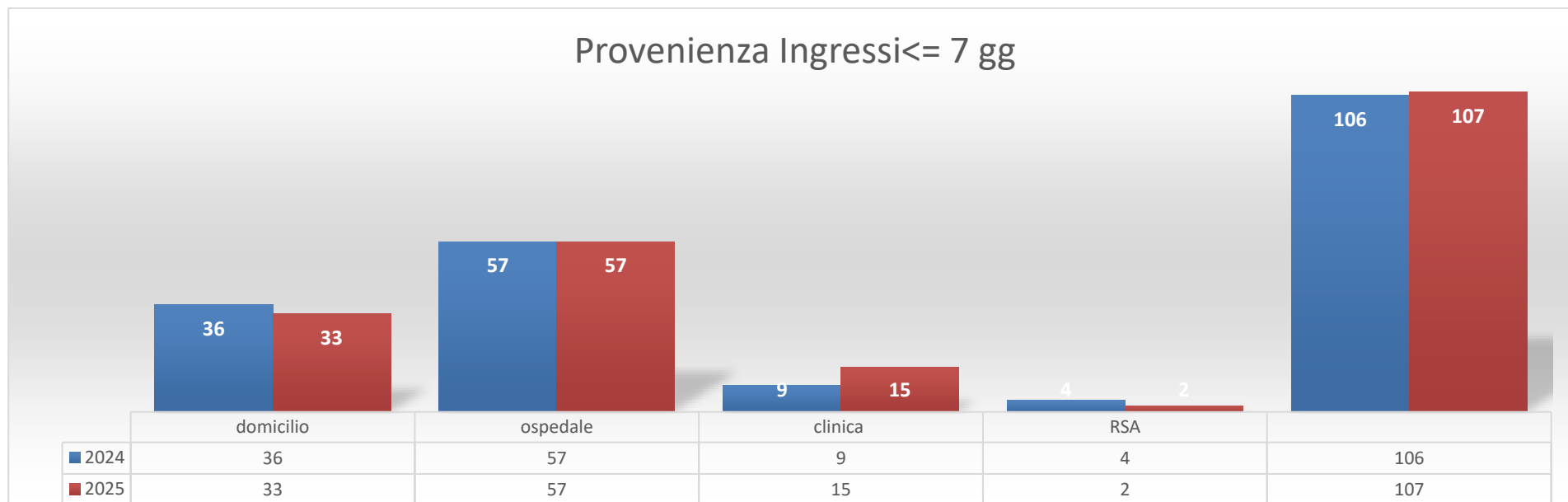




ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

7. Provenienza pazienti con degenza inferiore/uguale a 7 Giorni

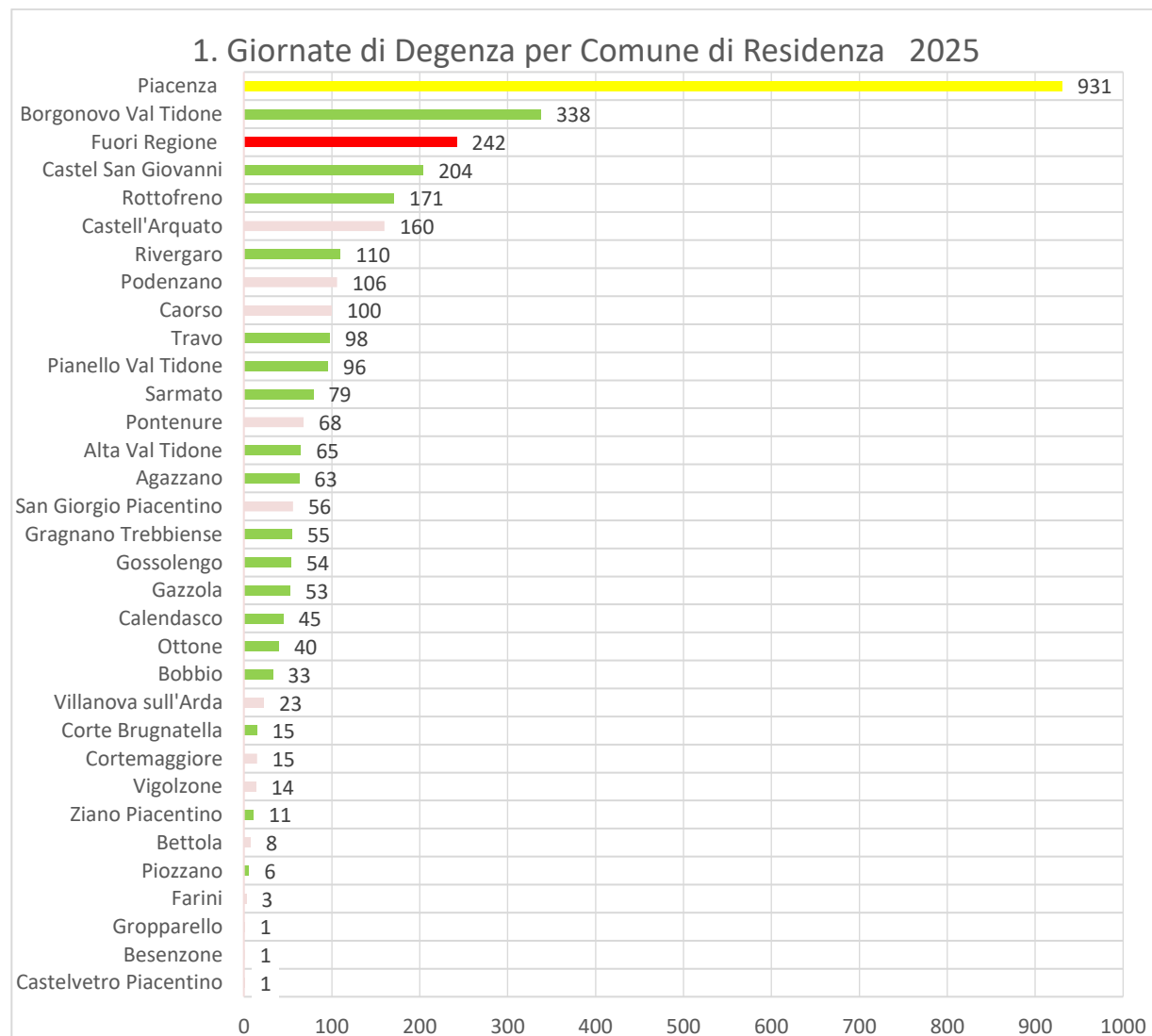




ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

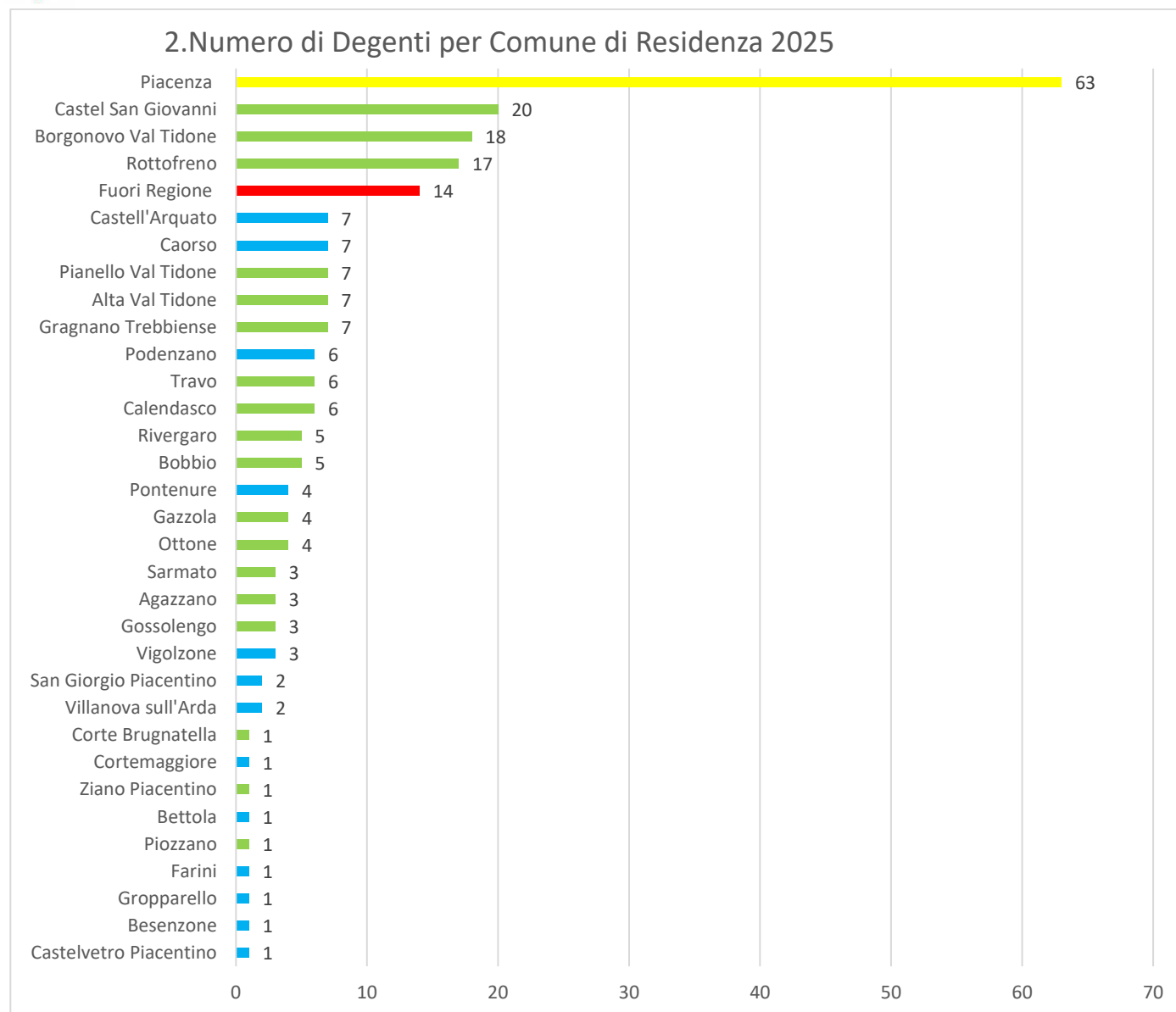
8. Servizio Erogato in termini di giornate per ogni singolo Comune di residenza, servizio erogato in termine di Numero di pazienti per ogni singolo Comune di residenza





ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE



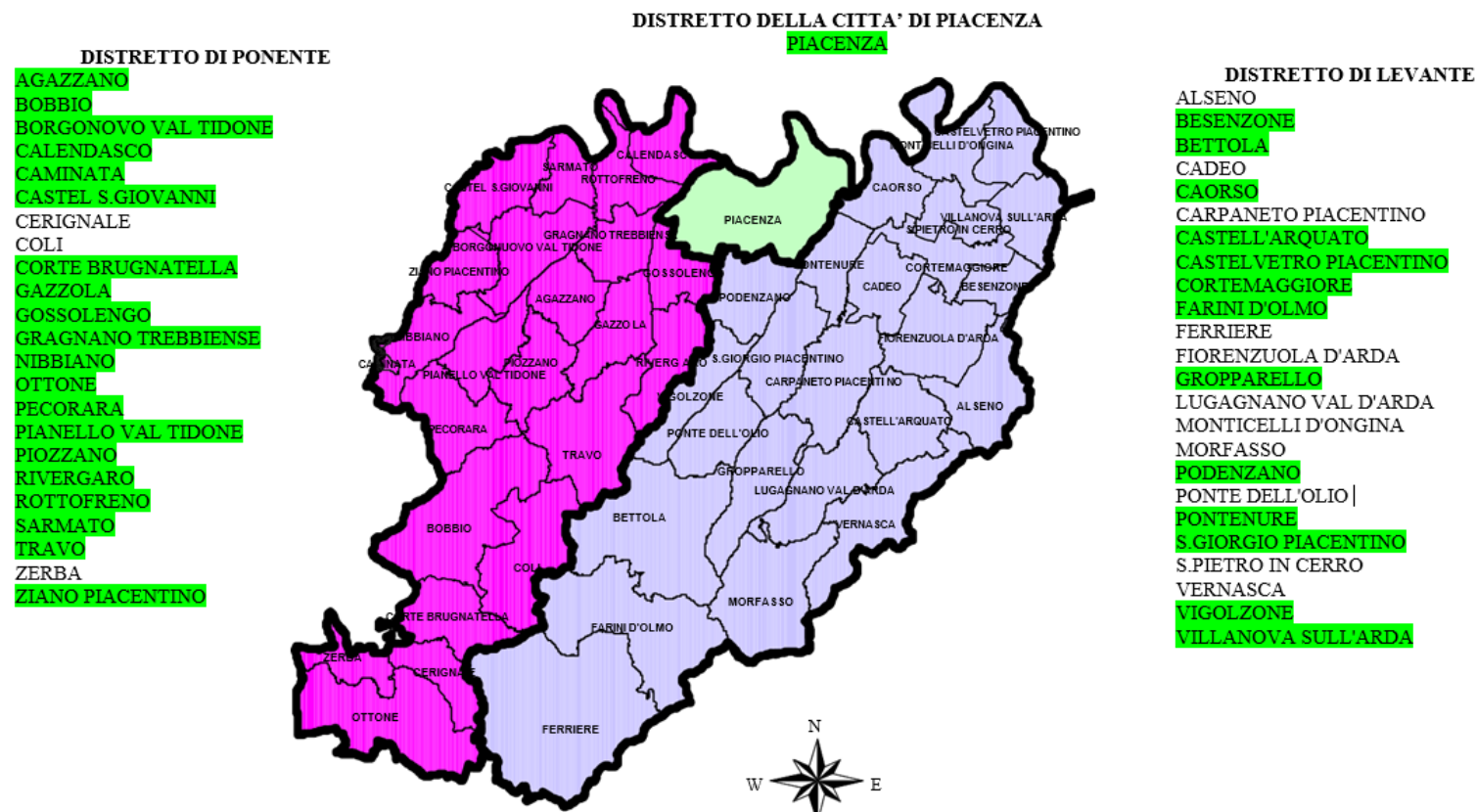


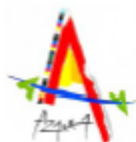
ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

9. Mappa visiva dei comuni dove Asp Azalea ha fornito servizio tramite l'area Cure Palliative anno 2025 – N.B. In Verde = Servizio Erogato

I nuovi distretti in provincia di Piacenza





ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29013 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538000333 – Codice Fiscale 91094630333
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

Oggetto della Decisione: Rettifica in autotutela, per mero errore materiale, dell'allegato b (conto economico) della decisione n. 17 del 15/07/2026 di adozione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2025.
Ripubblicazione degli atti

Parere del Direttore ai sensi dell'art. 10, lett. b) del Regolamento di organizzazione:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per i seguenti motivi:

Data 17 luglio 2026

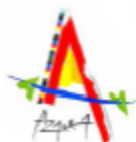
FIRMA DIRETTORE

(Diego Adorni)

DIEGO
ADORNI



(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29013 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331
Tel. 0523.882465 – Mail aspazalea@pec.it - info@aspazalea.it

Oggetto della Decisione:

OGGETTO: RETTIFICA IN AUTOTUTELA, PER MERO ERRORE MATERIALE, DELL'ALLEGATO B (CONTO ECONOMICO) DELLA DECISIONE N. 17 DEL 15/07/2026 DI ADOZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2025. RIPUBBLICAZIONE DEGLI ATTI

Parere del Responsabile del Servizio amministrativo ai sensi dell'art. 11, lett. i) del Regolamento di organizzazione:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per i seguenti motivi:

Data 17/07/2026

FIRMA

Barbara Fantoni

Firmato digitalmente da

**Barbara
Fantoni**

CN = Barbara
Fantoni
C = IT

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 17/07/2026

Il Segretario (Diego Adorni)